

ORDINE DEL GIORNO

1 – Comunicazioni

1. Comunicazioni e Decreti Rettorali emessi nell'esercizio della delega

2 - Ratifica decreti

1. Decreti Rettorali a ratifica del Consiglio di Amministrazione

3 - Programmazione - Linee di indirizzo - Relazioni informative

- 1. Relazione Performance anno 2016 Approvazione
- 2. Piano per l'Orientamento ed il Tutorato: monitoraggio e stato di attuazione

4 - Atti normative

- 1. Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione. Modifica art. 11
- 2. Regolamento didattico ISUFI parere
- 3. Regolamento abitativo ISUFI parere

5 - Atti di contabilità - Bilancio

- 1. Analisi trimestrale situazione economico finanziaria Università del Salento II trimester
- 2. Comodato gratuito spazi presso ex macello comunale in Calimera Determinazioni
- 3. Servizio di pulizia degli edifici universitari Contratto di appalto rep. n. 747/2014 Estensione Polo di Brindisi
- 4. Servizio di Portierato edifici universitari Contratto d'Appalto rep. n. 723 CNS (Consorzio Nazionale Servizi) Estensione Polo di Brindisi
- 5. Comodato gratuito con la Società Consortile Dhitech a r.l. per l'assegnazione di spazi edificio tecnologico determinazioni
- 6. Cittadella della Ricerca di Brindisi Deliberazione n. 105 del CdA del 28/4/2017 Aggiornamento
- 7. Quota premiale Progetti PRIN 2015 Determinazioni
- 8. Legge di Stabilità 2016 art. 1, comma 510 Richieste di acquisto in deroga Convenzioni Consip Determinazioni
- 9. Installazione di uno sportello ATM di Banca Popolare Pugliese a Ecotekne presso Plesso E deliberazione CdA n. 26 del 9/2/2017 Integrazione
- 10. Progetto "Studi umanistici oltre i confini. Cross-border Studies in the Humanities" e Progetto "Inter-Asia_Potenziamento della dimensione internazionale dell'Università del Salento attraverso attività della regione asiatica emergente". Richieste di anticipazione di cassa del Centro Unico d'Ateneo per la gestione dei progetti di ricerca e il fund raising: esame.

6 - Commissioni di Ateneo - Nomine e designazioni

- 1. Commissione bilancio. Designazione componente
- 2. Commissione diritto allo studio. Designazione componente

7 - Studenti - Dottorandi e specializzandi

- 1. Revisione del sistema di contribuzione studentesca per effetto dell'art. 1, comma 254 della Legge n. 232/2016 approvazione.
- 2. Manifesto degli Studi di Ateneo a.a. 2017-18 Approvazione a) Parte I Offerta Formativab) Parte II Regole per gli studenti
- 3. Master di I e II livello a.a. 2017/2018 approvazione.
- 4. Programmazione e Finanziamento azioni Erasmus+ a.a. 2017/2018



5. Approvazione Convenzione per il progetto International Credity Mobility - Codice progetto: 2017-1-IT02-KA107-036198.

8 - Atti negoziali e di gestione

- 1. Piano per il Sud aggiornamento stato dell'arte e determinazioni
- 2. Atto di citazione dinanzia al Tribunale civile di Lecce, notificato in data 31 maggio 2017 udienza di comparizione 20.12.2017 determinazioni.
- 3. Sentenze n. OMISSIS/17, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017 e n. OMISSIS/2017 e n. OMISSIS/2017 e messe dal Giudice del Lavoro del Tribunale di Lecce in contenziosi azionati da OMISSIS in servizio presso questo Ateneo determinazioni.

9 - Atti negoziali connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

- 1. Centro di Competenza Meridionale Innovazione Trasporti (MIT) s.c.r.l. in liquidazione: determinazioni
- 2. : Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia S.C.a r.l. (Di.T.N.E): determinazioni
- 3. Convenzione quadro tra Università del Salento e Marzotto S.p.A
- 4. Accordo di Collaborazione Scientifica tra Università del Salento e Certified Origins Italia S.r.l.
- Accordo tra Società Italiana degli Autori ed Editori (S.I.A.E.), Associazione Italiana Editori (A.I.E.), Sindacato Libero Scrittori Italiani (S.L.S.I.), Sindacato Nazionale Scrittori (S.N.S.), Unione Nazionale Scrittori e Artisti (U.I.L. – U.N.S.A.) e Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (C.R.U.I.) – Compensi dovuti per l'a.a. 2016-2017
- 6. Convenzione tra l'Università del Salento e l'Azienda Niccolò Coppola S.r.l.

10 – Ricerca

1. Accordo sulla proprietà intellettuale da sottoscriversi fra l'Università del Salento e DTA scarl, GE AVIO arl, Politecnico di Bari, Consorzio CETMA, ENEA nell'ambito del progetto PON TEMA. Approvazione

11 – Personale

- 1. Lavoro straordinario del personale tecnico amministrativo: a. "Contratto collettivo integrativo per la ripartizione del monte ore per lavoro straordinario Anno 2017": approvazione "Fondo" Anno 2017 e autorizzazione alla sottoscrizione del contratto; b. Rideterminazione del "Fondo per il lavoro straordinario" Anno 2016.
- 2. Ipotesi di «Contratto collettivo integrativo di modifica del "Contratto Collettivo Integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il 30/12/2003». Autorizzazione alla sottoscrizione.
- 3. Mobilità dei professori e dei ricercatori scambio contestuale di personale applicazione art. 7, comma 3, legge 30 dicembre 2010, n. 240
- 4. Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatore a tempo determinato L. 240/2010, art. 24, comma 3, lett. a) Proposta di chiamata



Comunicazione: Comunicazioni e Decreti Rettorali emessi nell'esercizio della delega

Il Rettore informa il Consiglio che ieri si è tenuto a Roma un incontro con la Ministra dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, la quale, durante il suo discorso ufficiale, ha dichiarato che l'FFO verrà emanato a breve e prevede un incremento del 6,2% rispetto all'FFO dell'anno scorso. La Ministra ha altresì reso noto che, a breve, verrà pubblicato il bando PRIN 2017 con un importo doppio rispetto al bando 2015.

Il Rettore, infine, dà lettura dell'elenco dei propri decreti emessi nell'esercizio della delega (all. 1).

Il Consiglio di Amministrazione prende atto delle comunicazioni del Rettore innanzi riportate.



OGGETTO: Decreti Rettorali a ratifica del Consiglio di Amministrazione								
N. o.d.g.: 02/01	Rep. n. 166/2017	Prot. n. 60016	UOR: SEGRETERIA GENERALE					
			DEL RETTORATO					

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei				X
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

ESAMINATI i Decreti oggetto di ratifica riportati nell'allegato elenco

DELIBERA

Ratificare i Decreti Rettorali di cui all'allegato elenco (all. 2).



OGGETTO: Relazione Performance anno 2016 – Approvazione								
N. o.d.g.: 03/01	Rep. n. 167/2017	Prot. n. 60017	UOR: SERVIZIO ORGANIZZAZIONE,					
			CONTROLLO E PERFORMANCE					

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso	X				Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei				X
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore e del Direttore Generale;

VISTO il D.lgs.150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art.10, commal lett. b) secondo il quale:"...le amministrazioni pubbliche, redigono annualmente un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

VISTO l'art.14, comma 4 lett. c) del D.lgs 150/2009 secondo il quale "L'Organismo indipendente di valutazione della performance valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

VISTE le delibere di approvazione degli obiettivi strategici 2016-2018 rispettivamente del Senato Accademico n. 2 del 19.01.2016 e del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 26.01.2016;

VISTA la successiva delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 26.01.2016 con cui è stato approvato il "Piano della Performance 2016-2018" all'interno del quale sono stati definiti n. 66 obiettivi operativi annuali che forniscono un contributo diretto e incisivo al raggiungimento degli obiettivi strategici di riferimento;

VISTA la delibera n. 223 del 26/10/2016 con cui il Consiglio di Amministrazione, preso atto degli esiti del monitoraggio, ha modificato le strutture responsabili e/o coinvolte con riferimento ad alcuni obiettivi operativi in ragione del fisiologico assestamento



- dell'Amministrazione Centrale a seguito dell'intervento di riorganizzazione di cui al D.D. n. 36 del 29.01.2016; rimodulato l' obiettivo operativo n. 28; eliminato l'obiettivo operativo n. 45;
- CONDIVISA l'osservazione rappresentata durante la discussione in merito all'obiettivo 53 e l'opportunità che il fascicolo pensionistico realizzato dalla Ripartizione Risorse Umane sia implementato nel 2017 con l'accesso ai servizi INPS;
- CONDIVISA l'osservazione del Rettore di passare dalla fase di studio e di analisi di fattibilità, alla fase di fattibilità vera e propria, in merito in particolare ad alcuni obiettivi per evitare di aver prodotto degli strumenti che poi l'amministrazione non utilizza;
- CONDIVISA l'osservazione del Rettore in merito all'importanza degli obiettivi 35 e 39 e dell'implementazione degli stessi, in quanto permettono di superare la valutazione diretta tra valutatore e valutato e permettono alla comunità accademica di esprimersi sui servizi in maniera oggettiva;
- CONDIVISA altresì l'osservazione del Rettore in merito all'importanza dell'obiettivo 36 e dell'utilizzo del set di indicatori definiti, che permettono all'amministrazione di attivare un controllo sulle attività in termini di efficacia ed efficienza e di valutare se la spesa storica per un servizio è adeguata ovvero se è possibile effettuare dei tagli sulla base di indicatori oggettivi;
- CONDIVISA altresì l'osservazione del Rettore in merito all'importanza dell'obiettivo 50 in quanto in occasione della programmazione del personale grazie alla mappatura delle competenze sarà possibile avere il quadro delle competenze disponibili e potrà essere valutato se le stesse sono allocate nel posto giusto, ovvero se è necessario riorganizzare la struttura organizzativa;
- CONDIVISA infine l'osservazione del Rettore in merito all'importanza dell'obiettivo 47 a seguito della realizzazione del quale dovrà essere presentato agli organi un Piano di razionalizzazione dei regolamenti vigenti;
- TENUTO CONTO delle osservazioni del Rettore in merito al concreto utilizzo degli strumenti realizzati nell'anno 2016, utili a migliorare l'attività dell'amministrazione;
- TENUTO CONTO che l'approvazione in data odierna della Relazione sulla Performance, consentirà la trasmissione della stessa al Nucleo di Valutazione di Ateneo ai fini della validazione finale nonché ai fini della proposta di valutazione annuale del Direttore Generale per quanto concerne l'attribuzione del 60% dell'incentivo, correlato al livello di raggiungimento degli obiettivi 2016 definiti nel Piano della Performance 2016-2018; il restante 40%, correlato al livello di valutazione del comportamento organizzativo, sarà oggetto di determinazione da parte del Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore;
- RITENUTO di poter procedere nella seduta odierna all'approvazione della "Relazione sulla Performance 2016" dell'Università del Salento ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 150/2009;

DELIBERA

Art. 1 Approvare la "Relazione sulla Performance 2016" ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 150/2009 (All.3), tenendo conto della discussione e delle osservazioni



avanzate in corso di seduta.

Art. 2 Dare mandato al Direttore Generale di sottoporre la Relazione Performance anno 2016 al Nucleo di Valutazione di Ateneo per la validazione finale nonché ai fini della proposta del Direttore Generale – anno 2016. La proposta del Nucleo di Valutazione concerne l'attribuzione del 60% dell'incentivo spettante, correlato al livello di raggiungimento degli obiettivi 2016 definiti nel Piano della Performance 2016-2018; il restante 40%, correlato al livello di valutazione del comportamento organizzativo, sarà oggetto di determinazione da parte del Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore.



OGGETTO: Piano per l'Orientamento ed il Tutorato: monitoraggio e stato di attuazione									
N. o.d.g.: 03/02	Rep. n. 168/2017	Prot. n. 60018	UOR: CENTRO ORIENTAMENTO E						
			TUTORATO (CORT)						

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso	X				Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei				X
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori								
Nome	Pres.	Ass.						
Dott. Luigi Di Marco – Presidente	X							
Avv. Lamberto Romani – Componente	X							
Dott.ssa Angela Nappi – Componente	X							
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X						
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X						

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;
VISTO lo Statuto di Ateneo, ed in particolare l'art. 56 comma 5;
VISTO il recolore arte del Contro Orientamento a Tutorata amendi

VISTO il regolamento del Centro Orientamento e Tutorato emanato con DR n. 285/2015

VISTA la delibera del Senato Accademico, del 27/01/2017, con la quale è stato approvato il

Piano per l'Orientamento e Tutorato per l'anno 2017

VISTA la relazione sulle attività svolte dal CORT fino al mese di maggio 2017 (All.)

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 98 del 20/06/2017

DELIBERA

- Art.1 Prendere atto della relazione di monitoraggio del Delegato del Rettore all'Orientamento e al Tutorato Professor Giuseppe Patisso sulle azioni avviate nel primo semestre del 2017 (all. 4).
- Art.2 Prefissare, nell'ambito delle politiche per l'orientamento e il tutorato, quattro ulteriori obiettivi, anche promuovendo gruppi di lavoro interdipartimentale che si coordinino con l'Amministrazione centrale:
 - la definizione di un progetto strutturale e trasversale di Ateneo per l'alternanza scuolalavoro
 - la definizione di una squadra di docenti universitari motivati e opportunamente preparati dal punto di vista comunicativo che si occupino di orientamento nelle scuole a supporto del CORT;
 - un forte investimento sulla comunicazione "social" che rappresenta il principale canale



di trasmissione delle informazioni nel contesto studentesco;

- un monitoraggio oggettivo di tutte le iniziative intraprese nell'ambito del POT attraverso l'estrapolazione di dati significativi al fine di avere un riscontro sul grado di successo (o di insuccesso) delle stesse al fine di modificare le successive politiche nel settore dell'orientamento e del tutorato;
- una forte sinergia tra tutte le azioni attivate all'interno dell'Ateneo riguardanti orientamento e tutorato anche tenendo conto delle risorse aggiuntive provenienti dalla Regione Puglia.



OGGETTO: Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione. Modifica art.								
11								
N. o.d.g.: 04/01	Rep. n. 169/2017	Prot. n. 60019	UOR: UFFICIO REGOLAMENTI E					
			RAPPORTI ISTITUZIONALI					

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso	X				Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei				X
Prof.ssa Grazia Semeraro				X	Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente	X						
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente	X						
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTO l'art. 58, comma 1 dello statuto;

VISTO Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, emanato con D.R. n. 442 del 26.4.2013 e pubblicato in data 3 maggio 2013, in particolare l'art. 11;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 92 del 21.06.2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 141 del 30.06.2016;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 151 del 18.10.2016;

VISTA la mozione presentata dai componenti della Commissione per il diritto allo studio giusta nota prot. n. 39515 del 18.05.2017;

VISTA la delibera n. 99 del Senato Accademico del 20 giugno 2017;

RITENUTO di modificare parzialmente l'art.11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, emanato con D.R. n. 442 del 26.4.2013 e pubblicato in data 3 maggio 2013, prevedendo che la Commissione diritto allo studio sia composta da n. 3 (e non più due) componenti designati dal Consiglio di Amministrazione;

DELIBERA

Art.1 Modificare parzialmente l'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione come di seguito indicato:



- Commissione diritto allo studio, composta da n. tre componenti designati dal Senato Accademico, n. tre componenti designati dal Consiglio di Amministrazione ed un componente esterno.



OGGETTO: Regolamento didattico ISUFI – parere						
N. o.d.g.: 04/02	Rep. n	Prot. n	UOR: Ufficio regolamenti e			
			RAPPORTI ISTITUZIONALI			

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso	X	
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro		X
Dott. Benedetto Cavalieri	X	

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei		X
Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente	X						
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente	X						
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

Il punto non viene discusso.

	OGGETTO: Regolamento abitativo ISUFI – parere						
N	I. o.d.g.: 04/02	Rep. n	Prot. n	UOR: Ufficio regolamenti e			
				RAPPORTI ISTITUZIONALI			

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso	X	
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro		X
Dott. Benedetto Cavalieri	X	

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei		X
Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente	X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente	X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

П	l punto	non	viene	discusso.
---	---------	-----	-------	-----------



OGGETTO: Analisi trimestrale situazione economico finanziaria Università del Salento -						
II trimestre	II trimestre					
N. o.d.g.: 05/01	Rep. n. 170/2017	Prot. n. 60020	UOR: RIPARTIZIONE FINANZIARIA			
			E NEGOZIALE			

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro	
Prof. Nicola Grasso	X				Dott.ssa Stefania Presicce	X
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università del Salento:

VISTO il Bilancio Unico di previsione annuale 2017 e triennale 2017-2019;

VISTA la deliberazione n. 108 del Consiglio di Amministrazione n. 108 del 28/4/2017 e l'allegata "Relazione situazione economica anno 2017 – I trimestre";

VISTA la "Relazione situazione economica anno 2017 – II trimestre";

VISTO il Verbale n. 4 della Commissione Bilancio del 22/6/2017;

VISTA la seguente documentazione: nota prot. n. 42410 del 26/5/2017, mail Prof. De Rubertis del 25/5/2017, mail Prof. Di Raimo del 23/5/2017, deliberazione n. 105 del Consiglio di Amministrazione del 28/4/2017, nota prot. n. 31548 del 19 aprile 2017, nota prot. n. 37711_2017, nota prot. n. 46091_2017, nota prot. n. 36984_2017, nota prot. n. 37072_2017, nota prot. n. 37442_2017, nota prot. n. 37757_2017, nota prot. n. 6805 del 31/1/2017 e relativo aggiornamento su Tabella, quadro ricognitivo delle "Economie risorse studenti - anno 2016 e precedenti ancora da destinare", quadro ricognitivo "Spese per affidamenti retribuiti e contratti di insegnamento" e deliberazione n. 28 del Consiglio di Amministrazione del 9/2/2017;

UDITE, altresì, le relazioni del Direttore del Dipartimento di Beni Culturali, Prof. Gianluca Tagliamonte, del Direttore del Dipartimento di Scienze dell'Economia, Prof. Stefano De Rubertis, del Delegato alla didattica Prof. Attilio Pisanò e del Delegato alla ristrutturazione organizzativa prof. Giovanni Laudizi;

As X



TENUTO CONTO di tutto quanto emerso nel corso della discussione;

DELIBERA

- Art.1 Prendere atto della Relazione situazione economica anno 2017 II trimestre (periodo 1/4/2017 30/6/2017) (All. 5).
- Art.2 Tenuto conto di quanto riportato in narrativa:
 - a) Con riferimento alla sede di Cavallino, dismettere la sede entro l'anno 2017, istituendo una commissione composta dai Direttori Proff. Raffaele Di Raimo, Stefano De Rubertis e Gianluca Tagliamonte con il compito di verificare puntualmente il trasferimento delle attività ad oggi presenti sulla sede di Cavallino presso la sede del College ISUFI salvo altre sistemazioni da valutare;
 - b) Con riferimento alle minori riduzioni di spesa per il 2018 proposte dalle strutture tecniche, richiedere un riesame delle soluzioni proposte al fine di convergere verso l'obiettivo dato dal Consiglio di Amministrazione invitando il Direttore Generale in occasione della predisposizione della Relazione del III trimestre ad individuare risparmi alternativi nonché procedere anche al calcolo dei costi effettivi sulla base del controllo di gestione e l'adozione della contabilità analitica.
 - c) Con riferimento al quadro Riepilogo Finanziario:
 - 1) nella sezione "Disponibilità" utilizzare immediatamente le seguenti somme per le spese riportate al seguente punto 2)

Disponibilità	Importo
Economie risorse studenti - anno 2016 e precedenti ancora da destinare	206.611,61
Disponibilità risorse per attività dipartimentali	20.000,00
Disponibilità per versamento al bilancio dello Stato non dovuto - Spese per missioni	580.035,88
Disponibilità per versamento al bilancio dello Stato non dovuto - spese per	
formazione	41.639,39
Totale	848.286,88

2) nella sezione "spese" proporre i seguenti finanziamenti

Priorità	Spese	Importo
1	DVR (Documento valutazione rischi)	622.000,00
2	spese per MAV contribuzione studentesca	100.000,00
3	Maggiori esigenze edifici di nuova apertura	17.435,37
4	Primo stralcio impianto fonia e dati edificio Multipiano	48.000,00
	Compensi di cui all'art. 68, comma 5, della Legge n. 633/1941, dovuti alla SIAE a titolo di diritto d'autore per le riproduzioni effettuate nelle Biblioteche	
5	di Ateneo nell'a.a. 2016/2017	22.578,64
8	Maggiori esigenze Polo di Brindisi	38.272,87
	Totale	848.286,88

Art.3 Qualora dovesse essere reso esecutivo il pagamento della Cartella esattoriale Agenzia delle Entrate - imposta di registro anno 2012 (acquisto terreni e ex sperimentale Tabacchi) per



- un importo pari a € 931.213,85 far fronte con la disponibilità PRO3 2013-2015 pari a € 592.721,71 e, per differenza, con la Somme vincolate per ripianamento esposizione debitoria SISS (vincolo n.1104/2017).
- Art.4 Per quanto riguarda la priorità n.1 invitare la Ripartizione tecnica e tecnologica a programmare, fin da subito e in coordinamento con il Servizio Sicurezza e Prevenzione, i singoli interventi che verranno poi finanziati nell'ambito della somma complessiva a disposizione.
- Art.5 Per quanto concerne le spese relative all'Integrazione budget per Ripartizione tecnica Cineca, SIBA, altro (stima), richiedere un'analisi puntuale delle necessità delle strutture richiedenti che dimostri l'indifferibilità e la necessità della spesa medesima.
- Art.6 Relativamente alla modifica del "Regolamento Progetti" invitare il Direttore Generale alla presentazione del testo alla prossima seduta del Consiglio di Amministrazione.
- Art.7 Invitare la Ripartizione tecnica e tecnologica alla presentazione, nella prossima seduta del Consiglio di Amministrazione, di un progetto "di minima" e "di massima" relativo al montaggio e alla messa in funzione dei contatori a sottrazione per la misurazione dei consumi degli immobili.
- Art.8 Invitare il Direttore Generale a predisporre un piano di utilizzo dei nuovi spazi in edifici già ultimati o in fase di ultimazione che preveda la contestuale chiusura di analoghi spazi in edifici già esistenti e vetusti da presentare all'attenzione del Consiglio entro il prossimo mese di settembre 2017.
- Art.9 Dare mandato alla Commissione nominata dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.214 del 27.10.2015 e modificata nella componente studentesca con deliberazione n.136 dell'01.07.2017, di elaborare un progetto riguardante l'utilizzo della somma residua delle "Economie risorse studenti anno 2016 e precedenti ancora da destinare".



OGGETTO: Revisione del sistema di contribuzione studentesca per effetto dell'art. 1,								
comma 254 della Legge n. 232/2016 - approvazione.								
N. o.d.g.: 07/01 Rep. n. 171/2017 Prot. n. 60021 UOR: AREA STUDENTI								

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO il D.M. del 22/10/2004 n. 270 recante modifiche alle disposizioni sull'Autonomia didattica degli Atenei contenute nel D.M.509/99;
- VISTO lo Statuto di questo Ateneo;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente;
- VISTO il testo del Manifesto degli studi Parte II Regole per gli Studenti Tasse e contributi;
- VISTO il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n°68, in particolare l'art. 9;
- VISTA la deliberazione del Senato Accademico n. 17 del 24/01/2017 con cui, a seguito della presentazione da parte della Senatrice Maria Pia De Medici e del Consigliere di Amministrazione Pantaleo Sergio di una mozione in merito alla sostituzione dei componenti la Commissione per la revisione della tassazione studentesca, ha nominato i componenti della Commissione medesima coordinata dal Prof. Paolo Cucurachi;
- VISTO l'articolo 1, commi da 252 a 262 della Legge di stabilità per l'anno 2017 (legge n. 232/2016);
- CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dalla Legge di stabilità 2017, le Università statali devono approvare il proprio regolamento in materia di contribuzione studentesca entro il 31 marzo 2017 e che tale regolamento si applicherà a decorrere dall'anno accademico 2017/2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 78 del 29/03/2017 con cui è stato recepito, entro il termine del 31 marzo 2017, quanto previsto dalla Legge di Stabilità ed è stato dato mandato alla Commissione all'uopo incaricata, in vista dell'approvazione



del prossimo Manifesto degli Studi, di effettuare una proposta organica di contribuzione studentesca tenendo conto anche degli aspetti su cui la Legge di Stabilità non pone vincoli per le Università;

- CONSIDERATO che la soluzione temporanea adottata dal Consiglio di Amministrazione richiede un successivo intervento, da realizzarsi prima dell'approvazione del prossimo Manifesto degli Studi per l'a.a. 2017-18 in modo da giungere ad un sistema di contribuzione che oltre ad essere conforme alla Legge di Stabilità centrando anche gli obiettivi di equità, gradualità e progressività, sia anche sostenibile dal punto di vista finanziario per gli equilibri di bilancio dell'Ateneo;
- TENUTO CONTO che la Commissione all'uopo incaricata, nell'analizzare i modelli di sistemi contributivi proposti, ha rispettato il vincolo secondo il quale il nuovo modello deve garantire un gettito almeno pari a quello precedente, fatte ovviamente salve le maggiori risorse che dovrebbero essere assegnate dal Ministero in attuazione della legge di Stabilità (in funzione del numero di esonerati) e l'eliminazione dell'accantonamento per il rimborso tasse agli idonei Adisu;
- TENUTO CONTO che tra i vari modelli proposti, la Commissione ha ritenuto di sottoporre al preventivo parere del Senato Accademico nella seduta del 23 maggio 2017 quello inizialmente proposto dai rappresentati degli studenti dell'Associazione LINK, apportando al modello le modifiche necessarie per renderlo coerente con lo spirito della Legge di Stabilità (che distingue studenti meritevoli da studenti non meritevoli) e per garantire parità di gettito rispetto all'anno precedente;
- VISTO il modello di contribuzione che la Commissione all'uopo nominata ha ritenuto di dover sottoporre all'attenzione del Senato Accademico nella seduta del 23 maggio 2017;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 1 giugno 2017, ha rinviato la discussione sul punto al fine di coinvolgere nella definizione del modello tutti i soggetti titolati ad esprimersi e analizzare dati certi e certificati sulla base dei quali individuare i fattori sui quali intervenire per assicurare l'equilibrio di bilancio;
- TENUTO CONTO che il modello di contribuzione sul quale il Senato Accademico ha espresso parere favorevole nella seduta del 23 maggio 2017 sembrava garantire il medesimo gettito rispetto all'attuale modello e, di conseguenza, l'equilibrio di bilancio; in realtà il nuovo dataset estratto dall'Area Sistemi Informativi ha evidenziato che quel modello avrebbe generato un minor gettito derivante sia dal più alto valore di partenza (13.9 milioni invece di 12.5), sia dal minor valore dei rimborsi tasse (600 mila invece di 900 mila).
- CONSIDERATO che l'applicazione del modello deliberato dal Senato Accademico sulla popolazione studentesca rappresentata dai 16.730 studenti produrrebbe, a parità di tutte le condizioni, un gettito di circa 10.2 milioni di euro insufficiente a garantire l'invarianza rispetto al precedente modello.
- VISTO il modello proposto dalla Commissione all'uopo incaricata nella seduta del 14 giugno 2017:
- CONSIDERATO che tale modello garantisce un extra-gettito di circa 160.000 euro (partendo dal 3° anno fuori corso) e di circa 700.000 euro (partendo dal 2° anno fuori corso); tale extra-gettito potrà garantire la copertura economica per eventuali maggiori rimborsi agli idonei ADISU, per un maggior numero di studenti che dovessero presentare la



dichiarazione ISEE ed un eventuale minore incasso della quota del fondo nazionale previsto dall'art.1, comma 265, della Legge di Stabilità per il 2017 spettante all'Università del Salento;

- VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico con deliberazione n. 101 in data 20 giugno 2017 sul modello di contribuzione studentesca proposto dalla Commissione coordinata dal Prof. Cucurachi, con l'applicazione della penalizzazione per gli studenti fuori corso a partire dal 3° anno fuori corso, esplorando la possibilità di arrivare fino al quarto anno nel caso dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
- VISTO quanto deliberato dal Senato Accademico nella sopracitata seduta, cioè procedere ad un'attività di monitoraggio da effettuarsi nel prossimo mese di febbraio al fine di valutare l'effettivo gettito derivante dall'applicazione del nuovo modello e i conseguenti interventi da adottare;
- TENUTO CONTO di tutto quanto emerso durante la discussione e, in particolare, in merito ai contributi da assegnare ai Dipartimenti

DELIBERA

- Art.1 Approvare la proposta di modello di contribuzione studentesca avanzata dalla Commissione nominata con delibera del Senato Accademico n.17 del 24/01/2017, dettagliato nell'allegato alla presente delibera e che ne costituisce parte integrante (all. 6), prevedendo le penalizzazioni per i fuori corso partendo dal terzo anno fuori corso.
- Art.2 Delegare il Rettore ad approvare con proprio provvedimento la parte II del Manifesto generale degli Studi 2017/18 *Contribuzione studentesca*, applicando il modello di contribuzione studentesca di cui all'allegato citato all'art.1.
- Art.3 Procedere ad un'attività di monitoraggio da effettuarsi nel prossimo mese di febbraio al fine di valutare l'effettivo gettito derivante dall'applicazione del nuovo modello e i conseguenti interventi da adottare, tenendo conto della discussione emersa nell'odierno Consiglio di Amministrazione relativamente ai contributi da assegnare ai Dipartimenti.



OGGETTO: Comodato gratuito con la Società Consortile Dhitech a r.l. per l'assegnazione									
di spazi edificio t	di spazi edificio tecnologico – determinazioni								
N. o.d.g.: 05/05	Rep. n. 172/2017	Prot. n. 60022	UOR: RIPARTIZIONE FINANZIARIA						
	E NEGOZIALE								

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso	X				Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	===	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTA la deliberazione 1° febbraio 2017, n. 12 con la quale il Consiglio di Amministrazione chiamato a pronunciarsi sull'uso degli spazi presso l'edificio tecnologico ubicato ad Ecotekne, ha preso atto "delle richieste pervenute dal Dhitech relative agli spazi occupati dai gruppi di ricerca della Prof.ssa Aiello e del Prof. Sannino" dando mandato al Direttore Generale di ridefinire "in accordo con il Dhitech, il contratto di comodato al fine di riservare ex-ante gli spazi necessari all'Università del Salento, anche sulla base delle progettualità ancora in corso nell'edificio medesimo";

VISTA la nota prot. n. 10511 del 15 febbraio 2017 con la quale il Direttore Generale ha costituito un Gruppo di Lavoro coordinato dal Prof. Giuseppe Grassi, Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, con il compito di "predisporre una nuova bozza di contratto di comodato secondo le indicazioni del Consiglio di Amministrazione";

VISTA la relazione trasmessa dal Coordinatore del Gruppo di Lavoro ed acquisita con il n. 50951 al protocollo dell'Amministrazione in data 14 giugno 2017 con i relativi allegati;

CONSIDERATO che l'anzidetta Relazione a firma del Prof. Giuseppe Grassi, risulta predisposta dal Gruppo a seguito dell'esame della documentazione acquisita dagli uffici a più titolo competenti e di quanto emerso nel corso delle riunioni effettuate alla sua



presenza, congiuntamente e disgiuntamente, nei giorni 3 e 10 marzo, 31 e maggio e 12 giugno e dei sopralluoghi presso l'edificio tecnologico effettuati il 4 aprile (prof. Giuseppe Grassi e geom. Luciano Carluccio) ed il 9 maggio (tutti i componenti il Gruppo);

CONSIDERATO che, come risultante dalla Relazione del Gruppo di Lavoro, l'edificio tecnologico "situato nell'area adiacente il Compendio di Villa Tresca nel Centro Ecotekne" è "organizzato in tre plessi edilizi (A, B e C) collegati tra lorio tramite un percorso longitudinale e si articola su quattro livelli, di cui un piano interrato (di circa 287 mq destinato a vani tecnici e depositi) e tre livelli fuori terra, per una superficie utile complessiva di 5.142,72 mq ed una volumetria di 24.817,18 mc. come risulta nell'atto unico di collaudo";

CONSIDERATO "l'immobile risulta accatastato al foglio 246, numero 591, sub. 1 del Catasto Fabbricati del Comune di Lecce per una superficie complessiva di mq 5.528"; CONSIDERATO che, come da Relazione:

- "L'edificio è stato realizzato, in parte, con i finanziamenti derivanti dall'Accordo di programma quadro in materia di "Ricerca scientifica" sottoscritto, il 28 aprile 2005, tra MEF, MIUR e Regione Puglia";
- l'APQ prevedeva quattro linee d'azione fra cui la "Linea d'azione 4: Sostegno allo sviluppo dei distretti tecnologici in Puglia" finalizzata agli interventi in grado di accelerare o di avviare azioni iniziali e preparatorie alla definizione di distretti tecnologici in Puglia, distinguendo le iniziative in tre diverse tipologie di distretti: Distretto HIGH TECH, Distretto Biotecnologico e Distretto Meccatronico";
- "Il 22 ottobre 2007 veniva sottoscritto il Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Università del Salento per l'attuazione della Linea d'Azione 4) dell'APQ con la realizzazione di un edificio nel distretto tecnologico pugliese (spesa di \in 5.000.000,00 a valere sulla deliberazione CIPE 17/2003);
- i lavori per la realizzazione dell'intervento finanziato dall'A.P.Q. previsti dal contratto di appalto rep. n. 596/2008 oggetto di variante in corso d'opera, sono stati ultimati nel novembre 2011;
- ulteriori interventi sono stati effettuati con i fondi del Progetto Infrastrutturale PONa3_00354 CE2 "Centre for Entrepreneurial Engineering" presentato dall'Università del Salento e finanziato, al 100% per un importo complessivo di € 7.800.000,00, dal PON Ricerca e Competitività 2007/2013 (Responsabile Scientifico, Prof. L. Vasanelli);
- Obiettivo del Progetto, "la realizzazione di un "Center of Entrepreneurial Engineering" (CE2), come iniziativa strategica propria dell'Università ... per lo sviluppo delle competenze e delle azioni necessarie ... nei settori innovativi delle tecnologie, coerente con l'Ecosistema di Imprenditorialità Innovativa High-Tech che il Distretto tecnologico DHITECH per sua missione è impegnato a facilitare...";
- La missione del Distretto Tecnologico prevista dal Piano Strategico è quella di "Facilitare ed orchestrare lo sviluppo di un Ecosistema di Imprenditorialità Innovativa High-Tech incardinato su tre Sistemi Socio-Tecnici, denominati:
- -A-Nanotecnologie Molecolari per l'Ambiente e la Salute;
- -B-Ingegneria Tissutale per la Medicina Rigenerativa;



- -C-ICT per l'Innovazione nel Disegno di Prodotti e Servizi ad alto contenuto di conoscenza e sostenibili";
- come da Progetto, "La gestione della struttura che risulterà dall'investimento fatto... con il finanziamento della costruzione dell'edificio effettuata dalla Regione Puglia nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro, con il potenziamento effettuato attraverso l'attuale progetto, sarà affidata alla Società Consortile DHITECH scarl, che si farà carico, nell'ambito delle proprie attività, di far fronte agli oneri di gestione. ... Tutti gli spazi ... saranno utilizzati esclusivamente da partenariati pubblico privati, costituiti principalmente dai soci";
- VISTO che il Contratto sottoscritto in data 2 luglio 2013 con il quale l'Università del Salento ha concesso in comodato gratuito al Distretto Tecnologico Dhitech Società consortile a responsabilità limitata "DHITECH Distretto Tecnologico, High—Tech (DHITECH s.c.a.r.l.) costituita con atto del Notaio Alfredo Positano del 20 dicembre 2005 "gli spazi dell'edificio tecnologico situato all'interno del Campus Universitario nell'area del Comparto 63 di cui alla planimetria allegata per attività di ricerca, trasferimento tecnologico finalizzate al supporto ed all'avvio di spin off accademici e di imprese innovative ed in generale di tutte le attività del Distretto DHITECH";
- CONSIDERATO che con deliberazione 17 maggio 2013, n. 114, il Consiglio di Amministrazione, nell'approvare la bozza di "Convenzione", ha disposto che il Dhitech scarl provvedesse, a decorrere dalla data di sottoscrizione, ad effettuare a proprie spese "tutti quegli interventi presso i locali per renderli agibili e perfettamente idonei alle finalità oggetto della convenzione";
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione nel fissare in anni 30 la durata del comodato, ha disposto che "Tutte le spese relative ai consumi di acqua e fognatura, energia elettrica, gas, telefono, riscaldamento, pulizia, guardiania e reti telematiche" fossero "a carico del DHITECH scarl (e quindi senza alcun onere per il bilancio dell'Università), previa voltura dei contratti in essere o di diversi accordi da specificare nel contratto di consegna, nonché tutte le spese e tasse gravanti sull'immobile";
- VISTO il decreto rettorale 26 giugno 2013, n. 750 con il quale è stata successivamente modificata/integrata la bozza di "Convenzione" con l'approvazione di una nuova bozza di "Contratto di comodato";
- CONSIDERATO che le modifiche apportate, in particolare, agli articoli 6 e 7 della bozza esclusivamente e riferite alla previsione del subcomodato ed alla ripartizione delle spese;
- CONSIDERATO che, come risultante da verbale redatto in contraddittorio dal Presidente del Dhitech e dal Capo dell'Ufficio Patrimonio, gli spazi dell'edificio tecnologico sono stati formalmente consegnati alla Società il 2 dicembre 2013;
- VISTA la deliberazione 13 dicembre 2013, n. 163 del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione riferita alla concessione in subcomodato, da parte del Dhitech al socio Università, degli spazi della Palazzina B trasmessa con nota del 21 gennaio 2014;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Dipartimento in detta seduta, ha esaminato la proposta con allegata bozza di contratto, formulata dal Presidente del Dhitech di concedere spazi per complessivi mq 824, in sub comodato, al Prof. Alessandro Sannino per le attività di ricerca del Progetto RINOVATIS "Rigenerazione di tessuti nervosi ed osteocartilaginei



- mediante innovativi approcci di Tissue Engeeniring_Rinovatis" (soggetto attuatore il Dhitech);
- CONSIDERATO che come riportato nel verbale della seduta, nel corso della stessa il Prof. Sannino, Responsabile Scientifico del Progetto Rinovatis, avrebbe assunto un impegno "in linea di massima" alla copertura dei relativi oneri in assenza di una quantificazione delle spese da parte del Dhitech "in quanto l'Università a sua volta" non aveva "comunicato al Distretto i costi di sua competenza.";
- CONSIDERATO che in detta occasione, il Prof. Sannino nel rappresentare la difficoltà ad assumere un preciso impegno finanziario, ha evidenziato che la durata della concessione dovesse essere connessa alla durata del Progetto Rinovatis sul quale sarebbero dovute gravare le spese;
- CONSIDERATO che pertanto, nella seduta del 10 dicembre 2013, il Consiglio di Dipartimento ha espresso parere favorevole "all'assegnazione degli spazi siti presso il Corpo di fabbrica B dell'edificio tecnologico Dhitech scarl" ed alla "bozza di contratto di subcomodato per i soci consorziati del Dhitech scarl", rinviando "ogni determinazione circa le modalità di copertura dei costi in attesa di conoscere la quantificazione dettagliata delle spese di conduzione degli stessi";
- CONSIDERATO che il Progetto di ricerca "Rigenerazione di tessuti nervosi e osteocartilaginei mediante innovativi approcci di Tissue Engineering_RINOVATIS" (€11.711.387,00) e l'annesso Progetto di formazione "Activating RINOVATIS Ingegneria Innovatori/Imprenditori specializzati in tecnologie e metodologie della Tissue Engineering" (€ 1.707.200,00), hanno visto come soggetto attuatore il Dhitech (Prof. A. Sannino -Responsabile Scientifico del Progetto per la parte di competenza dell'Università);
- VISTA la nota prot. n. 21079 del 6 marzo 2014, il Direttore Generale ha rappresentato al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ed al Dhitech, come, nel caso specifico, "trattandosi di un immobile di cui l'Ateneo è proprietario" non potesse configurarsi "configura un'ipotesi di contratto di subcomodato ma un contratto di assegnazione di spazi autorizzato dallo stesso Dhitech per le attività relative all'esecuzione" del progetto Rinovatis, non addebitando "al Dhitech la quota parte di gestione dell'edificio che, in ogni caso, deve essere portata a conoscenza e condivisa" dall'Università;
- CONSIDERATO che in assenza di una quantificazione delle spese, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione non ha mai assunto alcun impegno con riferimento all'occupazione di spazi presso l'edificio tecnologico per l'esecuzione del progetto Rinovatis;
- VISTA la deliberazione 25 giugno 2014, n. 128 con la quale il Senato Accademico ha dato mandato al Rettore di avviare una discussione in seno all'Assemblea dei Soci del Distretto sulla progettualità attuale e futura e sulla governance del Distretto invitando il Prof. L. Vasanelli in qualità di Presidente, a relazionare sulle attività nella successiva seduta;
- CONSIDERATO che, come risultante dal verbale "nell'ambito del PON Ricerca e Competitività 2007 2013, il DHITECH ha visto approvati 5 progetti di Ricerca, ai quali sono collegati altrettanti progetti di formazione, per un valore totale di quasi 70 milioni di EuroNon avendo il Distretto strutture di ricerca autonome, le attività



progettuali del DHITECH sono state/sono svolte dal personale dei soci del Distretto (strutturato o non strutturato) presso le strutture dei consorziati";

- CONSIDERATO che nello stesso verbale con riferimento all'edificio tecnologico, si riporta che le connesse "infrastrutture tecnologiche in corso di completamento (rete, attrezzature scientifiche, ecc.) sono state finanziate al 100% dal MIUR nell'ambito del progetto Infrastrutturale PON03_ Progetto "Centre for Entrepneurial Engineering CE2".
- CONSIDERATO che, con contratto sottoscritto il 22 settembre 2014, l'Università ha concesso al Dhitech in comodato gratuito trentennale, "una coppia di fibra ottica su una tratta già realizzata dall'Università ... per consentire ai soggetti presenti all'interno dell'edificio DHITEC l'utilizzo di una connessione a banda larga, su rete extra Garr con i requisiti necessari alle loro attività di ricerca e di sviluppo" con spese di manutenzione, riparazione e utilizzazione del bene a carico del distretto;
- CONSIDERATO che detta concessione della coppia di fibre si era resa necessaria in ragione "dell'interconnessione delle strutture scientifiche del Campus in fibra ottica con particolare riguardo alla connessione internet del nuovo edificio destinato ad ospitare il Distretto DHITECH" realizzata nell'ambito del Progetto PON CE2 dal Centro Cultura Innovativa di Impresa;
- CONSIDERATO che il Dhitech, con nota del 13 gennaio 2015, ha fatto presente all'Università la necessità, stante l'avvio delle attività presso il nuovo edificio, di "gestire la contabilizzazione dei consumi elettrici" precisando che, "per la rendicontazione del DHITECH verso i soggetti che utilizzano i locali dell'edificio" sarebbe stato utilizzato "il sistema di contabilizzazione automatica EMM già usato dall'Università in altre strutture, ideato da ..., risorsa del Progetto CE2";
- CONSIDERATO che il Presidente del Dhitech, con la stessa nota comunicato di aver rilevato "in riferimento alla misurazione dei consumi elettrici all'interno.." che "i contatori di misura installati sui quadri elettrici principali non sono conformi alla Direttiva MID del 2008" proponendo, per "sanare" la situazione, "di utilizzare il sistema EMM anche per il conteggio dei consumi elettrici tra DHITECH e Università ... facendo presente che i costi di installazione di quanto necessario per la loro rilevazione sono stati già coperti dal progetto CE2" nonché di inserire l'edificio "nel servizio di contabilizzazione e monitoraggio dei consumi elettrici dell'Università ... con il sistema EMM, al fine di ricevere i report di consumi elettrici appena il sistema ";
- VISTA la nota prot, n. 23985 del 18 marzo 2015 con la quale il Direttore Generale ha chiesto al Coordinatore Generale della Ripartizione Tecnica ed al Capo Area Gestione Patrimonio di quantificare quanto dovuto annualmente dal Dhitech Scarl ai sensi dell'articolo 7 del Contratto sottoscritto, "previa verifica dei consumi e degli interventi di manutenzione eseguiti" nonché "di individuare i criteri per la definizione delle spese generali indivisibili per illuminazione pubblica, vigilanza notturna degli ingressi, verde, pulizia e manutenzione strade, costi amministrativi per la gestione contrattuale ai fini di una loro regolamentazione tramite apposito contratto";
- VISTA la nota prot. 3214 del 21 gennaio 2016 con la quale il Capo Ufficio Manutenzione Edifici Polo Area Extraurbana ha comunicato all'Energy Manager le letture riferite ai consumi



- per acqua ed energia dell'edificio tecnologico inoltrando il verbale di avvio del sistema di contabilizzazione dei consumi;
- VISTA la nota prot. 35522 del 25 maggio 2016 con la quale l'Energy Manager ha comunicato consumi ed importi per l'anno 2015 riferiti all'edificio tecnologico (€ 83.633,62 di cui € 81.952,98 per energia elettrica e € 1.680,64 per acqua);
- CONSIDERATO che il 30 novembre 2016, il Dhitech ha trasmesso la documentazione per l'acquisizione da parte dell'Università di spazi in subcomodato presso l'edificio sollecitando, con successive e-mail del 12, 21 e 23 dicembre, una risposta;
- CONSIDERATO che, con l'ultima comunicazione del 23 dicembre 2016, il Dhitech ha comunicato i costi, per l'anno 2016, per l'uso spazi (€ 56.808,00);
- CONSIDERATO che lo stesso Dhitech scarl, con pec 23 gennaio 2017, ha fatto presente all'Università "di essere ancora in attesa di ricevere formale accettazione della proposta di riallocazione spazi formulata dai Proff. Grassi, Sannino e Aiello", passaggio che "consentirebbe al DHITECH di poter concludere la contrattualizzazione degli spazi svincolati dall'Università con altri soci;
- CONSIDERATO che alla deliberazione 1° febbraio 2017, n. 12 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha preso atto "delle richieste pervenute dal Dhitech relative agli spazi occupati dai gruppi di ricerca della Prof.ssa Aiello e del Prof. Sannino", risulta allegata una bozza di Convenzione con la quale viene disciplinato l'uso di spazi presso l'edificio tecnologico da parte del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- VISTA la bozza di Convenzione presentata unilateralmente dal Dhitech con la quale viene disciplinata "la fruizione da parte del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ... degli spazi ubicati presso l'edificio tecnologico .. di porzione di immobile ...";
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 2 di detta bozza "il Dhitech...consente all'Università.., la fruizione (gratuita) dei locali nella disponibilità del DHITECH Scarl medesimo in virtù del Contratto di comodato sottoscritto tra le parti in data 2 luglio 2013 per le esigenze delle attività di ricerca del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione prevalentemente inserite all'interno delle attività del distretto e, in attività coordinate dal Prof. Alessandro Sannino (spazi allocati nel corpo B dell'edificio) e dalla Prof.ssa Maria Antonietta Aiello (spazi allocati nel Piano Terra del Corpo A) ..";
- CONSIDERATO che l'articolo 3 della bozza di Convenzione fissa in 7 anni la durata del subcomodato mentre l'articolo 4 disciplina modalità e termini di consegna e riconsegna dei locali;
- CONSIDERATO in particolare, quanto previsto per le spese dall'art. 5 della bozza di Contratto;
- CONSIDERATO che lo stesso art. 5 della bozza di contratto determina in € 67.248,00 + IVA l'anno, i costi "sulla base dei 934 mq occupati dall'Università sui 3.572 mq totali dell'Edificio" incidenti sui costi totali per una quota pari al 26,15%;
- VISTA la nota del 17 marzo 2017, prot. n. 21740 con la quale il Direttore del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising ha rappresentato al Direttore Generale la necessità che l'Università "proceda alla stipulazione con il Dhitech e con tutti i soggetti attuatori che operano all'interno del Distretto di un Accordo di gestione del Center of Entrepreneurial Engeneering">con il contributo del



- PON R&C 2007-2013" come prescritto dal MIUR in fase di verifica finale nonché trasmesso gli elenchi delle apparecchiature ed attrezzature ubicate presso l'edificio;
- VISTA la nota prot. 28678 del 7 aprile 2017 con la quale l'Energy Manager ha trasmesso il conteggio relativo "ai costi e ai consumi imputabili alla Palazzina DHITECH per l'anno 2016" (€ 205.379,26 di cui € 202.542,00 per energia elettrica e € 2.737,26 per acqua);
- VISTA la nota del 5 giugno 2017 con la quale il Prof. Alessandro Sannino, "in qualità di Coordinatore del Gruppo di Ricerca su Biomateriali ed Ingegneria Tissutale del Dipartimento dell'Ingegneria dell'Innovazione nonché di Responsabile del Sistema Socio-Tecnico dell'Ingegneria Tissutale per la Medicina Rigenerativa (come esplicitamente indicato all'interno del Capitolato Tecnico del Progetto CE2), ovvero uno dei tre sistemi socio tecnici sui quali si fonda il Distretto Tecnologico Pugliese "High Tech" Dhitech", ha chiesto di poter usufruire degli spazi all'interno dell'edificio e della strumentazione acquisita nell'ambito del Progetto medesimo;
- CONSIDERATO che le "diverse attrezzature e strumentazioni di notevole valore", come dichiarato dal Prof. Sannino, sono state acquisite dall'Università per "il potenziamento strutturale del Distretto Dhitech nell'ambito del sistema socio tecnico sopramenzionato" e che "Il Progetto PON CE2 formalmente concluso a luglio 2015 "prevede che le attrezzature siano utilizzate per almeno 5 anni dalla scadenza del Progetto al fine di poter svolgere e portare a compimento tutte le attività di ricerca necessarie al raggiungimento dell'obiettivo finale del Progetto";
- CONSIDERATO che, come precisato sempre dallo stesso Prof. Sannino "all'interno del Laboratorio A0.2 trova collocazione oltre ad alcuni degli strumenti acquisiti nell'ambito del Progetto CE2, una apparecchiatura inamovibile per prove termiche, acquisita dalla Prof.ssa Maria Antonietta Aiello nell'ambito del Progetto Reti di Laboratori";
- CONSIDERATO che alla nota del professore risultano allegati l'elenco delle attrezzature e le planimetrie che evidenziano gli spazi occupati all'interno dell'edificio Dhitech per la propria attività di ricerca;
- CONSIDERATO che nel corso del sopralluogo effettuato in data 9 maggio 2017 all'interno dell'edificio e nelle aere esterne, il Gruppo di Lavoro ha verificato la presenza in alcuni locali distribuiti sui tre piani dell'edificio (piano terra, primo e secondo), di attrezzature e strumentazioni anche di notevoli dimensioni acquisite nell'ambito del *Progetto CE2* e funzionali alle attività di ricerca dello stesso Progetto coordinato dal Prof. Alessandro Sannino;
- CONSIDERATO che in altri spazi il Gruppo di Lavoro ha verificato la presenza di attrezzature che sarebbero state acquisite nell'ambito del Progetto *Reti di Laboratori* coordinato dalla Prof.ssa M. A. Aiello;
- CONSIDERATO che per il G.d.L. talune attrezzature sembrerebbero di difficile rimozione come una Clean-Room realizzata nel corpo B costituente parte integrante del valore di circa 400.000,00 euro e finanziata mediante il progetto CE2;
- CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro ha verificato che le aree interessate dalle attività di ricerca del personale dell'Università "non costituiscono, né sembra possano costituire,



unità indipendenti rispetto agli spazi in uso al Dhitech in quanto strettamente interconnessi da scale, ascensori, spazi, corridoi, servizi e vani tecnici di uso comune";

- CONSIDERATO che il geom. L. Carluccio in qualità di componente del Gruppo di Lavoro, con e-mail del 22 maggio 2017, ha comunicato che per la quantificazione delle spese riferite all'edificio tecnologico, "si dovrebbe tener conto di tutti quei servizi che l'Università del Salento eroga e di cui il Dhithec in modo diretto o indiretto beneficia";
- CONSIDERATO che per il componente del Gruppo di Lavoro, "fra i servizi che l'Università eroga e per i quali è possibile determinare un costo annuale certo in quanto indicato a monte per palazzina o struttura", vi sarebbe quello "relativo alla manutenzione degli impianti tecnologici risultanti dal contratto Rep. 763 del 23/09/2014 stipulato con ditta Cofely Italia Spa ora Engie Servizi Spa e dai relativi allegati";
- CONSIDERATO che il geom. Carluccio ha individuato gli altri servizi di cui il Dhitech comunque, usufruisce dall'Università per i quali sarebbe, "pressoché impossibile determinare un importo per l'imputazione per la quota parte da addebitare alla palazzina Dhithech a meno che non si stabilisce un criterio in base a un parametro.";
- CONSIDERATO che lo stesso componente del Gruppo di Lavoro ha avuto modo di verificare, informalmente, che il servizio di vigilanza presso l'edificio, a partire dal 1° gennaio 2017, viene effettuato dall'Università (n.2 punti di punzonatura + controllo a distanza di una centrale di allarme per mezzo di ponte radio collegato alla centrale operativa dell'Istituto di vigilanza);
- CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro, a seguito delle verifiche effettuate, ha suddiviso, per facilità, come segue i servizi generali connessi all'uso dell'edificio e le utenze "in due differenti tipologie di costi:
 - 1) costi già quantificati;
 - 2) costi da quantificare in base ad un parametro.";
- CONSIDERATO che nella relazione del Gruppo di Lavoro risultano specificati i "costi già quantificati" o facilmente quantificabili e i "costi da quantificare in base ad un parametro";
- CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro ha, quindi, convenuto che per la determinazione puntuale dei costi da porre a carico del Dhitech "è opportuno che gli Organi di Governo dell'Ateneo individuino un criterio per la ripartizione degli stessi.";
- CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro ha suggerito quale criterio di ripartizione delle spese per "giungere molto rapidamente alla quantificazione delle stesse" quello "di ripartirle dividendo l'importo complessivo per il numero di edifici presenti nel Campus ed addebitando al Dhitech la quota di pertinenza";
- CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro ha precisato che l'edificio risulta coperto da polizza incendio e rischi accessori oltre polizza All Risks per apparecchiature elettroniche, con oneri a carico dell'Università;
- CONSIDERATO che il Gruppo di Lavoro ha, nelle conclusioni della Relazione, evidenziato:
 - "che, ad oggi, nulla è stato rimborsato dal DHITECH all'Università del Salento per spese di gestione di detto immobile";
 - quanto rappresentato in passato dal Direttore Generale al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione "sulla impraticabilità di configurare una ipotesi di subcomodato in favore dell'originario comodante nonché proprietario dell'immobile";



- che "l'attività di ricerca svolta nell'ambito del Progetto CE2 e dallo stesso finanziata per come risultante dall'istruttoria, rappresenta parte fondante della stessa mission del Distretto Tecnologico";

VISTA

- la bozza di "Atto Aggiuntivo e ricognitivo del contratto di comodato per l'assegnazione degli spazi edificio tecnologico con destinazione d'uso distretto tecnologico Dhitech sottoscritto dall'Università del Salento e dal Distretto Tecnologico Dhitech il 2 lugli 2013" predisposta dal Gruppo di Lavoro come da incarico del Direttore Generale trasmessa in data 13 giugno 2017 dal Coordinatore del Gruppo;
- CONSIDERATO l'Atto Aggiuntivo disciplina, ad integrazione e modifica di quanto stabilito dal contratto di comodato sottoscritto in data 2 luglio 2013 "l'uso degli spazi dell'edificio tecnologico situato all'interno del Centro Ecotekne riportato al Catasto Fabbricati del Comune di Lecce al foglio 246, particella 591, sub 1." e, in particolare:
- ai sensi del comma 2 dell'articolo 1, "Gli spazi dell'Edificio Tecnologico situato nel Complesso Ecotekne nell'area adiacente il Compendio di Villa Tresca concessi, con contratto del 2 luglio 2013, dall'Università del Salento al DHITECH Scarl in comodato gratuito per attività di...., sono individuati nella planimetria allegata al presente come parte integrante.";
- per il successivo comma 3 del medesimo articolo 1, "Restano di proprietà dell'Università del Salento per attività di ricerca proprie o svolte nell'ambito del progetto CE2 gli spazi dell'Edificio Tecnologico situato nel Complesso Ecotekne nell'area adiacente il Compendio di Villa Tresca riportati ed evidenziati in giallo nella planimetria allegata al presente come parte integrante come...";
- l'articolo 2 stabilisce la durata del comodato concesso al Dhitech con il Contratto sottoscritto il 2 luglio 2013, in 30 anni decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso;
- l'articolo 3 prevede che il Dhitech possa, "previo consenso dell'Università del Salento ai sensi dell'articolo 1804 del codice civile, concedere gratuitamente agli altri soci consorziati, ad imprese spin off, start up e di imprese innovative in fase di avvio, gli spazi dell'edificio al medesimo concessi" per "le attività di ricerca, trasferimento tecnologico finalizzate al supporto ed all'avvio di spin off accademici e di imprese innovative ed, in generale, a tutte le attività del Distretto...... tramite la sottoscrizione da parte dei subcomodatari, di appositi contratti disciplinanti le spese per servizi generali e specifici come previsto dall'articolo 7." In ogni caso lo stesso articolo 3, dispone che i subcomodatari non possano utilizzare gli spazi per finalità diverse da quelle previste dal contratto;
- relativamente alle spese, l'articolo 4 pone a carico del Dhitech tutte quelle "relative ai consumi di acqua, fognatura, energia elettrica, gas, telefono, riscaldamento, pulizia, vigilanza, rete telematiche, nonché tutte le tasse e le imposte gravanti sull'immobile riferite agli spazi" concessi. La Società è tenuta, inoltre, "a rimborsare direttamente all'Università le spese per energia elettrica, acqua, gas, manutenzione impianti, vigilanza provvedendo alla sottoscrizione di contratti autonomi e facendo installare autonomi contatori per la lettura dei consumi" nonchè a provvedere ad effettuare autonomi contratti per il servizio di pulizia, portierato sostenendo direttamente le spese. "Restano a carico dell'Università ... per attività di ricerca proprie o svolte nell'ambito



del progetto CE2 tutte le spese relative ai consumi di acqua, fognatura, energia elettrica, gas, telefono, riscaldamento, pulizia, rete telematiche nonché tutte le tasse e le imposte gravanti sull'immobile riferite agli spazi di cui";

- il comma 3 dello stesso articolo 4 lascia in bianco la ripartizione delle spese generali indivisibili per illuminazione pubblica, vigilanza notturna agli ingressi, verde, pulizia e manutenzione strade in relazione all'individuazione dei criteri demandata al Consiglio di Amministrazione dal Gruppo di Lavoro appositamente costituito;
- ai sensi dell'articolo 5, il Dhitech "è tenuto a restituire gli spazi concessi nello stato in cui gli stessi sono stati consegnati fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso fermo restando eventuali danni arrecati eccedenti il normale logorio.";
- per tutto quanto non previsto dall'Atto Aggiuntivo e non in contrasto con lo stesso, "si rinvia a quanto previsto dal Contratto di Comodato sottoscritto tra le Parti il 2 luglio 2013.";

VISTE le planimetrie trasmesse dal Gruppo di Lavoro;

- CONSIDERATO opportuno definire con maggiore esattezza in una apposita planimetria gli spazi in uso al Dhitech scarl e quelli che rimangono nella disponibilità dell'Università in quanto proprietaria dell'edificio e diretta beneficiaria delle risorse finanziarie (A.P.Q. 2005 Progetto CE2);
- CONSIDERATO opportuno disciplinare lo degli spazi comuni interni (connettivo, locali tecnici) ed esterni (area parcheggio);
- CONSIDERATO opportuno definire una eventuale disciplina sullo degli spazi comuni interni (connettivo, locali tecnici) ed esterni (area parcheggio);
- CONSIDERATO opportuno valutare la concessione in uso del cavidotto che collega l'edificio tecnologico analogamente a quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione relativamente all'uso dello stesso da parte di STMicroelectronics s.r.l.;
- CONSIDERATO opportuno valutare la gestione del "Data Center" ubicato presso l'Edificio IBIL nel Complesso Ecotekne realizzato tramite i fondi rinvenienti sempre dal Progetto CE2 e gestione dell'alimentazione elettrica;
- CONSIDERATO necessario assumere una determinazione in ordine all'eventuale comodato delle attrezzature richiesto Direttore del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising con nota 17 marzo 2017, prot. n. 21740;
- CONSIDERATO opportuno e necessario procedere all'approvazione dell "Atto Aggiuntivo e ricognitivo del contratto di comodato per l'assegnazione degli spazi edificio tecnologico con destinazione d'uso distretto tecnologico Dhitech sottoscritto dall'Università del Salento e dal Distretto Tecnologico Dhitech il 2 luglio 2013" delegando il Direttore Generale ad apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie anche a seguito delle determinazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione in ordine alla determinazioni assunte in ordine ai "costi da quantificare in base ad un parametro";

VISTO il vigente Statuto;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso dell'ampia ed articolata discussione



DELIBERA

- Art. 1 Per le motivazioni in premessa, prendere atto della Relazione predisposta dal Gruppo di Lavoro coordinato dal Prof. Giuseppe Grassi, Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e trasmessa in data 13 giugno 2017 (all. 7).
- Art. 2 Approvare le bozza di "Atto Aggiuntivo e ricognitivo del contratto di comodato per l'assegnazione degli spazi edificio tecnologico con destinazione d'uso distretto tecnologico Dhitech sottoscritto dall'Università del Salento e dal Distretto Tecnologico Dhitech il 2 luglio 2013" con allegate Planimetrie (all.8) delegando il Rettore ad apportare, con decreto, eventuali modifiche che si rendessero necessarie anche a seguito delle determinazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione in ordine ai "costi da quantificare in base ad un parametro".
- Art. 3 Prevedere che il Dhitech scrl, entro 20 giorni dalla sottoscrizione dell'atto aggiuntivo versi, in acconto e fatto salvo ogni conguaglio, la somma di € 200.000,00 quale anticipo sui rimborsi spese dovuti ad Unisalento a decorrere dalla data di consegna dei locali.
- Art. 4 Determinare i "costi da quantificare in base ad un parametro" utilizzando il parametro del metro quadrato di superficie occupata.
- Art. 5 Applicare alla concessione in uso del cavidotto che collega l'edificio tecnologico gli stessi criteri deliberati dal Consiglio di Amministrazione relativamente all'uso dello stesso da parte di STMicroelectronics s.r.l.. (deliberazioni CdA 25 novembre 2016, n. 265 e 9 febbraio 2017, n. 22).
- Art. 6 Rinviare ad una successiva seduta del Consiglio di Amministrazione le determinazione in ordine alla gestione del "Data Center" ubicato presso l'Edificio IBIL e al comodato delle attrezzature richiesto dal Direttore del Centro Unico di Ateneo per la Gestione dei Progetti di Ricerca e il Fund Raising con nota 17 marzo 2017, prot. n. 21740.
- Art. 7 L'Area Manutenzione e Patrimonio provvederà gli adempimenti connessi a quanto stabilito dagli articoli 4) e 5) entro e non oltre il 31 luglio 2017.
- Art. 8 Nominare il geom. Luciano Carluccio Direttore dell'esecuzione dell'"Atto Aggiuntivo e ricognitivo del contratto di comodato per l'assegnazione degli spazi dell'edificio tecnologico con destinazione d'uso distretto tecnologico Dhitech sottoscritto dall'Università del Salento e dal Distretto Tecnologico Dhitech il 2 luglio 2013".



OGGETTO: D	istretto	Tecnologico	Nazionale	sull	Energia	S.C.a	r.l.	(Di.T.N.E):
determinazion	ni							
N. o.d.g.: 09/0	2 Rep	. n. 173/2017	Prot. n. 6002	3	UOR: U	FFICIO P	ARTE	CIPATE E
					SPIN OFF	,		

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				



Avv. Lamberto Romani – Componente	X
Dott.ssa Angela Nappi – Componente	X
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente	X
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente	X

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTA la nota assunta a prot. n. 1130 del 16 gennaio 2017 del Presidente del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia S.c.a r.l. – Di.T.N.E., di trasmissione di bozza di modifiche statutarie approvata nella seduta del Consiglio di Amministrazione del Distretto del 20 dicembre scorso;

VISTA la delibera n. 170 del Senato Accademico del 28.07.2008, con la quale, è stata autorizzata l'adesione alla costituenda società Senato Accademico con deliberazione n. 170 del 28.07.2008 ha autorizzato l'adesione alla costituenda società;

VISTA la delibera n. 28 del Senato Accademico del 21.02.2017;

VISTA la delibera n. 87 del Senato Accademico del 23.05.2017;

VISTA la delibera n. 159 del Consiglio di Amministrazione del 13.06.2017;

VISTA la nota nota prot. n. 268 del 13 giugno 2017, assunta a prot. n. 50931 del 14 giugno 2017, con la quale il Presidente del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia S.c.a r.l. – Di.T.N.E., Prof. Arturo De Risi, ha trasmesso la convocazione per l'Assemblea Ordinaria dei Soci per il giorno 29 giugno 2017 con la relativa documentazione;

VISTA la delibera n. 106 del Senato Accademico del 20.06.2017;

TENUTO CONTO di tutto quanto emerso nel corso della discussione;

VISTO l'art. 59 dello Statuto;

DELIBERA

- Art. 1 Approvare le modifiche di Statuto del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia DiTNE s.c.r.l, espungendo la dicitura "ed Istituti di credito" dal comma 1 punto 1.6 dell'art.9 rubricato *Soci* ed il comma 2 del nuovo art.41, rubricato *Finanziamento della società*, relativo alla possibilità di finanziare la società attraverso l'emissione di titoli di debito al portatore e nominativi (All. 9).
- Art. 2 Rinviare ad una successiva seduta la discussione degli articoli sugli organi sociali in attesa di un delineato quadro di riferimento normativo.
- Art.3 Raccomandare al rappresentante di Unisalento nell'Assemblea dei soci di esprimere parere favorevole alle modifiche di statuto garantendo le prerogative del socio Unisalento.
- Art. 3 Approvare in assenza di oneri finanziari a carico di questo Ateneo, l'incremento della quota di Ateneo dal 12,88% (Euro 49.437,35) al 16,13% (Euro 61.914,85).



OGGETTO: Centro di Competenza Meridionale Innovazione Trasporti (MIT) s.c.r.l. in								
liquidazione: determinazioni								
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 174/2017	UOR: UFFICIO PARTECIPATE E						
			SPIN OFF					

Nominativo		C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso X		Dott.ssa Stefania Presicce	X						
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori								
Nome	Pres.	Ass.						
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X						
Avv. Lamberto Romani – Componente		X						
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X						
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X						
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X						

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

la relazione illustrativa del Rettore; UDITA VISTA

la richiesta del Liquidatore della società;

il bilancio finale di liquidazione e il relativo piano di riparto VISTO

la nota prot. n.39665 del 18/05/2017 del Direttore del Dipartimento di Ingegneria VISTA dell'Innovazione;

la deliberazione n. 107 del 20 giugno 2017 del Senato Accademico; **VISTA**

VISTO lo Statuto sociale:

VISTO l'art. 95 dello Statuto d'Ateneo;

DELIBERA

Di non accogliere la richiesta del 20 marzo 2017 (assunta al prot. n. 25580 del 27 marzo 2017) a firma dell'Ing. Giuseppe Galatà, Liquidatore incaricato del Centro di Competenza Tecnologica MIT s.c.r.l. di un contributo per la chiusura della procedura di liquidazione per un importo pari a euro 6.009,00, di cui euro 5.848,58 per debiti sociali ed euro 160,42 per spese di liquidazione.



OGGETTO: Como	odato gratuito	spazi presso	ex m	acello comuna	le in	Calimera	_
Determinazioni							
N. o.d.g.: 05/02	Rep. n. 175/201	7 Prot. n. 60)25	UOR: RIPARTIZIONE			
				FINANZIARIA E	NEGO	ZIALE	

Nominativo		C	A	As	Nominativo		C	A	As
Prof. Vincenzo Zara X		Ing. Sirio Vurro				X			
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce				X
Prof. Paolo Bernardini X			Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X					
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X				Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori								
Nome	Pres.	Ass.						
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X						
Avv. Lamberto Romani – Componente		X						
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X						
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X						
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X						

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

CONSIDERATO con nel giugno del 2009 il Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ha trasmesso all'Amministrazione Centrale con nota prot. 19639, lo schema di Convenzione Quadro da sottoscrivere il Comune di Calimera sulla quale il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16 giugno, nell'esprimere parere favorevole aveva nominato il prof. Lorenzo Vasanelli Referente Scientifico della Convenzione Quadro per l'Università;

VISTA la deliberazione 28 luglio 2009, n. 199 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha espresso parere favorevole sulla "Convenzione quadro di collaborazione tra l'Università del Salento e il Comune di Calimera" avente ad oggetto la concessione di alcuni spazi dell'ex Macello comunale sito a Calimera in via Verdi, per attività di ricerca, trasferimento tecnologico finalizzate al supporto ed all'avvio di spin-off e di imprese innovative soprattutto del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;

CONSIDERATO che lo stesso Consiglio in relazione a quanto previsto dall'articolo 7 della Convenzione Quadro, ha precisato che il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione quale soggetto attuatore della convenzione medesima, fosse tenuto ad assicurare "tutte le risorse necessarie a far fronte ai consumi di acqua, fognatura, energia elettrica, gas, telefono, riscaldamento, reti telematiche nonché le spese di manutenzione ordinaria di cui all'art. 3 dell'Accordo mediante i fondi a disposizione per tali scopi dei gruppi di ricerca interessati";



- CONSIDERATO che, con nota prot. n. 3458 del 1° dicembre 2009, il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ha trasmesso copia del decreto direttoriale 27/11/2009, n. 285 recante modifiche all'articolo 3 del testo della "Convenzione quadro di collaborazione tra l'Università del Salento e il Comune di Calimera" approvato in precedenza dal Consiglio di Dipartimento con deliberazione 16/06/2009, n. 111;
- CONSIDERATO che il Senato Accademico, con deliberazione 22 dicembre 2009, n. 27, ha approvato, subordinatamente al parere del Consiglio di Amministrazione, la "Convenzione quadro di collaborazione tra l'Università del Salento e il Comune di Calimera" per come modificata agli articoli 3 e 7;
- CONSIDERATO che con decreto rettorale d'urgenza 23 dicembre 2009, n. 1909, è stato espresso il parere favorevole sull'anzidetta Convenzione nel testo emendato per il Consiglio di Amministrazione;
- CONSIDERATO che, nelle more dell'esecuzione della deliberazione del Senato Accademico 22 dicembre 2009 e del decreto rettorale 23/12, il Comune di Calimera ha approvato il testo originario della Convenzione trasmesso in precedenza all'Amministrazione dal Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- CONSIDERATO che, con decreto rettorale 19 gennaio 2010, n. 54, è stato riapprovato lo schema di convenzione ripristinando il testo originario;
- VISTA la Convenzione Quadro di Collaborazione avente ad oggetto il comodato di taluni locali in Calimera sottoscritta il 22 gennaio 2010 tra l'Università del Salento e il Comune di Calimera;
- CONSIDERATO che, con la Convenzione Quadro, sottoscritta nel 2010, il Comune di Calimera ha concesso all'Università in comodato gratuito decennale, alcuni spazi dell'ex Macello comunale sito in Via Giuseppe Verdi, "per attività di ricerca, trasferimento tecnologico finalizzate al supporto ed all'avvio di spin off accademici e di imprese innovative soprattutto del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione";
- CONSIDERATO che, relativamente alla spese riferite all'uso dell'immobile concesso, l'articolo 3 della Convenzione Quadro prevede che il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, sostenga, attraverso i fondi dei gruppi di ricerca ospitati presso i locali, "gli oneri per la gestione e la manutenzione ordinaria degli stessi, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione" e che "Eventuali oneri di manutenzione straordinaria, ove riferibili a problematiche impiantistiche per esigenze operative e di sicurezza delle attività" svolte, sono a carico del Dipartimento medesimo gravando sui fondi dei gruppi di ricerca interessati;
- CONSIDERATO che per l'articolo 7) della Convenzione, sono a carico del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università "tutte le spese relative ai consumi di acqua e fognatura, energia elettrica, gas, telefono, riscaldamento, reti telematiche per le quali provvederà a proprie spese e a cura, previa voltura dei contratti in essere o diversi accordi da specificare nel contratto di consegna.";
- CONSIDERATO che per le innovazioni l'articolo 4) della Convenzione rimanda alla disciplina di cui all'articolo 986 del Codice Civile mentre l'articolo 8) prevede l'obbligo dell'Università di restituire alla scadenza "l'immobile nelle condizioni in cui si troverà senza che la stessa abbia nulla a pretendere, fermo restando quanto previsto dai



- precedenti articoli e la responsabilità" della stessa per eventuali danni arrecati alla struttura eccedenti il normale logorio;
- CONSIDERATO che, nel tempo, la collaborazione in atto tra Università e Comune si è andata consolidando per effetto dell'avvio delle attività da degli Spin Off e delle imprese innovative sviluppando informali trattative tra le Parti per ampliare estensione della superficie concessa in comodato;
- CONSIDERATO che, a tal proposito, già con la sottoscrizione della Convenzione Quadro, il Comune di Calimera si era impegnato "nell'ambito delle proprie disponibilità finanziarie, a completare la ristrutturazione e la messa a norma delle rimanenti parti" dell'immobile nonché "a verificare l'interesse dell'Università ad acquisire con le stesse modalità ed alle stesse finalità" gli ulteriori spazi "prima di metterle nella disponibilità di altri Enti" (art. 9);
- CONSIDERATO che alcune imprese, come nel caso di Gelesis s.r.l., si erano già dichiarate pronte a farsi carico anche delle spese di allestimento di ulteriori locali da acquisire;
- CONSIDERATO che l'anzidetta circostanza risulta anche, esplicitamente, dal verbale della riunione svoltasi in data 22 giugno 2011, tra Responsabile Scientifico, Responsabile Operativo del Progetto SINTeSIS e Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per l'esame delle richieste degli Spin-Off e delle imprese innovative di assegnazione dei locali a Calimera ("l'impresa GELESIS si impegna a rendere fruibili i tre locali a pianto terra, sul lato in continuità con il corpo principale assegnato, a propria cura e spese");
- CONSIDERATO che la stessa circostanza si deduce implicitamente dalle azioni all'epoca intraprese direttamente dalla stessa impresa Gelesi nel corso del 2011, con il Comune di Calimera per avviare gli interventi di ristrutturazione di ulteriori spazi da acquisire presso l'ex Macello Comunale;
- CONSIDERATO che, nel tempo, la collaborazione in atto tra Università e Comune si è andata consolidando per effetto dell'avvio delle attività da degli Spin Off e delle imprese innovative sviluppando informali trattative tra le Parti per ampliare estensione della superficie concessa in comodato e durata dello stesso;
- CONSIDERATO che alcune imprese come Gelesis s.r.l., si erano già in passato, dichiarate pronte a farsi carico anche delle spese di allestimento di ulteriori locali da acquisire.;
- CONSIDERATO che tale circostanza risulta esplicitamente dal verbale della riunione svoltasi in data 22 giugno 2011, tra Responsabile Scientifico, Responsabile Operativo del Progetto SINTeSIS e Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per l'esame delle richieste degli Spin-Off e delle imprese innovative di assegnazione dei locali a Calimera ("l'impresa GELESIS si impegna a rendere fruibili i tre locali a pianto terra, sul lato in continuità con il corpo principale assegnato, a propria cura e spese");
- CONSIDERATO che la stessa circostanza può essere dedotta implicitamente, dalle azioni all'epoca intraprese direttamente dalla stessa impresa nel corso del 2011 presso il Comune nel corso per avviare gli interventi di ristrutturazione di ulteriori spazi da acquisire presso l'ex Macello Comunale;
- CONSIDERATO che il Comune di Calimera, con nota del 29 agosto 2011, "facendo seguito alle recenti intese telefoniche per effetto delle quali veniva richiesta all'A.C. l'assenso all'utilizzo, oltre ai locali già concessi in comodato, di ulteriori spazi da mettere a



disposizione per lo svolgimento delle attività connesse alla promozione ed al rafforzamento dei servi alle imprese nonché visto l'art. 9 del comodato che consente all'Università di Lecce di esercitare il diritto di opzione per l'acquisizione di ulteriori spazi" ha accolto detta richiesta;

- CONSIDERATO che l'anzidetta dichiarazione è stata rilasciata dal Comune "nelle more della regolarizzazione amm.va della nuova assegnazione che dovrà avvenire con le stesse procedure poste in essere in occasione dell'assegnazione principale";
- VISTA la nota prot. n. 32917-III/12 dell'11 ottobre 2011 con la quale l'Università ha chiesto all'Amministrazione Comunale di procedere alla formalizzazione degli atti necessari ad integrare la Convenzione sottoscritta il 22 gennaio 2010 con la previsione di ulteriori spazi da concedere in comodato e con la proroga di ulteriori dieci anni della durata della Convenzione medesima;
- CONSIDERATO che, con nota del 29 dicembre 2011, il Comune di Calimera ha trasmesso la deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 23 novembre 2011 con la quale, tenuto conto delle anzidette richieste e della "proposta di adeguamento funzionale dei locali di proprietà comunale, finalizzata al miglior svolgimento delle attività programmate dall'Ateneo, per tramite degli operatori (spin-off) a ciò delegati", è stato dato mandato al Direttore del Settore Patrimonio di estendere e regolarizzare la Convenzione sottoscritta in data 20 gennaio 2010 nonché si è autorizzato l'adeguamento funzionale di locali di proprietà comunale come proposto dagli spin off;
- CONSIDERATO che, successivamente, il Comune di Calimera, con deliberazione di C.C. dell'11 aprile 2012, n. 16, ha approvato l'Atto aggiuntivo alla Convenzione Quadro di Collaborazione sottoscritta tra le Parti in data 22 gennaio 2010;
- VISTA la nota acquisita all'Amministrazione con il n. 11326 del 29 marzo 2012 con la quale il Prof. Alessandro Sannino, in qualità di Coordinatore del Progetto Rete di Laboratori Pubblici di Ricerca "Laboratorio di tecnologie di modificazione superficiale di fibre naturali per il rilancio del settore tessile in Puglia", ha chiesto l'assegnazione di alcuni locali situati al piano terra dell'edificio di Calimera contrassegnati con le lettere "A", "B", "C", "D", "E", "F2, e "G" nella planimetria allegata alla stessa nota per la necessità di collocare strumentazione ed attrezzature indispensabili per lo svolgimento del progetto in relazione alla carenza di spazi disponibili presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- CONSIDERATO che nella richiesta, il Prof. Sannino ha dichiarato di impegnarsi a garantire la copertura dei costi di gestione;
- VISTA la nota prot. n. 12091 del 5 aprile 2012 con la quale la Ripartizione Legale, Atti Negoziali ed Istituzionali, ha chiesto al Dipartimento di Ingegneria di esprimere il proprio parere a riguardo anche in relazione alle spese di gestione nonché a quelle necessarie per gli interventi di ristrutturazione ed adeguamento di spazi, tra l'altro, non ancora nella disponibilità dell'Università, ma oggetto di un futuro atto convenzionale;
- CONSIDERATO che il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione con nota prot. 1379 del 9 maggio 2012, rettificata con nota 11 maggio 2012, prot. n. 1409, ha trasmesso il parere espresso dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 5 aprile;
- CONSIDERATO che il Consiglio di Dipartimento, nell'esprimere parere favorevole sulla richiesta di assegnazione spazi avanzata dal Prof. Sannino, ha rinviato ogni



determinazione sulla modalità di copertura dei costi in attesa di conoscere la quantificazione dettagliata delle spese da sostenere per la ristrutturazione, l'adeguamento e la messa a norma dei locali, nonché una previsione delle spese per la gestione degli stessi;

- CONSIDERATO che, con decreto rettorale 21 maggio 2012, n. 602, è stata nominata una Commissione composta dal Prof. Lorenzo Vasanelli, Delegato alla Ricerca, dal Prof. Gian Paolo Ghiani, Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e il Dott. Gianni Scognamillo, Capo Area Valorizzazione e Ricerca per l'assegnazione, su base valutativa, alle imprese Spin Off degli spazi ubicati nell'ex Macello Comunale di Calimera oltre che a Palazzo Andrioli a Lequile;
- VISTA la deliberazione 25 giugno 2012, n. 73 con la quale il Consiglio di Amministrazione con deliberazione 25 giugno 2012, n. 73, ha approvato l'Atto Aggiuntivo alla Convenzione quadro di collaborazione sottoscritta in data 22 gennaio 2010 tra l'Università del Salento e il Comune di Calimera avente ad oggetto la concessione di ulteriori spazi dell'ex Macello Comunale come individuati in apposita planimetria per attività di ricerca, trasferimento tecnologico finalizzate al supporto ed all'avvio di spin off e di imprese innovative soprattutto del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- CONSIDERATO che con detta deliberazione, il Consiglio di Amministrazione ha assegnato gli spazi situati al piano terra dell'immobile contrassegnati nell'apposita planimetria con le lettere "A", "B", "C", "D", "E", "F2, e "G", al Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione per le esigenze connesse alla necessità di collocare strumentazione ed attrezzature indispensabili per lo svolgimento del Progetto Rete di Laboratori Pubblici di Ricerca "Laboratorio di tecnologie di modificazione superficiale di fibre naturali per il rilancio del settore tessile in Puglia" Coordinato dal Prof, Alessandro Sannino stante la carenza di spazi disponibili presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- CONSIDERATO che l'assegnazione dei locali nonché la consegna avrebbe dovuto avere luogo dopo la sottoscrizione dell'Atto Aggiuntivo previa quantificazione delle spese di gestione, di adeguamento ed eventuale ristrutturazione dei locali con imputazione delle stesse deliberata dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- CONSIDERATO che sempre il Consiglio di Amministrazione ha disposto in detta deliberazione, che "Gli oneri finanziari derivanti dall'Atto Aggiuntivo di cui ... e dalla convenzione Quadro sottoscritta con il Comune di Calimera in data 22 gennaio 2010 per spese generali (telefonia, fornitura di energia elettrica, acqua e impianto di climatizzazione, pulizia, vigilanza ...), manutenzione ordinaria e manutenzione straordinaria, ove riferibili a problematiche impiantistiche per esigenze operative e di sicurezza delle attività da svolgere" fossero posti "a carico degli Spin Off e delle imprese innovative destinatari degli spazi sulla base di appositi contratti oltre sul Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione secondo quanto previsto dall'articolo 3";
- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, nel delegare il Rettore all'approvazione dei singoli contratti per la fruizione da parte degli Spin Off e delle imprese innovative degli spazi ubicati presso l'ex macello comunale, ha disposto che Ripartizione Tecnica e l'Ufficio del Patrimonio provvedessero, rispettivamente, alla verifica dello stato dei luoghi ed alla presa in consegna degli spazi nonché alla successiva consegna dei locali al verificarsi delle anzidette condizioni;



- VISTO l'Atto aggiuntivo sottoscritto il 18 ottobre 2012 con il quale l'Università, esercitando il diritto di opzione previsto dall'articolo 9 della Convenzione Quadro, ha disciplinato, ad integrazione e modifica di quanto stabilito dalla stessa convenzione, l'uso degli spazi ubicati presso l'ex Macello Comunale;
- CONSIDERATO che il suddetto Atto ha disposto la concessione, da parte del Comune di Calimera, di ulteriori spazi situati al piano terra dell'edificio nonché ha stabilito la durata del comodato di detti spazi come anche di quelli già concessi con la Convenzione sottoscritta il 20 gennaio 2010, abbia termine il 19 gennaio 2030;
- CONSIDERATO che, relativamente alle spese, l'articolo 3) dell'Atto Aggiuntivo prevede che l'Università sostenga "gli oneri per la gestione e la manutenzione ordinaria dei locali concessi in comodato con la Convenzione Quadro sottoscritta con il Comune di Calimera in data 20 gennaio 2010 a decorrere da tale data tramite le imprese Spin Off e le imprese innovative ivi ospitate" e che "Gli oneri per la gestione e la manutenzione ordinaria degli ulteriori spazi concessi in comodato gratuito secondo quanto previsto ... del ... Atto Aggiuntivo, saranno sostenuti dall'Università del Salento a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo tramite le imprese Spin Off e le imprese innovative ivi ospitate";
- CONSIDERATO che ai sensi del medesimo articolo "Eventuali oneri di manutenzione straordinaria dei locali concessi in comodato con la Convenzione Quadro sottoscritta in data 20 gennaio 2010 e con ... Atto Aggiuntivo, ove riferibili a problematiche impiantistiche per esigenze operative e di sicurezza delle attività che vi saranno svolte, sono a carico dell'Università del Salento che provvederà tramite gli Spin Off e le imprese innovative ospitate nei locali medesima."";
- CONSIDERATO che, per quanto riguarda le eventuale innovazioni eseguite dall'Università sull'immobile, l'articolo 4) dell'Atto aggiuntivo rinvia alla disciplina di cui all'articolo 986 del codice civile mentre eventuali innovazioni e migliorie apportate dagli spin off e le imprese innovative ospitati nell'immobile "saranno realizzati a cura e spese degli stessi previa presentazione e, se necessaria, approvazione dei relativi progetti da parte dell'Università, nonché acquisizione, sempre a cura delle imprese, di tutte le necessarie autorizzazioni da parte degli enti territoriali competenti.";
- CONSIDERATO che l'articolo 8) dello stesso Atto stabilisce l'obbligo per l'Università "a restituire il 19 gennaio 2030, l'immobile nelle condizioni in cui si troverà senza nulla a pretendere, fermo restando quanto disposto nei precedenti articoli nonché la responsabilità della stessa per eventuali danni arrecati alla struttura eccedenti il normale logorio.";
- CONSIDERATO che l'Atto Aggiuntivo e la stessa Convenzione Quadro non contengono una specifica disposizione in caso di rilascio o restituzione anticipata dell'immobile;
- CONSIDERATO che, nel tempo, presso l'edificio di Calimera sono stati ospitati i seguenti spin off ed imprese innovative con spese connesse all'uso dei locali a totale carico degli stessi:
 - > Spin Off Geomod s.r.l.: Contratto per la fruizione degli spazi, degli arredi, delle attrezzature e dei servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione 28 marzo 2011, n. 27, modificato con successivi decreti rettorali 21 settembre, 2011, n. 1076 e 7 ottobre 2011, n. 1158, sottoscritto in data 14 ottobre/14 novembre 2011 e



prorogato al 12 aprile 2015 con decreto rettorale 12 giugno 2013, n. 648 in relazione alla proroga del periodo di incubazione;

- Spin Off Typeone s.r.l.: Contratto per la fruizione degli spazi, degli arredi, delle attrezzature e dei servizi approvato con decreto rettorale 7 ottobre 2011, n. 1159 sottoscritto in data 14 ottobre 2011. Atto Aggiuntivo per la fruizione di ulteriori spazi approvato con decreto rettorale 9 febbraio 2012, n. 140 sottoscritto in data 14 febbraio 2012. Contratto per la fruizione degli spazi, degli arredi, delle attrezzature e dei servizi approvato con decreto rettorale 4 febbraio 2015, n. 81 stante la proroga del periodo di incubazione, e sottoscritto in data 6 febbraio 2015;
- Gelesis s.r.l.: Contratto per la fruizione degli spazi e arredi approvato con decreto rettorale 29 agosto 2011, n. 968 sottoscritto in data 31 agosto 2011. Atto Aggiuntivo per estendere la durata del comodato, approvato con decreto rettorale 20 settembre 2011, n. 1059. Atto Aggiuntivo sostitutivo del precedente approvato con D.R. n. 1059/2011, per estendere, stante l'impegno della società a ristrutturare a proprie spese taluni locali, la durata del comodato e la fruizione di ulteriori spazi, approvato con decreto rettorale 7 ottobre 2011, n. 1160 e sottoscritto in data 14 ottobre 2011. Contratto per la fruizione di ulteriori spazi e arredi approvato con decreto rettorale 26 febbraio 2013, n. 186, sottoscritto in data 23 marzo 2013;
- CONSIDERATO che per altri Spin Off o imprese innovative destinati ad essere ospitati nel Macello Comunale di Calimera, non sono stati mai formalizzati i contratti ovvero pur se formalizzati non si è dato seguito per successiva rinuncia da parte della società come nel caso di:
 - Academica LifeScience s.r.l.: decreto rettorale 21 marzo 2012, n. 348 di approvazione bozza Contratto per la fruizione di spazi decreto rettorale 11 luglio 2012, n. 868 di revoca del precedente provvedimento per rinuncia da parte della Società;
 - Spin Off Alice Biosource s.r.l. decreto rettorale 29 giugno 2012, n. 826 di approvazione del contratto per la fruizione di spazi, degli arredi, delle attrezzature e dei servizi ubicati presso l'ex Macello Comunale di Calimera e presso il Dipartimento di scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali, sottoscrizione del contratto in data 5 e 9 luglio 2012 decreto rettorale 19 dicembre 2012 di approvazione Atto Aggiuntivo per la fruizione degli spazi, degli arredi, delle attrezzature e dei servizi riferito ai locali presso il Dipartimento di scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali e restituzione dei locali presso il macello comunale di Calimera;
 - ➤ Spin Off Nitens s.r.l.: predisposizione di bozza di decreto rettorale e contratto rinuncia il 15 maggio 2012 da parte della Società a fruire degli spazi in Calimera;
 - > Spin Off Silvertch s.r.l.: predisposizione di bozza di decreto rettorale e contratto mai formalizzata;
- CONSIDERATO che, diversamente, Gelesis s.r.l. è sempre stata interessata ad aumentare la superficie degli spazi in comodato presso l'ex macello comunale di Calimera come risulta dalle richieste in tal senso, avanzate a più riprese e dalle determinazioni conseguenti assunte dal Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione:
 - con nota acquisita al protocollo dell'Amministrazione in data 31 ottobre 2013 con il n. 41555 del 31, GELESIS ha chiesto l'assegnazione di ulteriori locali posti al pianterreno, precisando che la richiesta fosse "funzionale allo sviluppo strategico della



società per poter incrementare le attività di ricerca e prototipazione", l'impegno "a fronte di tale assegnazione GELESIS SRL", a realizzare le opere per rendere fruibili gli stessi nonché l'effettuazione di lavori di ristrutturazione ed adeguamento dei locali già concessi;

- con nota 4 dicembre 2013, acquisita al prot. n. 7828 del 4 febbraio 2014 dell'Amministrazione e succesivo sollecito del 23 maggio 2014, il Prof. Alessandro Sannino, Coordinatore del Progetto Rete di Laboratori Pubblici di Ricerca "Laboratorio di tecnologie di modificazione superficiale di fibre naturali per il rilancio del settore tessile in Puglia" ha comunicato la rinuncia all'assegnazione dei locali situati al piano terra dell'edificio sito a Calimera in Via Verdi corrispondenti alle unità A, B, C, D "essendo venuta meno l'esigenza di allocare presso gli stessi spazi le attrezzature relative al progetto";
- il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione, con deliberazione 5 giugno 2014, n. 102, ha espresso "parere favorevole circa l'assegnazione dei locali richiesti da GELESIS s.rl., siti presso l'incubatore tecnologico di Calimera, localizzati al piano terra e contrassegnati con le lettere A, B, C, D, della planimetria allegata alla delibera C.d.A. 25 giugno 2012 n. 73". Detto parere è stato reso in quanto detti spazi erano stati in precedenza assegnati al Dipartimento con deliberazione C.d.A. 25 giugno 2012, n. 73 per le esigenze del Prof. Alessandro Sannino;
- CONSIDERATO che al fine di risolvere anticipatamente i rapporti in essere con il Comune di Calimera relativamente all'uso dell'ex macello comunale anche in una logica di riduzione delle spese di gestione degli immobili, l'Università ha avviato la connessa istruttoria;
- VISTA la nota del 6 aprile 2017, n. 28344 con la quale il Direttore generale ha invitato Typeone s.r.l. a riconsegnare i locali e gli arredi ubicati presso l'ex macello comunale di Calimera stante l'avvenuta scadenza in data 15 marzo 2016 precisando come la Società fosse comunque, "tenuta, nel caso in cui non abbia attivato direttamente le utenze come contrattualmente previsto, al pagamento di tutte le spese connesse all'uso dei locali che venissero accertate a carico della stessa a partire dal 14 ottobre 2011 data di consegna dei locali e dal 24 maggio 2012 per l'ulteriore spazio concesso.";
- VISTA la nota acquisita al protocollo in data 18 aprile 2017 con il n. 31426 con la quale la Typeone ha manifestato il proprio intendimento di poter continuare ad utilizzare gli spazi anche tramite la trasformazione del rapporto di comodato gratuito in locazione ed il "ri-acquisto degli arredi" tenuto conti degli investimenti effettuati sui laboratori per renderli agibili ed utilizzabili;
- VISTA la nota 7 ottobre 2016, n. 75184 con la quale il Direttore della Ripartizione della Ripartizione Finanziaria e Negoziale ha invitato lo Spin Off Geomod a riconsegnare all'Amministrazione i locali ubicati a Calimera con gli arredi e le attrezzature ivi ubicate nonché le ulteriori attrezzature mobili situate al piano terra della Palazzina M;
- VISTA la nota 6 aprile 2017, n. 28356 con la quale il Direttore Generale, stante la disponibilità manifesta in data 7 novembre 2016 dallo Spin Off Geomod s.r.l. a procedere alla riconsegna entro tre mesi, nel sollecitare la Società ha precisato come la stessa società fosse "comunque, tenuta, nel caso in cui non abbia attivato direttamente le utenze come contrattualmente previsto, al pagamento di tutte le spese connesse all'uso dei locali che



- venissero accertate a carico della stessa a partire dal 14 ottobre 2011 data di consegna dei locali e dal 24 maggio 2012 per l'ulteriore spazio concesso";
- VISTA la nota acquisita al protocollo dell'Amministrazione in data 3 maggio 2017 con la quale Geomod ha comunicato la propria disponibilità a riconsegnare i locali entro pochi giorni precisando di essersi accordato con il Museo di Storia Naturale del Salento in Calimera per donare la strumentazione ubicata presso il macello comunale di propria proprietà nonché di aver proceduto già all'interruzione della fornitura di energia elettrica intestata alla Società;
- VISTI la nota 7 aprile 2017, prot. n. 28773 ed il successivo sollecito del 18 maggio 2017, prot. n. 39506 con la quale il Direttore ha rappresentato a Gelesis s.r.l. l'intenzione dell'Università, anche nella logica della riduzione delle spese di gestione degli immobili, di restituire al Comune di Calimera l'immobile denominato ex macello comunale "risolvendo anticipatamente la Convenzione Quadro sottoscritta il 22 gennaio del 2010 ed il successivo Atto integrativo sottoscritto in data 18 ottobre 201.";
- CONSIDERATO che con detta nota, l'Università ha ipotizzato l'interesse di Gelesis s.r.l. a rimanere nella disponibilità degli immobili "avendo effettuato notevoli investimenti finanziari per la ristrutturazione" invitando la Società a "regolamentare direttamente i rapporti con il Comune di Calimera".;
- VISTA la nota acquisita al protocollo il 1° giugno 2017 con il n. 44218 con la quale Gelesis srl ha comunicato l'intenzione della Società di "continuare con la fruizione di quanto in oggetto e che, viste le intenzioni manifeste dall'Università provvederà ad attivarsi immediatamente con il Comune di Calimera alla stipula del nuovo accordo";
- CONSIDERATO che "Relativamente agli arredi di proprietà dell'Università e concessi in uso a Gelesis srl", la stessa ha rappresentato l'intenzione di "valutare l'opportunità di entrarne in possesso" e nel caso di fattibilità di detta ipotesi, la necessità di conoscere "il valore e le modalità di trasferimento";
- CONSIDERATO che l'Università ha, inoltre precisato come la Società fosse "tenuta, nel caso in cui non abbia attivato direttamente le utenze come contrattualmente previsto, al pagamento di tutte le spese connesse all'uso dei locali che venissero accertate a carico della stessa a partire dal 31 agosto 2011 data di sottoscrizione del Contratto e dalle date di firma dei successivi atti e contratti (14 ottobre 2011 e 13 marzo 2013) per gli ulteriori spazi concessi.";
- VISTI la nota 7 aprile 2017, n. 28783 ed il successivo sollecito 19 maggio 2017, prot. n. 40002 con il quale il Direttore Generale ha rappresentato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ed al Capo Area Gestione Progetti e Fund Raising, per più profili interessati, l'intendimento di risolvere anticipatamente i rapporti in essere con il Comune di Calimera relativamente all'uso dell'ex Macello Comunale richiedendo al Capo Area Gestione Progetti e Fund Raising in qualità attuale Responsabile della struttura che ha gestito amministrativamente il Progetto SINTeSIS, se sussistessero ancora azioni di *follow up* che vedano coinvolto l'incubatore di Calimera;
- VISTA la nota del 6 giugno 2017, prot. n. 45484 con la quale il Capo Area Gestione Progetti e Fund Raising, ha rappresentato come sulla base delle informazioni assunte, non risultassero azione di follow up in atto;



VISTE la nota prot. 29829 del 10 aprile 2017 e successivo sollecito prot. n. 39999 del 19 maggio 2017 con il quale il Direttore Generale ha rappresentato al Capo Area Manutenzione e Patrimonio Immobiliare, Ing. Raffaele Tommasi, ed al Capo Ufficio Patrimonio e Fachinaggio, Dott.ssa Antonella Cino, la volontà dell'Amministrazione di risolvere anticipatamente, in una logica della riduzione delle spese di gestione degli immobili, il rapporto in atto con il Comune di Calimera riferito all'uso degli spazi concessi in comodato situati presso l'ex Macello Comunale. Nel anticipare l'intenzione dell'Amministrazione di restituire "i locali presumibilmente entro il prossimo mese di luglio", il Direttore Generale ha sollecitato l'effettuazione, anche tramite sopralluogo congiunto, delle seguenti verifiche:

- "accertamento in ordine alla presenza di spin off e/o imprese innovative;
- verifica dello stato attuale dei luoghi e degli eventuali interventi (pitturazione, sistemazione esterni, infissi, impiantistica ...) ed innovazioni realizzati successivamente alla consegna dell'immobile tenuto conto di quanto risultante dal verbale redatto in data 22 dicembre 2010;
- indicazione degli interventi realizzati successivamente alla consegna dell'immobile con relative informazioni (effettuazione a cura e spesa degli spin off e/o imprese innovative ovvero a cura e spese dell'Università);
- verifica su attivazione autonoma utenze (energia elettrica, acqua ...) da parte degli spin off e/o le imprese ovvero, in caso contrario, misurazione e quantificazione dei consumi per utenze assorbiti dall'immobile durante l'intera durata del comodato."
- VISTA la nota prot.n. 55205 del 21/06/2017 di trasmissione del verbale di sopralluogo da parte della Dott.ssa Cino e dell'Ing. Tommasi in riscontro alla nota del Direttore Generale prot.n. 29829 del 10 aprile 2017;
- CONSIDERATO nell'interesse dell'Università procedere alla risoluzione consensuale della Convenzione Quadro e dell'Atto Aggiuntivo sottoscritti, rispettivamente il 22 gennaio 2010 ed il 18 ottobre 2012, con il Comune di Calimera;
- CONSIDERATO necessario procedere alla risoluzione dei contratti che seguono sottoscritti con Gelesis s.r.l. Contratto per la fruizione degli spazi e arredi del 31 agosto 2011, Atto Aggiuntivo del 14 ottobre 2011 e del Contratto per la fruizione di ulteriori spazi e arredi del 23 marzo 2013;
- CONSIDERATO opportuno rappresentare al Comune di Calimera l'intenzione delle società Gelesis e Typeone a permanere nei locali anche dopo la risoluzione degli anzidetti Accordi tra le Parti;
- VISTE le bozze di Risoluzione consensuale di contratto di comodato,
- CONSIDERATO opportuno procedere all'approvazione delle stesse delegando il Direttore Generale ad apportare le eventuali modifiche che si rendessero necessarie anche a seguito delle determinazioni assunte dal Comune di Calimera in relazione alla regolamentazione dei rapporti con le società Gelesis e Typeone;

VISTO il vigente Statuto;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

TENUTO CONTO di tutto quanto emerso nel corso del dibattito;

DELIBERA



- Art. 1 Per le motivazioni in premessa, risolvere per mutuo consenso, la "Convenzione quadro di collaborazione tra l'Università del Salento e il Comune di Calimera" sottoscritta in data 22 gennaio 2010 e l'Atto Aggiuntivo sottoscritto il 18 ottobre 2012 con i quali il Comune di Calimera ha concesso all'Università in comodato gratuito sino al 19 gennaio 2030 gli spazi ubicati presso il Macello Comunale di Calimera come riportati nelle planimetrie allegate agli stessi.
- Art. 2 Per le motivazioni in premessa, risolvere per mutuo consenso, i seguenti contratti e atti aggiuntivi sottoscritti con Gelesis s.r.l.:
 - Contratto per la fruizione degli spazi e arredi approvato con decreto rettorale 29 agosto 2011, n. 968 sottoscritto in data 31 agosto 2011;
 - Atto Aggiuntivo approvato con D.R. n. 1059/2011, per estendere, stante l'impegno della società a ristrutturare a proprie spese taluni locali, la durata del comodato e la fruizione di ulteriori spazi, approvato con decreto rettorale 7 ottobre 2011, n.1160 e sottoscritto in data 14 ottobre 2011;
 - Contratto per la fruizione di ulteriori spazi e arredi approvato con decreto rettorale 26 febbraio 2013, n. 186, sottoscritto in data 23 marzo 2013.
- Art. 3 Approvare le bozza di Risoluzione consensuale di cui agli articoli 1 e 2 (all.ti 10 e 11) delegando il Rettore ad apportare, con decreto, eventuali modifiche che si rendessero necessarie anche a seguito delle determinazioni assunte dal Comune di Calimera in relazione alla regolamentazione dei rapporti con le società Gelesis, Silvertech e Typeone.
- Art. 4 Autorizzare la cessione a titolo oneroso dei beni riportati negli allegati al verbale di sopralluogo di cui al prot.n. 55205 del 21/06/2017, previa acquisizione del parere favorevole delle strutture che hanno proceduto all'acquisto dei beni, con una riduzione sul valore di acquisto del 40%.
- Art. 5 L'Ufficio Patrimonio e Facchinaggio procederà alla riconsegna dei locali da parte dello Spin Off Geomod s.r.l. nonché a tutti gli adempimenti connessi alla risoluzione degli accordi di cui agli articoli 1 e 2.
- Art. 6 Gli Spin Off Geomod s.r.l., Typeone s.r.l., Silvertech s.r.l. e la Società Gelesis, prima della risoluzione per mutuo consenso dei contratti di cui agli articoli 2 e 3, procederanno a rimborsare all'Università del Salento le spese per l'uso dei locali accertate dall'Amministrazione sino alla data di effettiva riconsegna dei locali.

C	OGGETTO: Servizio di pulizia degli edifici universitari - Contratto di appalto rep. n.							
74	747/2014 - Estensione Polo di Brindisi							
N	. o.d.g.: 05/03	Rep. n. 176/2017	Prot. n. 60026	UOR: RIPARTIZIONE				
				FINANZIARIA E NEGOZIALE				
				FINANZIARIA E NEGUZIALE				

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
------------	---	---	---	----	------------	---	---	---	----



Prof. Vincenzo Zara	X			Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso			X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X			Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri	X			Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

Il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

- CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione con deliberazioni n. 192 del 20 novembre 2012 e n. 178 del 30 luglio 2013 ha aggiudicato al Consorzio CONESP la procedura aperta per l'affidamento quadriennale dei "Servizi di pulizia delle aree interne ed esterne, disinfestazione e derattizzazione da realizzarsi presso le strutture di proprietà o in uso all'Università del Salento";
- CONSIDERATO che, in data 28 marzo 2014, è stato sottoscritto con il Consorzio GESCON corrente in Roma, a seguito del cambio di denominazione sociale dell'aggiudicatario Consorzio CONESP, il contratto di appalto rep. 747 all'esito positivo del contenzioso innanzi al Giudice Amministrativo sorto avverso l'aggiudicazione;
- VISTO il contratto rep. n. 747 sottoscritto in data 28 marzo 2014 con il Consorzio GESCON con il quale l'Amministrazione ha affidato il servizio di pulizia per un importo complessivo per l'intera durata quadriennale del contratto di € 6.433.739,04 oltre IVA al 22% e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in € 66.930,33 oltre IVA;
- CONSIDERATO che il corrispettivo corrisposto mensilmente alla Ditta è stato determinato, ai sensi dell'articolo 7 del contratto, in € 134.036,23 oltre IVA e oneri di sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in € 1.394,38 al mese;
- CONSIDERATO che la superficie oggetto del servizio di pulizia è stata, successivamente, estesa ovvero diminuita per esigenze dell'Amministrazione legate a dismissioni o acquisizioni di spazi ai sensi dell'articolo 19 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- CONSIDERATO infatti, che secondo quanto previsto dall'articolo 19 del Capitolato Speciale d'Appalto, "l'Università si riserva la facoltà di ridurre o estendere il servizio ad altri spazi di sua pertinenza.";
- CONSIDERATO che detta facoltà è esercitabile dall'Amministrazione, ai sensi delle disposizioni di legge in materia, "entro i limiti del 20% dell'ammontare dell'appalto...." e che "In tal caso l'impresa appaltatrice dovrà provvedere, su specifica richiesta



dell'Università, ad assicurare l'aumento o la riduzione, anche temporanea, dei servizi alle medesime condizioni del contratto, ivi comprese quelle economiche...";

- CONSIDERATO che in tale ipotesi l'Università è tenuta a "corrispondere per il caso di estensione, un corrispettivo al mq come indicato dall'impresa appaltatrice in sede di offerta, o, riceverà, in caso di riduzione del servizio, mediante quota a storno della fattura bimestrale, la somma calcolata con le modalità succitate";
- VISTI la delibera del Consiglio di Amministrazione n° 23 del 9/02/2017 ed il D.D. n° 62 del 17/02/2017 con i quali, nelle more dell'attivazione, di concerto con il Comune di Brindisi, di un tavolo tecnico finalizzato alla revisione della "Convenzione Immobili Polo di Brindisi" sottoscritta in data 22 luglio 2014 ed alla risoluzione dei problemi finanziari sottesi al proseguimento dell'offerta formativa di questa Università presso la "Cittadella della Ricerca", era stato autorizzato l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di pulizia presso il Polo di Brindisi per un periodo di quattro mesi decorrenti dall'1/03/2017 al 30/06/2017, al costo mensile di € 5.781,80 oltre IVA e per un importo complessivo di € 28.215,18 IVA compresa, alla ditta Servizi Integrati S.r.l.;
- VISTO l'ordinativo di fornitura n° 48 del 20/02/2017 con cui era stato contrattualizzato l'anzidetto affidamento;
- VISTA la delibera nº 105 del 28/04/2017 con la quale l'odierno Consiglio, preso atto di quanto emerso nel corso della riunione tenutasi, in data 24/04/2017, nell'ambito dell'anzidetto tavolo tecnico, tra il rappresentante del Comune di Brindisi ed i referenti istituzionali di questo Ateneo e condividendone i contenuti, aveva autorizzato la modifica, a decorrere dall'anno 2017, della Convenzione "Risorse Umane e Strumentali Servizi agli Studenti Polo di Brindisi" e dell'Atto integrativo e modificativo della stessa sottoscritto in data 22/07/2014, fissando le linee di indirizzo alle quali la stessa si sarebbe dovuta uniformare;
- CONSIDERATO che, tra queste ultime, si annoverava l'obbligo dell'Università del Salento di garantire, nel territorio brindisino, un'offerta formativa almeno pari a quella già approvata con l'anzidetto Atto integrativo e modificativo e l'assunzione, da parte della stessa, dell'impegno a continuare a farsi carico dei costi relativi al funzionamento della sede (pari a circa € 300.000 per le note vicende che hanno riguardato la Provincia di Brindisi) e della parte delle spese, ammontanti ad € 785.855,00 e previste in Convenzione, non coperta dal contributo stanziato dal Comune di Brindisi nel bilancio di previsione triennale 2017 2019 per le finalità della suddetta Convenzione e pari ad € 372.000,00;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 141 del 1° giugno 2017 con la quale sono state assunte specifiche determinazioni circa l'attivazione dell'offerta formativa presso la sede didattica di Brindisi per la prossima annualità accademica con particolare riferimento al Corso di laurea in Ingegneria industriale (L-9), la cui attivazione è stata subordinata al rimborso, da parte del Comune di Brindisi, della rendicontazione degli anni precedenti e alla formalizzazione della nuova Convenzione entro il 31 ottobre 2017;
- VISTA la nota prot. n. 55891/X/4 del 22/06/2017 con cui il Capo Ufficio Servizi Generali di questa Università, tenuto conto dell'imminente scadenza, fissata al 30/06/2017, dell'attuale contratto di affidamento del servizio di pulizia presso il Polo di Brindisi di



cui al suddetto ordinativo di fornitura n° 48 del 20/02/2017 inviato alla ditta Servizi Integrati S.r.l. e che la sua interruzione determinerebbe l'impossibilità, per questa Amministrazione, di continuare a garantire i servizi di ricerca e di didattica di cui alla Convenzione "Risorse Umane e Strumentali – Servizi agli Studenti – Polo di Brindisi" sottoscritta in data 22 luglio 2014, senza creare situazioni di disagio per gli studenti ed il personale universitario che frequentano l'anzidetta sede, ha rappresentato all'Area Negoziale la necessità di modificare come segue, a decorrere dal 1° luglio 2017, l'estensione della superficie interessata dallo svolgimento del servizio di pulizia:

- un incremento di mq 1367 corrispondenti al piano terra ed al primo piano dell'Edificio 1 del comprensorio "Cittadella della Ricerca", attualmente sede dei laboratori Cedad;
- un incremento di mq 604,34 corrispondenti al piano terra ed al primo piano dell'Edificio 6 dell'anzidetto comprensorio, attualmente sede del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione;
- un incremento di mq 2.968 corrispondenti al piano terra ed al primo piano dell'Edificio 14 del suddetto comprensorio, attualmente sede delle aule, degli uffici di segreteria e della biblioteca della Facoltà di Ingegneria;
- CONSIDERATO che, a decorrere dall'1/07/2017, per effetto degli adeguamenti di volta in volta autorizzati nel corso degli anni e, da ultimo, per effetto dell'inclusione di alcuni locali degli edifici "Multipiano" del Complesso Ecotekne e Parlangeli e della esclusione di alcuni locali delle Palazzine Garrisi B e C e degli edifici "B8 Villa Tresca" e Parlangeli deliberate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 2/03/2017, la superficie interessata dal servizio di pulizia sarà pari a mq 132.694,61;
- VISTA la succitata delibera del Consiglio di Amministrazione n° 49 del 2/03/2017 con cui, in conseguenza delle anzidette variazioni, sono stati rideterminati la superficie complessiva oggetto del contratto d'appalto del servizio di pulizia rep. n. 747 del 28/03/2014 ed il canone mensile da corrispondere alla ditta affidataria rispettivamente in mq 132.694,61 e in € 168.445,18 IVA ed oneri per la sicurezza inclusi con effetto dall'1/07/2017;
- CONSIDERATO che con la suddetta nota prot. n° 55891/X/4 del 22/06/2017 il Capo Ufficio Servizi Generali di questa Università ha comunicato che la metratura oggetto dell'incremento del servizio di pulizia richiesto dall'1/07/2017, all'esame dell'odierno Consiglio, è pari, complessivamente, a mq 4.939,34 (= 1367 + 604,34 + 2.968) e che quindi, in seguito all'approvazione dell'anzidetta variazione, a decorrere dal 1° luglio 2017, la superficie complessiva oggetto del contratto generale di pulizia passerà da mq 132.694,61 a mq 137.633,95 ed il canone mensile del servizio diventerà pari a € 174.651,97 IVA ed oneri per la sicurezza inclusi;
- CONSIDERATO che il corrispettivo del servizio di pulizia relativo al periodo 1/07/2017 31/12/2017, pari ad € 1.047.911,82 IVA ed oneri di sicurezza inclusi, graverà:
 - per € 852.526,45 sull'impegno n° 237 del 2017 già assunto, in favore del Consorzio GESCON corrente in Roma alla Via Sicilia n° 203, sulla voce di spesa 10301011 "Spese di pulizia", UPB: RIAF RIAF1 Ufficio Servizi Generali;
 - per € 195.385,37 sulla voce di spesa 10301011 "Spese di pulizia", UPB: RIAF –
 RIAF1 Ufficio Servizi Generali del bilancio di previsione del corrente esercizio



finanziario, previo impinguamento della stessa a seguito di prelevamento dal fondo di riserva:

e che invece il canone relativo al periodo 1/01/2018 – 31/03/2018, pari ad € 523.955,91 IVA ed oneri di sicurezza inclusi graverà sulla corrispondente voce di spesa del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018;

CONSIDERATO necessario procedere ad adeguare la superficie attualmente interessata dal servizio di pulizia alle mutate esigenze dell'Amministrazione Universitaria come delineate dal Capo Ufficio Servizi Generali nella sua nota prot. n. 55891/X/4 del 22/06/2017 e dal Rettore nell'odierna seduta anche al fine di non creare situazioni di disagio per gli studenti ed il personale universitario che frequentano la sede di Brindisi, stante l'impegno assunto da questa Amministrazione di continuare a garantire i servizi di ricerca e di didattica di cui alla Convenzione "Risorse Umane e Strumentali – Servizi agli Studenti – Polo di Brindisi";

CONSIDERATO che il Consorzio Gescon, in fase di subentro alla ditta Gruppo Servizi Associati S.p.A., che attualmente gestisce il servizio di pulizia presso la sede di Brindisi sino al 30 giugno 2017, dovrà applicare la clausola sociale così come previsto dall'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. tutt'ora applicabile ai sensi di quanto previsto dagli articoli 216 e 217 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 per quanto applicabile;

VISTO lo Statuto dell'Università del Salento;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

DELIBERA

- Art.1 Per le motivazioni indicate in premessa, autorizzare i seguenti aumenti delle superfici degli edifici universitari interessate attualmente dal servizio di pulizia di cui al contratto rep. n. 747 del 28 marzo 2014 sottoscritto con il Consorzio GESCON corrente in Roma (già Consorzio Conesp) ed avente scadenza il 31/03/2018:
 - un incremento, a decorrere dal 1º luglio 2017, di mq 1367 corrispondenti al piano terra ed al primo piano dell'Edificio 1 del comprensorio "Cittadella della Ricerca", attualmente sede dei laboratori Cedad;
 - un incremento, a decorrere dal 1º luglio 2017, di mq 604,34 corrispondenti al piano terra ed al primo piano dell'Edificio 6 dell'anzidetto comprensorio, attualmente sede del Dipartimento di Ingegneria dell'innovazione;
 - un incremento, a decorrere dal 1° luglio 2017, di mq 2.968 corrispondenti al piano terra ed al primo piano dell'Edificio 14 del suddetto comprensorio, attualmente sede delle aule, degli uffici di segreteria e della biblioteca della Facoltà di Ingegneria.
- Art.2 Conseguentemente, rideterminare, con effetto dall'1/07/2017, la superficie complessiva oggetto dell'anzidetto contratto d'appalto del servizio di pulizia degli edifici universitari ed il canone mensile da corrispondere alla ditta affidataria, rispettivamente, in mq 137.633,95 e in € 174.651,97 IVA ed oneri di sicurezza inclusi. Il Consorzio in fase di subentro alla ditta Gruppo Servizi Associati S.p.A., che attualmente gestisce il servizio di



- pulizia presso la sede di Brindisi sino al 30 giugno 2017, dovrà applicare la clausola sociale così come previsto dall'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..
- Art.3 Dare mandato alla Dott.ssa Stefania Cretì, in qualità di Capo Ufficio Servizi Generali e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e degli articoli 299 e seguenti del D.P.R. n. 207/2010, appositamente nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 192 del 20 novembre 2012, a provvedere a dare tempestiva comunicazione al Consorzio Gescon corrente in Roma delle modifiche di cui agli articoli 1 e 2 nonché a tutti gli adempimenti conseguenti relativi alla liquidazione delle fatture.
- Art.4 Far gravare la spesa per la corresponsione, in favore del Consorzio GESCON corrente in Roma alla Via Sicilia n. 203 Codice Fiscale e partita IVA n. 079600441009, del servizio di pulizia relativo al periodo 1/07/2017 31/12/2017, rideterminata, ai sensi del precedente art. 2, in complessivi € 1.047.911,82 IVA ed oneri di sicurezza inclusi:
 - per € 852.526,45 sull'impegno n° 237 del 2017 già assunto, in favore del Consorzio Gescon corrente in Roma alla Via Sicilia n° 203, sulla voce di bilancio 10301011 "Spese di pulizia", UPB: RIAF RIAF1 Ufficio Servizi Generali;
 - per € 195.385,37 sulla voce 10301011 "Spese di pulizia", UPB: RIAF RIAF1 –
 Ufficio Servizi Generali del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario,
 previo impinguamento della stessa a seguito di prelevamento dal fondo di riserva.
- Art.5 Autorizzare l'Ufficio Uscite ad impegnare, in favore dell'anzidetta ditta, il corrispettivo del servizio di pulizia relativo al periodo 1/01/2018 − 31/03/2018, per come rideterminato ai sensi del precedente art. 2 e pari ad € 523.955,91 IVA ed oneri di sicurezza inclusi, sulla voce di spesa corrispondente a quella di cui all'art. 4 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018.

OGGETTO: Servizio di Portierato edifici universitari - Contratto d'Appalto rep. n. 723							
CNS (Consorzio	CNS (Consorzio Nazionale Servizi) - Estensione Polo di Brindisi						
N. o.d.g.: 05/04	Rep. n. 177/2017	Prot. n. 60027	UOR: RIPARTIZIONE				
			FINANZIARIA E NEGOZIALE				

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X



Prof. Nicola Grasso			X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X			Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri			X	Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

RICHIAMATI la convenzione e il comodato d'uso degli immobili necessari allo svolgimento dell'attività didattica, ubicati presso il comprensorio denominato "Cittadella della Ricerca", sottoscritti in data 22 luglio 2014;

RICHIAMATI:

- 1) l'Atto integrativo e modificativo alla Convenzione "Risorse Umane, Strumentali, Servizi agli studenti Polo di Brindisi";
- 2) Atto integrativo e modificativo della "Convenzione Immobili Polo di Brindisi";
- 3) Contratto di "Comodato d'uso" in esecuzione dell'atto integrativo della Convenzione Immobili.
- CONSIDERATO che con nota prot. n. 1991 in data 18 gennaio 2016 il Presidente della Provincia di Brindisi ha comunicato che, stante le ristrette finanziarie, non avrebbe garantito la continuità dei servizi accessori agli immobili se non fino alla data di scadenza naturale dei contratti in essere e precisamente sino al 31 gennaio 2016 per il contratto relativo al servizio di portierato e sino al 30 aprile 2016 per il contratto relativo al servizio di pulizia;
- VISTA la nota a firma del Magnifico Rettore dell'Università del Salento prot. n. 4069 in data 26 gennaio 2016;
- VISTO il D.R. n. 54 del 3/2/2016 e gli atti in esso richiamati;
- VISTO il D.R.. n. 338 del 3/5/2016 e gli atti in esso richiamati;
- VISTA la deliberazione n. 101 del Consiglio di Amministrazione del 9/5/2016;
- VISTA la nota del Presidente della Regione Puglia prot. n. 2403 del 18/5/2016;
- VISTA la deliberazione n. 102 del Consiglio di Amministrazione del 19/5/2016;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 115 del 30.05.2016;
- VISTO il D. n. 219 del 16.06.2016 con il quale, conformemente alla delibera consiliare n. 115 del 30.05.2016, questa Amministrazione ha affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 il servizio di Portierato/reception alla stessa ditta



Gruppo Servizi Associati S.p.A. – GSA corrente in Roma alla via Cervara n.143/B-C – P. IVA 01484180391, che gestisce il servizio di Portierato presso il Polo di Brindisi, per il periodo dal 7 giugno al 31 ottobre 2016 e per un importo massimo pari ad € 39.999,99 IVA esclusa, allineando, così, tale scadenza a quella prevista nel contratto del servizio di pulizia.

- CONSIDERATO che con nota rettorale prot. n. 71356 del 30.09.2016 inviata al Sindaco di Brindisi, al Presidente della Regione Puglia ed al Presidente della Provincia di Brindisi il Rettore ha invitato i suddetti Enti a "voler individuare, di concerto con l'Università del Salento, entro e non oltre il 30 novembre 2016, ogni più opportuna iniziativa e soluzione per garantire la continuità dei servizi di didattica e di ricerca presso la sede della Cittadella della Ricerca; in mancanza di ciò non si potrà che dare attuazione alla predetta delibera del Consiglio di Amministrazione n.102/2016 e, quindi disattivare tutti i Corsi di laurea di Unisalento presenti nella Cittadella della Ricerca";
- CONSIDERATO che a riscontro di detta nota prot. n. 71356 del 30.09.2016 è stato fissato un Tavolo tecnico al quale sono stati invitati a partecipare i rappresentanti degli Enti locali coinvolti e l'Università del Salento, per affrontare i problemi connessi al supporto economico necessario a garantire il rilancio dell'offerta formativa nel Polo brindisino;
- CONSIDERATO che nelle more di conoscere le determinazioni all'esito di detto incontro si è reso necessario ed urgente continuare a garantire i servizi primari di portierato/reception e pulizia per evitare il crearsi di situazioni di disagio per gli studenti ed il personale universitario frequentanti la sede didattica di Brindisi;
- VISTA la Deliberazione n. 234 del 26.10.2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di accogliere la soluzione proposta dal Rettore di effettuare una procedura di affidamento diretto, ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, alle stesse Ditte che attualmente gestiscono il servizio di Portierato/reception ed il servizio di Pulizia al Polo di Brindisi, per un periodo di 4 mesi (1.11.2016 28.02.2017), per un importo complessivo di € 69.005,59, Iva inclusa;
- VISTO il D.D. n. 404 del 31.10.2016 con il quale si è proceduto all'affidamento diretto dei suddetti servizi con le modalità di cui alla delibera consiliare n. 234 del 26.10.2016;
- CONSIDERATO che in data 13 gennaio 2017 il Comune di Brindisi ha convocato una riunione tra le Università pugliesi che erogano attività didattica presso la sede di Brindisi (Lecce e Bari), la Regione Puglia e il Comune medesimo con l'obiettivo di iniziare a delineare un possibile diverso modello di intervento del Comune di Brindisi per il sostegno delle attività didattiche universitarie;
- CONSIDERATO che in ordine alla discussione sviluppatasi durante l'incontro, il nuovo modello dovrebbe:
 - creare maggiori integrazioni e sinergie tra le Università
 - rispecchiare il modello di sviluppo programmato per la Città di Brindisi nel medio periodo
 - valorizzare le principali vocazioni del territorio
 - essere inserito nel più generale quadro di sviluppo regionale.
- CONSIDERATO che per ottenere tali risultati, secondo le parole del Sindaco di Brindisi, era necessario anche modificare l'organizzazione amministrativa delle strutture deputate ad erogare i servizi di supporto. A tal fine si stava valutando la creazione di un



Dipartimento Università all'interno della Fondazione Teatro Verdi il quale Dipartimento avrebbe gestito amministrativamente le risorse che il Comune intendeva assegnare alle sedi didattiche del territorio. Tale nuovo modello prevede evidentemente un minor coinvolgimento amministrativo delle Università in tema di erogazione di servizi di supporto alle attività didattiche (in special modo portineria, vigilanza, utenze e pulizia);

- VISTA la Deliberazione n. 23 del 9.02.2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di accogliere la soluzione proposta dal Rettore di effettuare una procedura di affidamento diretto, ex art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016, alle stesse Ditte che attualmente gestiscono il servizio di Portierato/reception ed il servizio di Pulizia al Polo di Brindisi, per un periodo di 4 mesi (1.03.2017 30.06.2017), per un importo complessivo di € 69.005,59, Iva inclusa;
- VISTO il D.D. n. 62 del 17.02.2017 con il quale si è proceduto all'affidamento diretto dei suddetti servizi con le modalità di cui alla delibera consiliare n. 23 del 09.02.2017;
- CONSIDERATO che l'impegno per l'Università di garantire i Servizi di Pulizia e di Portierato non può continuare a rivestire carattere di temporaneità e di urgenza cui fare fronte con affidamenti diretti e che, al contrario, si rende necessario estendere i vigenti contratti di pulizia e di portierato sottoscritti da questa Università anche alla sede del Polo di Brindisi;
- VISTA la nota prot. n. 56504 del 23.06.2017 con la quale il Capo Ufficio Servizi Generali chiede l'estensione del contratto di portierato degli edifici Universitari, rep. 723 del 01/07/2013, sottoscritto con la ditta Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. a.r.l. corrente in Bologna alla Via Della Cooperazione, 21, anche alla sede di Brindisi, con decorrenza 01.07.2017 e sino alla scadenza del contratto stesso, con l'applicazione della clausola sociale che prevede il passaggio di n. 4 unità per 25 ore settimanali cadauna dalla ditta attualmente affidataria Gruppo Servizi Associati S.p.A.;
- VISTO il contratto rep. n. 723, sottoscritto in data 01/07/2013 con decorrenza 08/07/2013;
- CONSIDERATO che il suddetto contratto prevede l'affidamento del servizio di portierato, di biblioteca e di gestione del polo telematico e dei servizi amministrativi dell'Università del Salento su n. 29 postazioni di portineria, di cui n. 17 sul polo urbano e n. 12 sul polo extraurbano, per un corrispettivo mensile pari ad e 146.611,08 iva al 21% (tasso 2013) ed oneri per la sicurezza inclusi;
- CONSIDERATO che nel corso del tempo, con l'avvicendarsi delle cessazioni per limite di età delle unità di personale impiegate nell'appalto, il contratto ha subito una serie di revisioni del corrispettivo mensile, determinate dalla decisione assunta dall'Ateneo di non procedere al reintegro del personale cessato, ma di decurtarne il relativo valore economico, secondo quanto previsto dall'art. 12, terzo comma, del contratto rep 723/2013, che recita testualmente: "L'Università si riserva di rivedere e/o ristrutturare tutti i servizi oggetto del presente contratto in occasione del venir meno di tutte le unità di personale facenti parte dei servizi di cui trattasi, per raggiungimento dei limiti di età o per dimissioni volontarie. ...L'Amministrazione provvederà, di volta in volta, a decurtare, dall'importo complessivo dell'affidamento, il valore economico delle unità cessate dal servizio, senza che la Ditta aggiudicataria abbia nulla a che pretendere a riguardo".



- CONSIDERATO che la decurtazione del valore economico è stata calcolata nella misura di € 1.615,98 + iva per il personale addetto ai servizi amministrativi, che sono andati in esaurimento con l'avvicendarsi dei pensionamenti e per i quali il contratto non ha previsto la sostituzione;
- CONSIDERATO che per i pensionamenti del personale addetto al servizio di portierato, invece, si è proceduto ad una riduzione del valore contrattuale in base alla diminuzione oraria dei servizi attivi nei presidi di portineria;
- CONSIDERATO che il valore orario applicato per la riduzione, è stato pari ad € 18,20 + iva, che è il coefficiente economico contrattuale che si utilizza per le estensioni e le riduzioni.

PRESO ATTO delle variazioni intervenute:

- OTTOBRE 2013: il corrispettivo si aggiorna ad € 145.935,53 per il pensionamento di n. 1 unità addetta ai servizi amministrativi. La variazione è stata comunicata con nota prot. n. 41385 del 30/10/2013.
- MARZO 2014: il corrispettivo è di € 142.406,10, per il pensionamento di n. 3 unità addette al servizio di portierato. La variazione è stata comunicata con nota prot. n. 2624 del 20/01/2014, avente decorrenza 01/03/2014 per n. 2 portinerie e 15 marzo 2014 per la terza portineria.
- APRILE 2014 il corrispettivo è di € 141.939,81. Ulteriore riduzione del canone secondo i parametri di cui al punto 2).
- GIUGNO 2014: il corrispettivo è di € 136.931,03, per il pensionamento di n. 2 unità addetta ai servizi amministrativi e di n. 1 unità addetta ai servizi di portierato. La variazione è stata comunicata con note prot. n. 36039 del 20/05/2014 e n. 38247 del 06/06/2014;
- LUGLIO 2014: il corrispettivo è di € 130.683,03, a seguito del pensionamento di n. 3 unità addette ai servizi amministrativi. La riduzione è stata comunicata alla ditta con nota prot. n. 49855 del 24/06/2014;
- OTTOBRE 2014: il corrispettivo è di € 128.640,72 per il pensionamento di n. 1 unità addetta al servizio di portierato La riduzione è stata comunicata alla ditta con note prot. n. 74963 del 16/09/2014;
- FEBBRAIO 2015: il corrispettivo è di € 126.864,40 per il pensionamento di n. 1 unità addetta al servizio di portierato La riduzione è stata comunicata con nota prot. n. 4524 del 27/01/2015;
- GIUGNO 2015: corrispettivo è di € 126.131,69 per il pensionamento di n. 1 unità addetta al servizio di portierato. La riduzione è stata comunicata con nota prot. n. 43520 del 15/06/2015, con decorrenza 16/06/2015;
- LUGLIO 2015: : il corrispettivo è di € 121.050,12 per il pensionamento di n. 2 unità addetta al servizio di portierato. La riduzione è stata comunicata con nota prot. n. 39246 dell'08/06/2016;
- CONSIDERATO che in data 30 giugno 2017 scadrà il contratto sottoscritto con la Ditta "Gruppo Servizi Associati S.p.A. per l'espletamento del servizio di portierato;
- CONSIDERATO che l'impegno per l'Università di garantire i Servizi di Pulizia e di Portierato non può continuare a rivestire carattere di temporaneità e di urgenza cui fare fronte con affidamenti diretti e che, al contrario, si rende necessario estendere i vigenti contratti di



pulizia e di portierato sottoscritti da questa Università anche alla sede del Polo di Brindisi:

- RITENUTO necessario autorizzare l'estensione del servizio di portierato sul polo di Brindisi a decorrere dal 01 luglio 2017 e sino alla data di scadenza dello stesso (08.07.2018), applicando la clausola sociale che prevede il passaggio di n. 4 unità per 25 ore settimanali cadauna dalla ditta attualmente affidataria Gruppo Servizi Associati S.p.A. come da richiesta del Capo Ufficio Servizi Generali prot. n. 56504/X/4 del 23/06/2017;
- CONSIDERATO che per effetto dell'estensione contrattuale, il corrispettivo mensile subirà un incremento di € 9.621,73 iva inclusa, rideterminando il totale complessivo mensile in € 130.671,85 iva inclusa;
- CONSIDERATO che la maggior spesa prevista, dal mese di luglio al mese di dicembre 2017, pari ad € 57.730,38, è da imputare sulla voce di bilancio 103030004 della UPB RIAF RIAF1 UFFICIO SERVIZI GENERALI del corrente esercizio finanziario, che sarà opportunamente impinguata previo prelevamento dal fondo di riserva;

DELIBERA

- Art.1 Estendere il contratto di portierato degli edifici Universitari, Rep. 723 del 01/07/2013 e decorrenza 08.07.2013, sottoscritto con la ditta Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. a.r.l. corrente in Bologna alla Via Della Cooperazione, 21, anche alla sede di Brindisi, con decorrenza dal 01.07.2017 e sino alla data di scadenza dello stesso (8.07.2018), con l'applicazione della clausola sociale che prevede il passaggio di n. 4 unità per 25 ore settimanali cadauna dalla ditta attualmente affidataria Gruppo Servizi Associati S.p.A.
- Art.2 Rideterminare il totale complessivo mensile del contratto in € 130.671,85 iva inclusa.
- Art.3 Fare gravare la maggior spesa prevista, per il periodo 1.07.2017 31.12.2017, pari ad € 57.730,38 sulla voce di bilancio 103030004 della UPB RIAF RIAF1 UFFICIO SERVIZI GENERALI del corrente esercizio finanziario, che sarà opportunamente impinguata previo prelevamento dal fondo di riserva e su analoghe voci del Bilancio di Previsione del prossimo esercizio finanziario.
- Art.4 Dare mandato alla Dott.ssa Stefania Cretì, in qualità di Capo Ufficio Servizi Generali e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto a provvedere a dare tempestiva comunicazione al Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. a r.l. corrente in Bologna alla Via Della Cooperazione, 21 a tutti gli adempimenti conseguenti relativi alla liquidazione delle fatture.



OGGETTO: Cittadella della Ricerca di Brindisi - Deliberazione n. 105 del CdA del 28/4/2017 – Aggiornamento								
N. o.d.g.: 05/06	Rep. n	Prot. n	UOR: RIPARTIZIONE					
			FINANZIARIA E NEGOZIALE					

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso		X
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro		
Dott. Benedetto Cavalieri		X

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X	
Sig. Pantaleo Sergio		
Dott. Emanuele Fidora	==	



Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

Il punto non viene discusso.

OGGETTO: Quota premiale Progetti PRIN 2015 - Determinazioni						
N. o.d.g.: 05/07	Rep. n. 178/2017	Prot. n. 60028	UOR: RIPARTIZIONE			
			FINANZIARIA E NEGOZIALE			

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro	
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	
Prof.ssa Grazia Semeraro			X		Sig. Pantaleo Sergio	
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori

C



Nome	Pres.	Ass.
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X
Avv. Lamberto Romani – Componente		X
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTO il D.D. MIUR n. 2488 del 04-11-2015 di approvazione del Bando PRIN 2015 ed in particolare l'art. 3, comma 4, che introduce una quota premiale a favore degli Atenei sede del Coordinatore Scientifico:

VISTI il D.D. 20 settembre 2016, n. 1828 con cui sono stati approvati i Progetti del Macrosettore SH, il D.D. 20 settembre 2016, n. 1827, con cui sono stati approvati i Progetti del Macrosettore PE, il D.D. 20 settembre 2016, n. 1826, con cui sono stati approvati i Progetti del Macrosettore LS;

VISTO l'elenco dei n. 18 progetti approvati per l'Università del Salento;

CONSIDERATO che per 6 dei 18 progetti finanziati, il Coordinatore Scientifico è docente dell'Università del Salento;

CONSIDERATO che tale circostanza integra il requisito di cui all'art. 3, comma 4 del Bando PRIN per l'attribuzione della quota premiale d'Ateneo;

PRESO ATTO che la quota premiale d'Ateneo ammonta a € 191.938,00;

VISTE le deliberazioni n. 56 del Consiglio di Amministrazione del 23/3/2016 su parere favorevole del Senato Accademico espresso con deliberazione n. 49 del 15/3/2016 con cui è stato introdotto il cosiddetto "Prelievo da Progetti con finanziamento esterno" con esclusione dal calcolo di tale contributo i progetti PRIN in esecuzione della precedente deliberazione n. 244 del Consiglio di Amministrazione del 22/12/2015;

CONSIDERATO che risulta necessario assumere determinazioni in relazione a:

- a) se destinare una parte della quota premiale d'Ateneo al docente Coordinatore Scientifico;
- b) come utilizzare la parte di quota premiale d'Ateneo;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso della discussione

DELIBERA

- Art.1 Destinare il 50% della quota premiale d'Ateneo ai Coordinatore scientifico (o Principal Investigator PI) dei progetti, trattandosi di una quota premiale di Ateneo che erroneamente è stata attribuita totalmente ai Dipartimenti.
- Art.2 Prelevare il 50% della quota premiale d'Ateneo, già assegnata ai Dipartimenti interessati, con l'obiettivo di destinare tali risorse al supporto dell'attività di ricerca di Ateneo secondo modalità che saranno in seguito definite dallo stesso Consiglio di Amministrazione.





OGGETTO: Legge di Stabilità 2016 - art. 1, comma 510 - Richieste di acquisto in deroga							
Convenzioni Consip – Determinazioni							
N. o.d.g.: 05/08	Rep. n. 179/2017	Prot. n. 60029	UOR: RIPARTIZIONE				
			FINANZIARIA E NEGOZIALE				

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori								
Nome	Pres.	Ass.						
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X						
Avv. Lamberto Romani – Componente		X						
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X						
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X						
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X						

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTO 1'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999;

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di Stabilità 2016) e in particolare l'art.1, comma 510 che prevede che: "..le Amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art.26 della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, stipulate da Consip spa, ovvero da centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei Conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza delle caratteristiche essenziali";

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 70 del 23 marzo 2016;

VISTA la deliberazione n. 114 del Consiglio di Amministrazione del 30/5/2016;

VISTA la deliberazione n. 170 del Consiglio di Amministrazione del 28/7/2016;

VISTA la deliberazione n. 194 del Coniglio di Amministrazione del 29/9/2016;

VISTA la deliberazione n. 48 del Consiglio di Amministrazione del 2/3/2017;

VISTA la deliberazione n. 114 del Consiglio di Amministrazione dell'8/5/2017;

VISTE le note prot. n. 46894 del 7/6/2017 della Segreteria del Rettore, prot. n. 42098 del 26/5/2017 del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione con allegati motivi aggiunti



a firma Prof. Notarstefano, mail del 12/6/2017 del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali recante motivi aggiunti dalla Prof.ssa A. Genga sulla richiesta prot. n. 16132 del 28/2/2017, nota prot. n. 48153 dell'8/6/2017 del Dipartimento di Storia Società e Studi sull'Uomo con allegata richiesta della Prof.ssa Lecciso;

VISTO il resoconto in data 26/6/2017 del Gruppo di Lavoro;

DELIBERA

- Art.1 Prendere atto del resoconto in data 26/6/2017 del Gruppo di Lavoro nominato con delibera n. 114 del Consiglio di Amministrazione del 30/5/2016 (all. 12).
- Art.2 Autorizzare l'acquisto in deroga di cui alla nota prot. n. 42098 del 26/5/2017 recante motivi aggiunti sulla richiesta prot. n.7913 del 3/2/2017 del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione.
- Art.3 Autorizzare l'acquisto in deroga di cui alla nota prot. n.16132 del 28/2/2017 del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali integrata con mail del 12/6/2017.
- Art.4 Delegare il rilascio delle autorizzazioni in deroga di cui all'art. 1, comma 510 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) al Consiglio dei Centri di Gestione Autonoma (Dipartimenti, Isufi, CLA e Centro Unico per la progettazione) per gli acquisti ricadenti nell'ambito di competenza dei predetti Centri e al Direttore Generale per gli acquisti ricadenti nell'ambito di competenza dei Dirigenti per l'Amministrazione Centrale.
- Art.5 La Ripartizione Finanziaria e Negoziali trasmetterà la documentazione non esaminata nella presente seduta come indicato al punto 4).
- Art.6 Trasmettere la presente deliberazione al competente Ufficio della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208.
- Art.7 I delegati ai sensi dell'art. 4 avranno cura di trasmettere le rispettive determine al competente Ufficio della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208.



OGGETTO: Installazione di uno sportello ATM di Banca Popolare Pugliese a Ecotekne									
presso Plesso E - deliberazione CdA n. 26 del 9/2/2017 - Integrazione									
N. o.d.g.: 05/09	Rep. n. 180/2017	Prot. n. 60030	UOR: RIPARTIZIONE						
	FINANZIARIA E NEGOZIALE								

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro	
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	X
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora	==

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori								
Nome	Pres.	Ass.						
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X						
Avv. Lamberto Romani – Componente		X						
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X						
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X						
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X						

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTO il contratto rep. n. 808 del 25/2/2016 avente oggetto "Convenzione per l'affidamento quadriennale del servizio di cassa dell'Università del Salento" stipulato con Banca Popolare Pugliese;

VISTA la deliberazione n. 26 del Consiglio di Amministrazione del 9/2/2017 e il relativo atto di concessione in uso con la stessa approvato;

VISTO l'atto di concessione in uso con le modifiche sopra indicate;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e in particolare l'art. 55 epigrafato - Concessione in uso di beni mobili o immobili – che così recita: "L'Università può concedere o ricevere in comodato, uso o altro titolo beni mobili o immobili a o da soggetti pubblici e privati sia a titolo oneroso che a titolo gratuito".

DELIBERA

Art.1 Per le motivazioni indicate in narrativa e premessa, ad integrazione della deliberazione n. 26 del Consiglio di Amministrazione del 9/2/2017, concedere in uso gratuito a Banca Popolare Pugliese oltre al box mt 2x2 ubicato al piano terra del Plesso E nelle vicinanze della portineria quale vano tecnico per le necessità di funzionamento dello sportello ATM, anche il sottoscala ad esso adiacente;



- Art.2 Approvare l'allegata bozza di contratto da sottoscrivere con Banca Popolare Pugliese (all. 13);
- Art.3 Resta fermo il resto.



OGGETTO: Progetto "Studi umanistici oltre i confini. Cross-border Studies in the Humanities" e Progetto "Inter-Asia_Potenziamento della dimensione internazionale dell'Università del Salento attraverso attività della regione asiatica emergente". Richieste di anticipazione di cassa del Centro Unico d'Ateneo per la gestione dei progetti di ricerca e il fund raising: esame.

	<u> </u>		
N. o.d.g.: 05/10	Rep. n. 181/2017	Prot. n. 60031	UOR: RIPARTIZIONE
			FINANZIARIA E NEGOZIALE

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTE le note prot. n. 50165 del 12/6/2017 e prot. n. 50424 del 13/6/2017 e relativi allegati del Centro Unico d'Ateneo per la gestione dei Progetti di ricerca e il Fund raising;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e in particolare l'art. 32 "Gestione liquidità" che al comma 15 prevede che "per far fronte a spese obbligatorie o indispensabili ad assicurare il funzionamento dell'Ateneo, con provvedimento del Consiglio di Amministrazione, è consentito il ricorso a temporanee anticipazioni di cassa attraverso la Banca incaricata del servizio di cassa";

VISTA la Convenzione Rep. n. 808 del 25 febbraio 2016 con cui è stato affidato il servizio di cassa dell'Università del Salento alla Banca Popolare Pugliese e in particolare l'art. 23 "Anticipazioni di cassa";

RITENUTO OPPORTUNO mantenere l'orientamento espresso con la deliberazione n. 10 del Consiglio di Amministrazione del 29/1/2015;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di richiedere l'anticipazione di cassa, nello specifico, al fine di non pregiudicare la regolare realizzazione del Progetto "Studi Umanistici oltre i confini. Cross-border Studies in the Humanities" e del Progetto "INTER-ASIA Potenziamento della dimensione internazionale dell'Università del Salento



attraverso attività di mobilità dalla regione asiatica emergente" nei tempi previsti nell'Atto d'Obbligo sottoscritto con la Regione Puglia

DELIBERA

- Art.1 Per le motivazioni indicate in narrativa e premessa, autorizzare l'anticipazione di 125.000,00 per il Progetto "Studi Umanistici oltre i confini. Cross-border Studies in the Humanities" di cui alla nota prot. n. 50165 del 12/6/2017 del Centro Unico per la gestione dei progetti di ricerca e il Fund raising.
- Art.2 Per le motivazioni indicate in narrativa e premessa, autorizzare l'anticipazione di € 125.000,00 per il Progetto "INTER-ASIA_Potenziamento della dimensione internazionale dell'Università del Salento attraverso attività di mobilità dalla regione asiatica emergente" di cui alla nota prot. n. 50424 del 13/6/2017 del Centro Unico per la gestione dei progetti di ricerca e il Fund raising.
- Art.3 Le stesse dovranno trovare copertura prioritariamente sulla disponibilità liquida di cassa del Centro Unico per la gestione dei progetti di ricerca e il Fund raising, poi su quella dell'Amministrazione Centrale e infine su quella complessiva d'Ateneo e, in caso di insufficienza, ricorrere all'anticipazione bancaria da richiedere alla Banca Popolare Pugliese nel limite consentito ai sensi dell'art. 23 della Convenzione Rep. n. 808 del 25/2/2016.
- Art.4 In caso di insufficienza, delegare il Rettore a formalizzare e sottoscrivere la richiesta di cui all'art. 2 da inviare all'Istituto Cassiere Banca Popolare Pugliese con copia conforme della presente deliberazione e del bilancio di previsione esercizio 2017, con trasmissione della deliberazione di approvazione del conto consuntivo 2016 e del conto consuntivo esercizio 2016 a seguito della relativa assunzione e approvazione.



OGGETTO: Commissione bilancio. Designazione componente						
N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 182/2017	Prot. n. 60032	UOR: Ufficio regolamenti e			
			RAPPORTI ISTITUZIONALI			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	\mathbf{C}	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce			X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- VISTO l'art. 58 comma 1 dello Statuto "Il Senato Accademico può nominare commissioni istruttorie, comprendenti anche membri esterni";
- VISTO il Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, in particolare l'art. 11 che reca la disposizione relativa alle Commissioni Consiliari, tra cui la Commissione Bilancio, "composta da n. 3 componenti designati dal Consiglio di Amministrazione, da n. 3 componenti designati dal Senato Accademico e da n. 1 componente esterno";
- VISTA la deliberazione del Senato Accademico n. 92 del 21.06.2016 che ha designato quali componenti della Commissione Bilancio:
 - Prof. Mauro Biliotti, Delegato del Rettore al Bilancio coordinatore -
 - Prof. Antonio Domenico Grieco componente -
 - Dott. Antonio Fabrizio Licchetta componente -
- VISTA la deliberazione n. 141 del Consiglio di Amministrazione in data 30.06.2016 che ha designato quali componenti della Commissione Bilancio:
 - Prof. ssa Grazia Semeraro
 - Dott. Antonio Grassi
- VISTA la deliberazione n. 165 del Consiglio di Amministrazione in data 28.07.2016 che ha designato nella Commissione Bilancio, quale consigliere rappresentante della componente studentesca il Sig. Pantaleo Sergio;
- VISTO il D.R. n. 623 del 16 settembre 2016 che ha designato il Sig. Davide Manfreda componente della Commissione Bilancio;



TENUTO CONTO che il mandato del Sig. Antonio Grassi, nominato consigliere di Amministrazione con deliberazione n. 60 del 23.04.2013, è scaduto il giorno 22.04.2017 e per l'effetto anche la nomina di componente della Commissione Bilancio;

RITENUTO NECESSARIO, per il funzionamento della Commissione Bilancio nel plenum della sua composizione designare un componente che sia espressione del Consiglio di Amministrazione;

DELIBERA

Art. 1 Designare quale componente della Commissione Bilancio la dott.ssa Stefania Presicce.



OGGETTO: Commissione diritto allo studio. Designazione componente						
N. o.d.g.: 06/02	Rep. n. 183/2017	Prot. n. 60033	UOR: Ufficio regolamenti e			
			RAPPORTI ISTITUZIONALI			

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori							
Nome	Pres.	Ass.					
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X					
Avv. Lamberto Romani – Componente		X					
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X					
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X					
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X					

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore:

VISTO 1'art. 58, comma 1 dello Statuto;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Senato Accademico, in particolare l'art. 12;

VISTO il Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione, in particolare l'art. 11:

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 92 del 21.06.2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 141 del 30.06.2016;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 151 del 18.10.2016;

VISTA la mozione presentata dai componenti della Commissione per il diritto allo studio giusta nota prot. n. 39515 del 18.05.2017;

VISTA la deliberazione del Senato Accademico n. 99 del 20 giugno 2017 che ha parzialmente modificato l'art. 12 del Regolamento di funzionamento del Senato Accademico;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data odierna che ha parzialmente modificato l'art. 11 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione;

RITENUTO di designare un componente della Commissione diritto allo studio;

DELIBERA

Art. 1 Designare quale componente della Commissione diritto allo studio, per il Consiglio di Amministrazione, il prof. Paolo Bernardini.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo.

F

X

X

X

 \mathbf{C}

 $\frac{\mathbf{A}\mathbf{s}}{\mathbf{X}}$



OGGETTO: Manifesto degli Studi di Ateneo a.a. 2017-18 – Approvazione a) Parte I –						
Offerta Formativa b) Parte II – Regole per gli studenti						
N. o.d.g.: 07/02	Rep. n	Prot. n.	UOR: AREA STUDENTI			

Nominativo	P	As	Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X		Ing. Sirio Vurro		X
Prof. Nicola Grasso		X	Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Prof. Paolo Bernardini	X		Sig. Giulio Paolo Agnusdei		X
Prof.ssa Grazia Semeraro	X		Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Benedetto Cavalieri		X	Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

Il punto non viene discusso.



OGGETTO: Master di I e II livello a.a. 2017/2018 - approvazione.						
N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 184/2017	Prot. n. 60034	UOR: UFFICIO MASTER E			
			DOTTORATI			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTO il D.M. n. 270 del 22/10/2004, contenente modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con D.M. n.509/99;

VISTO il Regolamento per la disciplina sui Master, Corsi di perfezionamento, e Scuole estive emanato con D.R. n. 449 del 19 Maggio 2015;

VISTO il D.R. n. 467 del 20 Maggio 2015, con cui gli allegati al Regolamento sono stati modificati in modo da conformarli al nuovo testo regolamentare ed è stata approvata la calendarizzazione dell'iter procedurale delle fasi di realizzazione delle iniziative formative dei Master;

VISTO il D.R. n. 514 del 27 Maggio 2015, con cui sono state apportate ulteriori modifiche agli allegati del testo del Regolamento per meri errori materiali, relativi alle date di esecuzione delle fasi realizzative delle attività e al docente proponente il master;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1053 del 14/09/2012 ed in particolare, l'art. 9, comma sesto;

VISTO il D.R. n. 186 del 4/03/2014 con cui è stata nominata la Commissione di Ateneo per i Master universitari ai sensi dell'art. 9, comma sesto, del Regolamento didattico di Ateneo;

VISTA la nota rettorale prot. n. 20977 del 09/03/2017, con cui sono state fornite alle strutture dipartimentali le indicazioni operative e le linee guida per l'istituzione e la riattivazione dell'offerta formativa post-lauream per l'a.a. 2017/2018;



- VISTE le determinazioni assunte dai Dipartimenti interessati che, in riscontro alla nota rettorale prot. n. 20977 del 09/03/2017, hanno trasmesso le proposte formative relative ai Master di I e II livello per l'a.a. 2017/2018;
- VISTO il verbale n. 3, in data 25/05/2017, con cui la Commissione Master ha espresso parere favorevole alle proposte di nuova attivazione per l'a.a. 2017/2018 per i seguenti Master: **RIATTIVAZIONI:**
 - Master di I livello in "Mediazione Linguistica Interculturale in materia di immigrazione ed asilo" Dipartimento di Studi Umanistici;
 - Master di II livello in "Biologia della riproduzione e tecniche di procreazione medicalmente assistita (PMA)" Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
 - Master di II livello in "Biomedicina Molecolare" Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
 - Master di I livello in "Principi e Regole dell'Amministrazione Pubblica" -Dipartimento di Scienze Giuridiche;

NUOVE ATTIVAZIONI:

- Master di I livello "Criminologia: Esperto in Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche" Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo;
- Master di I livello in "Didattica e Psicopedagogia per i Disturbi Specifici di Apprendimento e i Bisogni educativi speciali" Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo;
- ➤ Master di I livello in "Diritto Penitenziario" Dipartimento di Scienze Giuridiche; PRESO ATTO che nella medesima seduta del 25/05/2017 la Commissione Master ha segnalato alcuni rilievi per alcuni Master presentati dalle strutture dipartimentali;
- VISTA la nota prot. n. 45201, in data 5/06/2017, con cui sono stati trasmessi al Dipartimento di Scienze dell'Economia alcuni rilievi segnalati dalla Commissione di Ateneo in ordine al Master di II livello in "Leadership Educativa, Governo e Gestione delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA la nota prot. n. 45261, in data 5/06/2017, con cui sono stati trasmessi al Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo alcuni rilievi segnalati dalla Commissione di Ateneo in ordine al Master di I livello in "Criminologia: Esperto in Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche";
- VISTA la nota prot. n. 46634, in data 7/06/2017, con cui sono stati trasmessi al Dipartimento di Scienze Giuridiche alcuni rilievi segnalati dalla Commissione di Ateneo in ordine al Master di I livello in "SISTEMA Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misura Anticrisi";
- VISTO il D.D. n. 119/2017, trasmesso con nota prot. n. 50178, in data 12/06/2017, con cui il Dipartimento di Scienze dell'Economia ha fornito riscontro ai rilievi segnalati;
- VISTO il D.D. n. 117/2017, trasmesso con nota prot. n. 50329, in data 12/06/2017, con cui il Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo ha fornito riscontro ai rilievi segnalati;
- VISTA la nota prot. n. 50155, in data 12/06/2017, con cui il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, nelle more della convocazione del Consiglio di Dipartimento ed in



considerazione dell'urgenza rappresentata, ha trasmesso la nota di progetto riformulata in riscontro ai rilievi segnalati;

VISTO il verbale n. 4, in data 14/06/2017, con cui la Commissione Master, all'esito delle modifiche apportate dai Dipartimenti competenti in riscontro alle proprie segnalazioni, ha espresso parere favorevole alle seguenti proposte di nuova attivazione dei Master per l'a.a. 2017/2018:

NUOVE ATTIVAZIONI

- Master di I livello in "SISTEMA Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misura Anticrisi" Dipartimento di Scienze Giuridiche;
- Master di II livello in "Leadership Educativa, Governo e Gestione delle Istituzioni Scolastiche" Dipartimento di Scienze dell'Economia;
- Master di I livello in "Management Socio-Sanitario. Innovazione e Sviluppo" Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.
- VISTO il D.R. n. 341 del 21/06/2017 con cui, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina di Master Universitari, Corsi di Perfezionamento e Scuole Estive, si è proceduto alla riattivazione, per l'a.a. 2017/2018, dei seguenti Master universitari di I e II livello:
 - Master di I livello in "Mediazione Linguistica Interculturale in materia di immigrazione ed asilo" Dipartimento di Studi Umanistici;
 - Master di II livello in "Biologia della riproduzione e tecniche di procreazione medicalmente assistita (PMA)" - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
 - Master di II livello in "Biomedicina Molecolare" Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
 - Master di I livello in "Principi e Regole dell'Amministrazione Pubblica" Dipartimento di Scienze Giuridiche.
- VISTA la deliberazione n. 103/2017 del Senato Accademico, assunta nella seduta del 20/06/2017, in cui ha espresso parere favorevole alle seguenti proposte di nuova istituzione dei Master di I e II livello per l'a.a. 2017/2018:
 - Master di I livello "Criminologia: esperto in Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche" proposto dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo;
 - Master di I livello in "Didattica e Psicopedagogia per i Disturbi Specifici di Apprendimento e i Bisogni educativi speciali" proposto dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo;
 - Master di I livello in "Diritto Penitenziario" proposto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche;
 - Master di II livello in "Leadership Educativa, Governo e Gestione delle Istituzioni Scolastiche" proposto dal Dipartimento di Scienze dell'Economia;
 - Master di I livello in "Management Socio-Sanitario. Innovazione e Sviluppo" proposto dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo;
 - Master di I livello in "SISTEMA Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misura Anticrisi" proposto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche;
- VISTE le deliberazioni, rispettivamente n. 39/2017 del Senato Accademico, assunta nella



seduta del 21/03/2017 e n. 83/2017 del Consiglio di Amministrazione, assunta nella seduta del 29/03/2017, in cui i medesimi Consessi hanno approvato, per quanto di propria competenza, la proposta di nuova istituzione del Master di II livello in "Meteorologia ed Oceanografia Fisica", proposto dal DISTEBA, in ragione dell'urgenza dettata dal riconoscimento del percorso formativo proposto dal Rappresentante Permanente per l'Italia presso l'OMM (Organizzazione Metereologica Mondiale);

- VISTO l'art. 96 dello Statuto di Ateneo che assegna ai Dipartimenti la prerogativa di "stipulare direttamente convenzioni o accordi con strutture corrispondenti dell'Ateneo o di altre Università o con istituzioni, italiane e straniere, per le attività rivolte all'esterno e correlate o accessorie allo svolgimento della ricerca scientifica, della didattica, di formazione post-lauream, ... a condizione che il rapporto esterno sia coperto da risorse appositamente programmate dal Dipartimento e che comunque non comporti oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo o preveda soltanto entrate";
- VISTO altresì, l'art. 39 del vigente Statuto di Ateneo 1° comma, lett. h), che affida ai Dipartimenti la prerogativa di promuovere previa verifica delle risorse disponibili e assicurando il prioritario funzionamento dei corsi di studio, l'attivazione di master di I e II livello, nonché la gestione amministrativo-contabile dei master attivati;
- RITENUTO NECESSARIO procedere ad approvare le proposte di nuova istituzione dei Master per l'a.a. 2017/2018;
- PRESO ATTO di quanto comunicato seduta stante dal Direttore Generale in merito al Master di I livello in "Sistema Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misure Anticrisi" per il quale il Consiglio del Dipartimento in Scienze Giuridiche, riunitosi in data odierna, ha approvato l'adeguamento della proposta del master ai rilievi presentati dalla Commissione.
- PRESO ATTO di quanto comunicato seduta stante dal Direttore Generale in ordine al parere espresso dal Consiglio del Dipartimento in Scienze Giuridiche, riunitosi in data odierna, sulla rimodulazione del Master di I livello in "Sistema Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misure Anticrisi" a seguito dei rilievi presentati dalla Commissione.

DELIBERA

- Art.1 Approvare le seguenti proposte di nuova istituzione dei Master di I e II livello per l'a.a. 2017/2018:
 - Master di I livello "Criminologia: Esperto in Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche" proposto dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, la cui nota di progetto, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante (All. 14);
 - Master di I livello in "Didattica e Psicopedagogia per i Disturbi Specifici di Apprendimento e i Bisogni educativi speciali" proposto dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, la cui nota di progetto, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante (All. 15);



- Master di I livello in "Diritto Penitenziario" proposto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche, la cui nota di progetto, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante (All. 16);
- Master di II livello in "Leadership Educativa, Governo e Gestione delle Istituzioni Scolastiche" proposto dal Dipartimento di Scienze dell'Economia, la cui nota di progetto, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante (All. 17);
- Master di I livello in "Management Socio-Sanitario. Innovazione e Sviluppo" proposto dal Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo, la cui nota di progetto, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante (All. 18);
- Master di I livello in "SISTEMA Sviluppo dell'Innovazione Sociale: Tecniche e Misura Anticrisi" proposto dal Dipartimento di Scienze Giuridiche, la cui nota di progetto, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante (All. 19).
- Art.2 Prendere atto che decreto rettorale n. 341 del 21/06/2017 si è proceduto, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina di Master Universitari, Corsi di Perfezionamento e Scuole Estive, alla riattivazione, per l'a.a. 2017/2018, dei seguenti Master universitari di I e II livello:
 - ➤ Master di I livello in "Mediazione Linguistica Interculturale in materia di immigrazione ed asilo" Dipartimento di Studi Umanistici;
 - Master di II livello in "Biologia della riproduzione e tecniche di procreazione medicalmente assistita (PMA)" - Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
 - Master di II livello in "Biomedicina Molecolare" Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
 - Master di I livello in "Principi e Regole dell'Amministrazione Pubblica" Dipartimento di Scienze Giuridiche.
- Art.3 Disporre che le attività didattiche dei Master istituiti per l'a.a. 2017/2018 si concludano entro la data del 31/10/2018 e che l'esame finale per il conseguimento del titolo avvenga entro il 31/12/2018.
- Art.4 I Master di nuova istituzione approvati nell'art. 1 della presente deliberazione, unitamente a quelli oggetto di riattivazione di cui al successivo art. 2 e unitamente al Master di II livello in "Meteorologia ed Oceanografia Fisica", saranno inseriti nel Catalogo istituzionale dell'Offerta Formativa post lauream a.a. 2017/2018.



OGGETTO: Programmazione e Finanziamento azioni Erasmus+ a.a. 2017/2018			
N. o.d.g.: 07/04	Rep. n	Prot. n	UOR: Ufficio relazioni
			INTERNAZIONALI (EX MOB. INT.)

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso		X
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro	X	
Dott. Benedetto Cavalieri		X

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X	
Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori		
Nome	Pres.	Ass.
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X
Avv. Lamberto Romani – Componente		X
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X



OGGETTO: Appro	OGGETTO: Approvazione Convenzione per il progetto International Credity Mobility -					
Codice progetto:	Codice progetto: 2017-1-IT02-KA107-036198.					
N. o.d.g.: 07/05	Rep. n. 185/2017	Prot. n. 60035	UOR: Ufficio relazioni			
	INTERNAZIONALI (EX MOB. INT.)					

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori		
Nome	Pres.	Ass.
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X
Avv. Lamberto Romani – Componente		X
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTA la domanda di Candidatura per l'azione KA107 Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento – Mobilità dello studente universitario e del personale tra programmi e paesi partner – nell'ambito del programma Erasmus+ per l'a.a. 2017/2018 presentata dall'Università del Salento in data 02/02/2017;

VISTA la nota prot. n. 13533 del 07/06/2017, assunta in pari data al protocollo generale di Ateneo con n. 46859, con cui dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ ha comunicato l'entità dei fondi attribuiti a questa Università per l'a.a. 2017/2018, specificando all'uopo che la relativa Convenzione Finanziaria numero 2017-1-IT02-KA107-036198 sarebbe stata resa disponibile a partire dal 21 giugno 2017 nella pagina dei "servizi" della stessa Agenzia (www.erasmusplus.it/servizi);

CONSIDERATO che l'importo complessivo assegnato all'Università per le attività dell'Azione Chiave 1, è pari alla soma di € 380132,00 così ripartita:

- Spese di viaggio e supporto individuale per Albania € 14760,00;
- Spese di viaggio e supporto individuale per Tunisia € 289844,00;
- Spese di viaggio e supporto individuale per Stati Uniti € 46828,00;
- Supporto all'organizzazione (OS) € 28700,00;

CONSIDERATO che dal 21 giugno 2017, nella pagina dei "servizi" dell'Agenzia Nazionale Erasmus Indire (www.erasmusplus.it/servizi), è stata resa disponibile la Convenzione Finanziaria numero 2017-1-IT02-KA107-036198 unitamente agli allegati sotto elencati:



- I Condizioni Generali:
- II Dettagli Progetto; Riepilogo budget: Budget approvato dall'AN;
- III Regole finanziarie e contrattuali;
- IV Tariffe applicabili per i contributi unitari;
- V Modelli accordi tra il beneficiario e i partecipanti;
- CONSIDERATO che secondo le Istruzioni tecniche per la compilazione e la firma della Convenzione, allegate al modello di convenzione pubblicato in data 21 giugno 2017 sul sito dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, ai fini della corretta compilazione della Convenzione è necessario associare per ogni progetto finanziato con fondi comunitari il Codice Unico di Progetto (CUP), nel rispetto di quanto previsto dalla L. 3/2003 della delibera CIPE n. 143/2002 e ss.mm.ii;
- CONSIDERATO che per il progetto di che trattasi è stato ritualmente acquisito il CUP n. F86D17000120006;
- CONSIDERATO che secondo le menzionate Istruzioni tecniche, ai fini della corretta sottoscrizione della Convezione, una copia di quest'ultima, debitamente compilata e firmata digitalmente, dev'essere inviata a mezzo PEC, entro 30 giorni dalla data di disponibilità della stessa e che il modello di convenzione è stato reso disponibile in data 21 giugno 2017;
- RITENUTO necessario approvare la Convenzione Finanziaria n. 2017-1-IT02-KA107-036198, ai fini della realizzazione delle attività relative all'a.a. 2017/2018 con riferimento all'azione Erasmus + KA107, che dovrà essere inviata a mezzo PEC, debitamente compilata e firmata digitalmente entro 30 giorni dal 21 giugno 2017;

DELIBERA

- Art. 1 Approvare la Convenzione Finanziaria n. 2017-1-IT02-KA107-036198, unitamente ai relativi allegati, pubblicata dall'Agenzia Nazionale sul proprio sito in data 21 giugno 2017, che, allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante (all. 20).
- Art. 2 Dare mandato al Magnifico Rettore di sottoscrivere, mediante firma digitale e trasmissione a mezzo PEC, la Convenzione di cui all'art. 1.



OGGETTO: Piano per il Sud - aggiornamento stato dell'arte e determinazioni			
N. o.d.g.: 08/01	Rep. n	Prot. n	UOR: -DIREZIONE GENERALE

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso		X
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro	X	
Dott. Benedetto Cavalieri		X

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X	
Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori		
Nome	Pres.	Ass.
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X
Avv. Lamberto Romani – Componente		X
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X



OGGETTO: Atto di citazione dinanzia al Tribunale civile di Lecce, notificato in data 31 maggio 2017 - udienza di comparizione 20.12.2017 - determinazioni

N. o.d.g.: 08/02 Rep. n. --- Prot. n. --- UOR: AREA LEGALE

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso		X
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro	X	
Dott. Benedetto Cavalieri		X

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X	
Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori			
Nome	Pres.	Ass.	
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X	
Avv. Lamberto Romani – Componente		X	
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X	
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X	
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X	



OGGETTO: Sentenze n. OMISSIS/17, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017, n. OMISSIS/2017 e n. OMISSIS/2017 e

N. o.d.g.: 08/03 Rep. n	Prot. n	UOR: AREA LEGALE
--------------------------------	---------	------------------

Nominativo	P	As
Prof. Vincenzo Zara	X	
Prof. Nicola Grasso		X
Prof. Paolo Bernardini	X	
Prof.ssa Grazia Semeraro	X	
Dott. Benedetto Cavalieri		X

Nominativo	P	As
Ing. Sirio Vurro		X
Dott.ssa Stefania Presicce	X	
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X	
Sig. Pantaleo Sergio	X	
Dott. Emanuele Fidora	==	

Legenda: (P - Presente) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori				
Nome	Pres.	Ass.		
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X		
Avv. Lamberto Romani – Componente		X		
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X		
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X		
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X		



OGGETTO: Convenzione quadro tra Università del Salento e Marzotto S.p.A				
N. o.d.g.: 09/03	Rep. n. 186/2017	Prot. n. 60036	UOR: Ufficio regolamenti e	
			RAPPORTI ISTITUZIONALI	

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori			
Nome	Pres.	Ass.	
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X	
Avv. Lamberto Romani – Componente		X	
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X	
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X	
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X	

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTA la nota prot. 40338 del 22.05.2017 con la quale il Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione ha trasmesso la bozza della Convenzione tra l'Università del Salento e Marzotto SpA con sede in Valdagno (VI) e la delibera n. 108 (verbale n. 7) del 16.05.2017;

VISTO il testo della Convenzione da sottoscrivere tra l'Università del Salento e Marzotto SpA con sede in Valdagno (VI);

TENUTO CONTO che la Convenzione è in linea con i fini istituzionali e di ricerca dell'Università; CONSIDERATO che con la sottoscrizione della Convenzione prende avvio una proficua collaborazione di studio e ricerca tra l'Università del Salento e Marzotto SpA con sede in Valdagno (VI);

RITENUTA conseguentemente l'opportunità di approvare il testo della Convenzione quadro in esame;

VISTO la delibera del S.A. n. 109 del 20.06.2017;

VISTO l'art. 94 dello Statuto di questa Università;

DELIBERA

- Art.1 Approvare il testo della Convenzione Quadro tra l'Università del Salento e Marzotto SpA con sede in Valdagno (VI) (all. 21).
- Art.2 Eventuali atti e/o accordi integrativi attuativi dell'Accordo di cui all'art. 1 saranno approvati con successivo provvedimento adottato dai competenti Organi di Governo.



Art.3 Eventuali oneri finanziari derivanti dalla sottoscrizione dell'Accordo in epigrafe saranno a carico del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e nulla graverà sull'Amministrazione Centrale.



OGGETTO: Accordo di Collaborazione Scientifica tra Università del Salento e Certified				
Origins Italia S.r.l.				
N. o.d.g.: 09/04	Rep. n. 187/2017	Prot. n. 60037	UOR: UFFICIO REGOLAMENTI E	
			RAPPORTI ISTITUZIONALI	

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori					
Nome	Pres.	Ass.			
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X			
Avv. Lamberto Romani – Componente		X			
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X			
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X			
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X			

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTA la nota prot. n. 43065 del 30.05.2017, con la quale il Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Biologiche ed Ambientali, Prof. Luigi De Bellis, ha trasmesso la delibera n. 171 con cui il Consiglio di Dipartimento – nella seduta del 08.11.2016 - ha espresso parere favorevole all'Accordo di Collaborazione Scientifica tra Università del Salento e Certified Origins Italia S.r.l.;

VISTA la delibera n. 171 del Consiglio di Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Biologiche ed Ambientali del 08.11.2016;

VISTO l'Accordo di Collaborazione Scientifica tra Università del Salento e Certified Origins Italia S.r.l.

VISTA la delibera del S.A. n. 110 del 20.06.2017;

VISTI gli artt. 59 e 92 dello Statuto di questo Ateneo;

DELIBERA

Art.1 Approvare l'Accordo di Collaborazione Scientifica tra Università del Salento e Certified Origins Italia S.r.l. (all. 22).

Art.2 Le attività oggetto di convenzione e dei successivi contratti attuativi sono assoggettati al Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per committenti esterni, pubblici e privati, e la cessione dei risultati di ricerca.



- Art.3 Il Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Biologiche ed Ambientali metterà a disposizione le risorse personali, strumentali, ed eventuali risorse finanziarie, necessarie allo svolgimento delle attività e nulla graverà sull'Amministrazione Centrale.
- Art.4 Eventuali atti e/o accordi integrativi attuativi dell'Accordo di cui all'art. 2 saranno approvati con successivo provvedimento adottato dai competenti Organi di Governo.
- Art.5 Eventuali oneri finanziari derivanti dalla sottoscrizione dell'Accordo in epigrafe saranno a carico del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, Biologiche ed Ambientali e nulla graverà sull'Amministrazione Centrale.



OGGETTO: Accordo tra Società Italiana degli Autori ed Editori (S.I.A.E.), Associazione Italiana Editori (A.I.E.), Sindacato Libero Scrittori Italiani (S.L.S.I.), Sindacato Nazionale Scrittori (S.N.S.), Unione Nazionale Scrittori e Artisti (U.I.L. – U.N.S.A.) e Conferenza dei Rettori delle Università Italiane (C.R.U.I.) – Compensi dovuti per l'a.a. 2016-2017

N. o.d.g.: 09/05	Rep. n. 188/2017	Prot. n. 60038	UOR: Ufficio regolamenti e
			RAPPORTI ISTITUZIONALI

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori					
Nome	Pres.	Ass.			
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X			
Avv. Lamberto Romani – Componente		X			
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X			
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X			
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X			

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTO l'Accordo che la S.I.A.E., l'A.I.E., l'S.L.S.I., l'S.N.S., la U.I.L.-U.N.S.A. e la C.R.U.I. – ai sensi dell'art. 68, commi 3 e 5, e 181 ter della Legge 633/1941 – hanno sottoscritto in data 19 luglio 2007 per la determinazione del compenso forfetario dovuto per la riproduzione per uso personale di opere dell'ingegno pubblicate e "per le stampe" esistenti nelle biblioteche pubbliche delle Università rappresentate dalla C.R.U.I cui l'Università ha aderito con la succitata deliberazione del 22.07.2008;

VISTA la delibera di questo Consiglio n. 176 del 28.07.2016 con cui si è espresso parere favorevole alla corresponsione in favore della S.I.A.E., dell'importo di €. 23.819,97, dovuto per l'a.a. 2015/2016 a titolo di compenso forfetario di cui all'art. 68 e 181 ter della Legge n. 633 del 22.04.1941 in virtù dell'Accordo siglato in data 19.7.2007 fra CRUI, SIAE, AIE, SLSI, SNS, UIL-UNSA cui l'Università ha aderito giusta deliberazione di questo Consiglio n. 237 del 22.07.2008;

CONSIDERATO che questa Università in adempimento al succitato Accordo ha versato ad oggi in favore della SIAE i compensi forfetariamente determinati dovuti a titolo di diritto d'autore per la riproduzione delle opere letterarie e dell'ingegno sino all'aa 2015/2016;



- VISTA la nota della SIAE Sede di Bari del 29.05.2017, prot. n. 174014, con cui è stato richiesto il pagamento dei diritti di autore per la riproduzione effettuata nell'Ateneo nell'a.a. 2016/2017 di opere dell'ingegno e letterarie determinato in conformità all'Accordo sottoscritto dalla CRUI il 19.07.2007 in €. 22.577,42 (€ 1,33 x 16.974 studenti iscritti + 1,00 per diritti amministrativi);
- CONSIDERATO che in ragione dell'adesione all'Accordo CRUI/ SIAE ed altri Editori ed Autori siglato in data 19.07.2007 l'Università è tenuta a corrispondere alla SIAE a titolo di compenso di cui all'art. 68, comma 5, della Legge 22/04/1941, n. 633 per l'anno accademico 2015/2016 l'importo di € 23.819,97;
- CONSIDERATO che la voce di bilancio 10214005 "Altri interventi a favore degli studenti" UPB: RID. RID1. Altri interventi a favore degli studenti del corrente esercizio finanziairo presenta la necessaria disponibilità;
- VISTA la Legge n. 633 del 22.04.1941 "Legge a protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio", e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare gli artt. 68 e 181 ter;

DELIBERA

- Art.1 Corrispondere in favore della SIAE l'importo di €. 22.577,42 dovuto per l'a.a. 2016/2017 a titolo di compenso forfetario di cui all'art. 68 e 181 ter della Legge n. 633 del 22.04.1941 in virtù dell'Accordo siglato in data 19.7.2007 fra CRUI, SIAE, AIE, SLSI, SNS, UIL-UNSA cui l'Università ha aderito giusta deliberazione di questo Consiglio n. 237 del 22.07.2008.
- Art.2 La spesa graverà sulla voce di bilancio 10214005 "Altri interventi a favore degli studenti" UPB: RID. RID1. Altri interventi a favore degli studenti, mediante utilizzo di parte delle economie derivanti da assegnaizoni sulla medesima voce di bilancio nei precedenti esercizi e non impegnate al 31/12/2016 (vincolo 3282/2017).-
- Art.3 Autorizzare la Ripartizione Affari Finanziari, ad emettere mandato di pagamento, in favore della SIAE Sede di Bari codice IBAN: IT 76I0103003200000010700191 acceso presso la Banca Monte dei Paschi di Siena, per l'importo complessivo di €. 22.577,42



OGGETTO: Convenzione tra l'Università del Salento e l'Azienda Niccolò Coppola S.r.l.					
N. o.d.g.: 09/06	Rep. n. 189/2017	Prot. n. 60039	UOR: Ufficio regolamenti e		
			RAPPORTI ISTITUZIONALI		

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori					
Nome	Pres.	Ass.			
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X			
Avv. Lamberto Romani – Componente		X			
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X			
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X			
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X			

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTA la nota mail del 19 giugno 2017, il Dott. Giuseppe Coppola, Amministratore unico dell'Azienda Niccolò Coppola Srl, ha proposto la sottoscrizione di una Convenzione tra l'Università del Salento e l'Azienda Niccolò Coppola S.r.l per l'istituzione di due borse di studio da destinare agli studenti iscritti al Corso di Laurea in Viticoltura ed Enologia e Manager del Turismo;

CONSIDERATA la necessità di regolamentare la donazione da destinare al finanziamento di due borse di studio per gli studenti iscritti al del Corso Laurea in Viticoltura ed Enologia e in Manager del Turismo;

VISTA la bozza della Convenzione da sottoscrivere tra l'Università del Salento e Niccolò Coppola srl;

TENUTO CONTO che la Convenzione è in linea con i fini istituzionali e di ricerca dell'Università; CONSIDERATO che con la sottoscrizione della Convenzione prende avvio una proficua collaborazione di studio e ricerca tra l'Università del Salento e la Niccolò Coppola S.r.l;

TENUTO CONTO dei requisiti innanzi individuati dal Consiglio di Amministrazione di cui all'art.2 "Finalità e oggetto":

La Convenzione è finalizzata a regolamentare la donazione di:

- euro 1.500,00 da destinare al finanziamento del Corso Laurea in Viticoltura ed Enologia in memoria dell'enologo Carlo Antonio Coppola a favore di giovani studenti che non usufruiscono di altri contributi e con un ISEE massimo pari a € 50.000;



- euro 1.500,00 da destinare al finanziamento del Corso Laurea in Manager del Turismo intitolata *Niccolò Coppola* a favore di giovani studenti che non usufruiscono di altri contributi e con un ISEE massimo pari a € 50.000;

TENUTO CONTO dei criteri innanzi indicati dal Consiglio di Amministrazione per la valutazione delle domande pervenute di cui all'art.4 "Commissione giudicatrice":

- 1. Un'apposita commissione nominata dal Rettore, presieduta dal Rettore o suo delegato e costituita da un membro dell'Azienda Niccolò Coppola S.r.l e da due rappresentanti dell'Università del Salento, valuterà le domande pervenute secondo il seguente criterio:
- Numero CFU conseguiti al 10 agosto per ciascun anno accademico di riferimento. In caso di parità si procederà al calcolo della media ponderata dei voti. In caso di parità si procederà all'assegnazione della borsa allo studente con ISEE più basso.

In caso di ulteriore parità si procederà ad assegnare la borsa allo studente più giovane. RITENUTA conseguentemente l'opportunità di approvare il testo della Convenzione quadro in esame;

VISTO lo Statuto dell'Università del Salento, in particolare gli artt. 1 c. 6 e 94; VISTO il Regolamento per l'amministrazione, finanza e contabilità di Ateneo;

DELIBERA

Approvare la Convenzione tra l'Università del Salento e Niccolò Coppola srl (all. 23) ed accettare il contributo di € 3.000,00 per l'istituzione di una borsa di studio per gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Viticoltura ed Enologia in memoria dell'enologo Carlo Antonio Coppola ed una da destinare al finanziamento del Corso Laurea in Manager del Turismo intitolata *Niccolò Coppola*



OGGETTO: Accordo sulla proprietà intellettuale da sottoscriversi fra l'Università del Salento e DTA scarl, GE AVIO arl, Politecnico di Bari, Consorzio CETMA, ENEA nell'ambito del progetto PON TEMA. Approvazione

N. o.d.g.: 10/01	Rep. n. 190/2017	Prot. n. 60040	UOR: UFFICIO FUND RAISING E
			VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTA la nota prot. n. 21812 del 13.03.2017;

VISTA la bozza dell'Accordo per la disciplina della proprietà intellettuale a valere sul progetto "PON03PE_00067_4 – TEMA - Tecnologie produttive e Manutentive applicate ai propulsori Aeronautici;

VISTO l'atto costitutivo dell'ATS con capofila DTA scarl;

VISTO il contratto tra DTA e socio esecutore;

VISTA la Deliberazione del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione n. 53 del 7 marzo 2017;

VISTO il Regolamento in materia di invenzioni conseguite nell'ambito dell'Università del Salento, approvato con deliberazione del consiglio di Amministrazione n. 155 del 27/06/02;

RITENUTO opportuno approvare l'Accordo sulla proprietà intellettuale da sottoscriversi fra l'Università del Salento e DTA scarl, GE AVIO arl, Politecnico di Bari, Consorzio CETMA, ENEA nell'ambito del progetto PON TEMA, al fine di non compromettere la prosecuzione e la conclusione delle attività del progetto;

VISTO 1'art. 59 dello Statuto di Ateneo

DELIBERA



- Art.1 Per le motivazioni indicate in premessa approvare l'Accordo sulla proprietà intellettuale da sottoscriversi fra l'Università del Salento e DTA scarl, GE AVIO arl, Politecnico di Bari, Consorzio CETMA, ENEA nell'ambito del progetto PON TEMA (all. 24).
- Art.2 Prendere atto che non sono previsti oneri finanziari per l'Università del Salento per la sottoscrizione e l'attuazione dell'accordo medesimo.
- Art.3 Nominare il Prof. Antonio Del Prete Referente per l'Università del Salento dell'Accordo di cui all'art. 1.



OGGETTO: Lavoro straordinario del personale tecnico amministrativo: a. "Contratto collettivo integrativo per la ripartizione del monte ore per lavoro straordinario – Anno 2017": approvazione "Fondo" - Anno 2017 e autorizzazione alla sottoscrizione del contratto; b. Rideterminazione del "Fondo per il lavoro straordinario" - Anno 2016

N. o.d.g.: 11/01	Rep. n. 191/2017	Prot. n. 60041	UOR: UFFICIO RELAZIONI
			SINDACALI

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 8/04/2003, n. 66, così come modificato dal D. Lgs. 19/07/2004, n. 213;

VISTA la Legge 23/12/2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006) ed in particolare l'art. 1, commi da 189 a 196;

VISTO l'art. 67, comma 5, della Legge 6/8/2008, n. 133;

VISTO 1'art. 9 della Legge 30/7/2010, n. 122;

VISTO l'art. 1, comma 456, della Legge 27/12/213, n. 147;

VISTO 1'art. 1, comma 236, della Legge 28/12/2015, n. 208;

VISTO il CCNL del personale del comparto Università, sottoscritto il 16/10/2008;

VISTA l'ipotesi di "Contratto collettivo integrativo per la ripartizione del monte ore per lavoro straordinario – Anno 2017", siglata dalle Delegazioni della contrattazione integrativa, in data 6/06/2017;

VISTA la Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria, entrambe in data 15/6/2017, redatte secondo gli schemi standard diramati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n. 25 del 19/07/2012, le quali sono state trasmesse, unitamente alla citata ipotesi di Accordo integrativo, al Collegio dei Revisori dei Conti con nota

F

X

 $\frac{X}{X}$

 \mathbf{C}

A

As

X



- prot. n. 51796 del 15/6/2017 per gli adempimenti di cui all'art. 40, comma 3-sexies, e all'art. 40-bis, comma 1, del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;
- CONSIDERATO che il "Fondo per il lavoro straordinario", relativo al 2017, sottoposto a certificazione, è pari ad € 137.450,62 (oltre gli oneri a carico dell'ente);
- CONSIDERATO che il Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n.5 del 27 e 28 giugno 2017, ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della costituzione del fondo lavoro straordinario anno 2017 ed ha, altresì, esaminato l'ipotesi del CCI relativo allo straordinario 2017 esprimendo parere favorevole in considerazione del fatto che l'ipotesi di accordo è rispettosa dei vincoli derivanti dal contratto nazionale e dal Decreto legislativo 165/2001;
- RITENUTO necessario autorizzare la Delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del "Contratto collettivo integrativo per la ripartizione del monte ore per lavoro straordinario Anno 2017", nel testo siglato il 6/06/2017, ai sensi dell'art. 5 del CCNL di comparto del 16/10/2008;
- RITENUTO necessario approvare la relativa spesa, pari complessivamente ad € 137.032,41 (oltre gli oneri a carico dell'ente), determinata al netto del recupero della somma di € 418,21, operato ai sensi dell'art. 40, comma 3-quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001, a seguito della verifica finale, effettuata a consuntivo, dell'effettivo andamento del personale in servizio nel 2016;
- RITENUTO necessario, altresì, autorizzare lo storno della somma di € 44.000,00 dal "Fondo per il lavoro straordinario" al "Fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva ed individuale", relativo all'anno 2017, mediante riduzione del vincolo n. 7476/2017 (in esecuzione di quanto disposto dall'art. 2 del contratto in questione) e contestuale aumento di pari importo del vincolo n. 5265/2017;
- PRESO ATTO che il monte ore complessivo per lavoro straordinario, relativo all'anno 2017, è pari a n. 5.899 ore;
- CONSIDERATO, altresì, che la spesa relativa al monte ore per il lavoro straordinario del 2017, pari ad € 93.032,41 (oltre gli oneri a carico dell'ente), dovrà gravare sulla categoria 02, capitolo 09, art. 016, del Programma RIRU.RIRU1 "FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE" del B.U. per il corrente esercizio finanziario e che a detto importo si aggiunge la somma di € 17.333,22#, proveniente dalla riduzione di cui al citato art. 67, comma 5, della Legge 6/08/2008, n. 133, la quale è stata iscritta nella voce di spesa 10802002 (*Versamento al bilancio dello stato*) del Programma RIRU.RIRU1. "FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE" del bilancio universitario per il corrente esercizio finanziario per essere versata, entro il prossimo mese di ottobre, all'entrata del bilancio dello Stato con imputazione al capo X, capitolo 2368;
- CONSIDERATO che dall'effettuazione a consuntivo della verifica finale dell'effettivo andamento del personale in servizio nel 2016, è emersa la necessità di rideterminare l'ammontare del "Fondo per il lavoro straordinario" relativo al 2016, il quale era stato già certificato dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 6 del 30/6/2016 ed approvato con delibera del CdA n. 139 del 30/06/2016 per un importo di € 139.262,85 (oltre gli oneri a carico dell'ente);



- CONSIDERATO che il "Fondo per il lavoro straordinario", relativo al 2016, a seguito della rideterminazione effettuata a consuntivo, risulta pari ad € 138.844,64 (oltre gli oneri a carico dell'ente);
- CONSIDERATO che il Collegio dei Revisori dei Conti con il precitato verbale n. 5 del 27 e 28 giugno 2017, ha espresso parere favorevole in ordine alla ricertificazione del fondo lavoro straordinario anno 2016;
- RITENUTO necessario approvare la rideterminazione del "Fondo per il lavoro straordinario", relativo al 2016, per l'esatto importo, determinato a consuntivo, di € 138.844,64 (oltre gli oneri a carico dell'ente), tenuto conto della nuova certificazione rilasciata dall'Organo di controllo interno;

DELIBERA

- A. Per quanto attiene al "Fondo per il lavoro straordinario", relativo all'anno 2017:
- Art.1 Approvare l'ammontare del "Fondo per il lavoro straordinario", relativo al 2017, per un importo di € 137.450,62, oltre gli oneri a carico dell'ente (all. 25);
- Art.2 Autorizzare la Delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del "Contratto collettivo integrativo per la ripartizione del monte ore per lavoro straordinario Anno 2017" nel testo concordato dalle Delegazioni abilitate alla contrattazione collettiva integrativa, in data 6/06/2017 (all. 26).
- Art.3 Approvare la spesa per il finanziamento del Contratto collettivo integrativo di cui al precedente art. 1, per un importo complessivo di € 137.032,41 (oltre gli oneri a carico dell'ente), autorizzando contestualmente lo storno della somma di € 44.000,00 dal "Fondo per il lavoro straordinario" al "Fondo per le progressioni economiche e per la produttività collettiva ed individuale", relativo all'anno 2017, mediante riduzione del vincolo n. 7476/2017 (in esecuzione di quanto disposto dall'art. 2 del contratto in questione) e contestuale aumento di pari importo del vincolo n. 5265/2017, iscritto sulla UPB: RIRU.RIRU1 FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE voce di spesa 10209013.
- Art.4 Autorizzare la Ripartizione Finanziaria e Negoziale ad assumere impegni di spesa fino ad un importo massimo di € 93.032,41, oltre gli oneri a carico dell'ente, per il finanziamento del lavoro straordinario relativo al 2016, facendo gravare la relativa spesa sulla categoria 02, capitolo 09, art. 016, del Programma RIRU.RIRU1 "FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE" del B.U. per il corrente esercizio finanziario.
- Art.5 Il compenso per le prestazioni di lavoro straordinario di cui alla presente deliberazione sarà corrisposto tenendo conto delle tariffe orarie previste dalla vigente disciplina.
- Art.6 La somma di € 17.333,22#, proveniente dalla riduzione di spesa disposta ai sensi dell'art. 1, comma 189, della Legge n. 266/2005, come modificato dall'art. 67, comma 5, della Legge 6/08/2008, n. 133, iscritta alla voce di spesa 10802002 (*Versamenti al bilancio dello stato*) del Programma RIRU.RIRU1. FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE del B.U. per il corrente esercizio finanziario, sarà versata, entro il prossimo mese di ottobre, all'entrata del bilancio dello Stato con imputazione al capo X, capitolo 2368.
- B. Per quanto attiene al "Fondo per il lavoro straordinario", relativo all'anno 2016:



Art.1 Approvare la rideterminazione del "Fondo per il lavoro straordinario", relativo al 2016, per l'esatto importo, determinato a consuntivo, di € 138.844,64, oltre gli oneri a carico dell'ente, (all. 27).



OGGETTO: Ipotesi di «Contratto collettivo integrativo di modifica del "Contratto Collettivo Integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il 30/12/2003». Autorizzazione alla sottoscrizione.

N. o.d.g.: 11/02	Rep. n. 192/2017	Prot. n. 60042	UOR: UFFICIO RELAZIONI
			SINDACALI

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X			
Prof. Nicola Grasso				X
Prof. Paolo Bernardini	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori						
Nome	Pres.	Ass.				
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X				
Avv. Lamberto Romani – Componente		X				
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X				
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X				
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X				

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTA la Legge 20/5/1970, n. 300 (Statuto dei lavoratori) ed in particolare l'art. 11;

VISTO il CCNL del personale del comparto Università, sottoscritto il 9/8/2000;

VISTO il "Contratto collettivo integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il 30/12/2003;

VISTO il CCNL del personale del Comparto Università, sottoscritto il 16/10/2008 e, in particolare, l'art. 4, comma 2, lett. m);

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 382 del 19/05/2016 e, in particolare, l'art. 64;

VISTA l'ipotesi di «Contratto collettivo integrativo di modifica del "Contratto Collettivo Integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il 30/12/2003», siglata dalle Delegazioni abilitate alla contrattazione integrativa in data 17/05/2017;

VISTA la Relazione illustrativa dell'Ipotesi di Accordo di cui innanzi, in data 9/06/2017, redatta secondo gli schemi standard diramati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con circolare n. 25 del 19/07/2012 e trasmessa, unitamente all'ipotesi di Accordo integrativo, al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n. 48445 del 9/06/2017,



- per gli adempimenti di cui all'art. 40, comma 3-sexies e dell'art. 40-bis del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- CONSIDERATO che l'Ipotesi di contratto integrativo di cui trattasi non è stata corredata della Relazione tecnico-finanziaria, in quanto il medesimo contratto integrativo non comporta alcun impegno di natura finanziaria;
- CONSIDERATO che il Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n.5 in data 27 e 28 giugno 2017 ha espresso parere favorevole in considerazione del fatto che l'ipotesi di accordo è rispettosa dei principi derivanti dal contratto nazionale e dalla vigente legislazione;
- RITENUTO necessario autorizzare, ai sensi dell'art. 5 del CCNL di comparto del 16/10/2008, la Delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del «Contratto collettivo integrativo di modifica del "Contratto Collettivo Integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il 30/12/2003», nel testo siglato dalle Delegazioni trattanti in data 17/05/2017;

DELIBERA

Autorizzare la Delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del «Contratto collettivo integrativo di modifica del "Contratto Collettivo Integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il 30/12/2003», nel testo siglato dalle Delegazioni trattanti in data 17/05/2017 (all. 28).



OGGETTO: Mobilità dei professori e dei ricercatori – scambio contestuale di personale -						
applicazione art. 7, comma 3, legge 30 dicembre 2010, n. 240						
N. o.d.g.: 11/03 Rep. n. 193/2017 Prot. n. 60043 UOR: UFFICIO PERSONALE						
			DOCENTE			

Nominativo	F	C	A	As	Nominati
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa St
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Panta
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Ema

Nominativo	F	C	A	As
Ing. Sirio Vurro				X
Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori		
Nome	Pres.	Ass.
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X
Avv. Lamberto Romani – Componente		X
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITO il Rettore;

VISTA la legge 30/12/2010, n. 240, art. 7, comma 3;

VISTA la nota MIUR n. 2048 del 19/02/2015, in ordine al trasferimento per compensazione tra ricercatori universitari;

VISTE la delibera n. 81 dell'8/9/2015, con cui il Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche ha espresso parere favorevole allo scambio contestuale tra la dott.ssa Rossana Morea, ricercatrice confermata presso quest'Ateneo afferente al SSD IUS/01 (Diritto privato), SC 12/A1 (Diritto privato), con la dott.ssa Marcella Leopizzi, ricercatrice confermata presso l'Università degli Studi di Bari 'Aldo Moro' afferente al SSD L-LIN/03 (Letteratura francese), SC 10/H1 (Lingua, letteratura e cultura francese), limitatamente al trasferimento in uscita della dott.ssa Morea;

VISTO l'estratto del verbale n. 8 dell'08/09/2015, con cui il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, in qualità di Dipartimento responsabile del SSD L-LIN/03 di afferenza della dott.ssa Leopizzi, ha espresso il parere favorevole allo stesso scambio contestuale;

VISTE le delibere del Dipartimento di Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Comparate (in data 06/12/2016) e del Dipartimento di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali (in data 23/02/2017) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, rispettivamente, in ordine al trasferimento in uscita della dott.ssa Leopizzi e in entrata della dott.ssa Morea;

PRESO ATTO della nota del 30/05/2017 con cui la dott.ssa Morea, sebbene nella domanda iniziale delle interessate fosse indicato, come dipartimento di destinazione della stessa, il



Dipartimento di Lettere Lingue Arti Italianistica e Culture Comparate dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, la stessa, ha comunicato che il dipartimento presso cui presterà servizio sarà quello di Scienze Agro-Ambientali e Territoriali dello stesso Ateneo:

- VISTI gli estratti dei verbali del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bari 'Aldo Moro', rispettivamente, in data 16/05/2017 e 19/05/2017 (assunti al protocollo generale al n. 42770 in pari data), dai quali si rileva il parere favorevole al trasferimento mediante scambio contestuale tra le due ricercatrici.;
- CONSIDERATO che la dott.ssa Morea e la dott.ssa Leopizzi prestano attualmente servizio in regime di tempo pieno e godono della medesima retribuzione;
- VISTO il curriculum della dott.ssa Marcella Leopizzi da cui si evince che gli interessi e le attività scientifiche e didattiche della ricercatrice potranno apportare un significativo contributo all'Ateneo:
- VISTA la deliberazione n. 105 del 20 u.s. con cui il Senato Accademico ha espresso parere favorevole al trasferimento per compensazione, mediante scambio contestuale di sede, in corso d'anno, tra le due ricercatori interessate;

DELIBERA

- Art. 1 Approvare la proposta del Senato Accademico relativa al trasferimento per compensazione, mediante scambio contestuale di sede, in corso d'anno, tra la dott.ssa Rossana Morea, ricercatrice confermata presso quest'Ateneo, afferente al SSD IUS/01 (Diritto privato), SC 12/A1 (Diritto privato), e la dott.ssa Marcella Leopizzi, ricercatrice confermata presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" afferente al SSD L-LIN/03 (Letteratura francese), SC 10/H1 (Lingua, letteratura e cultura francese).
- Art. 2 Il Rettore, previa intesa tra l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e questo Ateneo sulla data contestuale di presa di servizio, disporrà con proprio decreto lo scambio dei due ricercatori interessati.



OGGETTO: Procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di ricercatore a				
tempo determinato - L. 240/2010, art. 24, comma 3, lett. a) - Proposta di chiamata				
N. o.d.g.: 11/04	Rep. n. 194/2017	Prot. n. 60044	UOR: Ufficio personale	
			DOCENTE	

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Vincenzo Zara	X				Ing. Sirio Vurro				X
Prof. Nicola Grasso				X	Dott.ssa Stefania Presicce	X			
Prof. Paolo Bernardini	X				Sig. Giulio Paolo Agnusdei	X			
Prof.ssa Grazia Semeraro	X				Sig. Pantaleo Sergio	X			
Dott. Benedetto Cavalieri				X	Dott. Emanuele Fidora	==	==	==	

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Membri del Collegio dei Revisori					
Nome	Pres.	Ass.			
Dott. Luigi Di Marco – Presidente		X			
Avv. Lamberto Romani – Componente		X			
Dott.ssa Angela Nappi – Componente		X			
Dott. Arnaldo Sciolti – Supplente		X			
Dott.ssa Angela Cagnazzo – Supplente		X			

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VISTA la L. 30/12/2010, n. 240;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 6 e 33;

VISTO il D.L. 25/06/2008, n. 112, convertito con legge 06/08/2008, n. 133, ed in particolare l'art. 66, comma 13-bis;

VISTO il D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito in legge 30/07/2010, n. 122;

VISTO il D. Lgs. 29/03/2012, n. 49 portante norme per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, ed in particolare l'art. 7, comma 2, lettera a), secondo cui sono in ogni caso consentite "le assunzioni di personale riservate alle categorie protette e quelle relative a personale docente e ricercatore coperte da finanziamenti esterni secondo quanto previsto dall'articolo 5, comma 5";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prot. n. 21381, in data 17/10/2013, avente ad oggetto "D.M. 09 agosto 2013, n. 713 – Punti organico 2013 e Programmazione 2013-2015";

VISTO lo Statuto dell'Università del Salento emanato con D.R. n. 1604 del 29/12/2011;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la chiamata dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della legge 30/12/2010, n. 240, emanato con D.R. n. 697 del 04/06/2012;

VISTE le deliberazioni del Senato Accademico n. 189 del 13/12/2016 e di questo Consesso n. 325 del 19/12/2016 con cui, rispettivamente, è stato proposto e istituito con il relativo finanziamento un posto di ricercatore universitario a tempo determinato di tipo A –



Junior nell'ambito del S.S.D. BIO/07 "Ecologia" - S.C. 05/C1 "Ecologia" presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche e Ambientali con la precisazione che il posto sarebbe stato finanziato con i fondi di ricerca del progetto EU MERCES - responsabile prof.ssa Fraschetti (iscritti in bilancio e vincolati con n.17683/2016 per l'importo di €. 146.561,37) – "subordinatamente al parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti in merito alle fonti di finanziamento";

- VISTO il D.R n. 36 del 27/01/2017 con cui è stata bandita (tenuto conto della predetta condizione subordinativa) la selezione pubblica per il posto di ricercatore universitario a tempo determinato di tipo A Junior nell'ambito del S.S.D. BIO/07 "Ecologia" S.C. 05/C1 "Ecologia" con regime di impegno a tempo pieno presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali;
- VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti, in data 01/02/2017, in merito all'avvio della procedura concorsuale tenuto conto della natura del finanziamento esterno per l'intera durata del contratto di ricercatore;
- CONSIDERATO che la chiamata del ricercatore, stante il finanziamento esterno, non comporterà impegno di PO da parte dell'Ateneo.

ATTESO che la proposta di chiamata di cui si chiede l'approvazione risulta la seguente:

Dipartimento	Posto	S.S.D.	Settore Concorsuale	D.R. Approvazione atti	Atto del dipartimento	Proposta di chiamata
Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali	1 RTD TIPO A	BIO/07 Ecologia	05/C1 Ecologia	n. 322 del 09/06/2017	delibera n. 85 del 13/06/2017	Giuseppe Guarnieri

- VISTO il D.R. n. 322 del 09/06/2017 di approvazione degli atti concorsuali;
- VISTA la delibera n. 85, in data 13/06/2017, con cui il Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali ha proposto la chiamata del vincitore della procedura valutativa di cui trattasi;
- VISTO lo schema di contratto per l'assunzione del ricercatore a tempo determinato a tempo pieno, di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della L. 240/2010;

DELIBERA

- Art.1 È approvata la proposta di chiamata del dott. Giuseppe Guarnieri, nato a Putignano (Ba) il 7/6/1977, quale ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della L. 240/2010 per il S.S.D. BIO/07 Ecologia S.C. 05/C1 Ecologia presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche ed Ambientali
- Art.2 È approvato lo schema di contratto per l'assunzione del ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della L. 240/2010, che, allegato alla presente delibera, ne diviene parte integrante (all. 29).
- Art.3 Il trattamento economico è pari al trattamento iniziale spettante del ricercatore universitario confermato.
- Art.4 La spesa relativa alla chiamata di cui trattasi graverà sulle risorse appositamente deliberate



in sede di istituzione del posto - fondi di ricerca del progetto EU MERCES, di cui è responsabile la prof.ssa Simonetta Fraschetti (iscritti in bilancio e vincolati con n.17683/2016 per l'importo di €. 146.561,37).



ELENCO ALLEGATI

ALLEGATO N.1 ALLEGATO N.2 ALLEGATO N.3 ALLEGATO N.4	Elenco dei decreti rettorali emessi nell'esercizio della delega Elenco dei decreti rettorali oggetto di ratifica Relazione sulla Performance 2016 e relativi allegati. Piano per l'Orientamento ed il Tutorato - Relazione di monitoraggio del Delegato del Rettore all'Orientamento e al Tutorato Professor Giuseppe Patisso sulle azioni avviate nel primo semestre del 2017.
ALLEGATO N.5	Relazione situazione economica anno 2017 – II trimestre (periodo 1/4/2017 – 30/6/2017).
ALLEGATO N.6	Proposta di modello di contribuzione studentesca avanzata dalla Commissione nominata con delibera del Senato Accademico n.17 del 24/01/2017 – modifiche regolamento contributi studenteschi 17/18.
_	con la Società Consortile Dhitech a r.l. per l'assegnazione di spazi edificio
tecnologico ALLEGATO N.7	Relazione predisposta dal Gruppo di Lavoro coordinato dal Prof. Giuseppe
ALLEGATO N.7	Grassi, Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione e trasmessa in data 13 giugno 2017, prot. n. 50951.
ALLEGATO N.8	Bozza di "Atto Aggiuntivo e ricognitivo del contratto di comodato per l'assegnazione degli spazi edificio tecnologico con destinazione d'uso distretto tecnologico Dhitech sottoscritto dall'Università del Salento e dal Distretto Tecnologico Dhitech il 2 luglio 2013" con allegate Planimetrie.
ALLEGATO N.9	Modifiche di Statuto del Distretto Tecnologico Nazionale sull'Energia – DiTNE s.c.r.l.
ALLEGATO N.10	Bozza di Risoluzione consensuale contratto di comodato Comune di Calimera
ALLEGATO N.11	Bozza di Risoluzione consensuale contratto di comodato con la società Gelesis.
ALLEGATO N.12	Legge di Stabilità 2016 - art. 1, comma 510 - Richieste di acquisto in deroga Convenzioni Consip - Resoconto in data 26/6/2017 del Gruppo di Lavoro nominato con delibera n. 114 del Consiglio di Amministrazione del 30/5/2016.
ALLEGATO N.13	Installazione di uno sportello ATM di Banca Popolare Pugliese a Ecotekne presso Plesso E - Bozza di contratto da sottoscrivere con Banca Popolare Pugliese.
ALLEGATO N.14	Master di I livello "Criminologia: Esperto in Scienze Pedagogiche, Psicologiche e Didattiche" - nota di progetto
ALLEGATO N.15	Master di I livello in "Didattica e Psicopedagogia per i Disturbi Specifici di Apprendimento e i Bisogni educativi speciali" - nota di progetto
ALLEGATO N.16	Master di I livello in "Diritto Penitenziario" - nota di progetto



ALLEGATO N.17	Master di II livello in "Leadership Educativa, Governo e Gestione delle Istituzioni Scolastiche" - nota di progetto
ALLEGATO N.18	Master di I livello in "Management Socio-Sanitario. Innovazione e
	Sviluppo" - nota di progetto
ALLEGATO N.19	Master di I livello in "SISTEMA – Sviluppo dell'Innovazione Sociale:
	Tecniche e Misura Anticrisi" - nota di progetto
ALLEGATO N.20	Convenzione Finanziaria n. 2017-1-IT02-KA107-036198, unitamente ai relativi allegati, pubblicata dall'Agenzia Nazionale sul proprio sito in data 21 giugno 2017.
ALLEGATO N.21	Convenzione Quadro tra l'Università del Salento e Marzotto SpA con sede in Valdagno (VI).
ALLEGATO N.22	Accordo di Collaborazione Scientifica tra Università del Salento e Certified Origins Italia S.r.l.
ALLEGATO N.23	Convenzione tra l'Università del Salento e Niccolò Coppola srl
ALLEGATO N.24	Accordo sulla proprietà intellettuale da sottoscriversi fra l'Università del
	Salento e DTA scarl, GE AVIO arl, Politecnico di Bari, Consorzio CETMA,
	ENEA nell'ambito del progetto PON TEMA.

Lavoro straordinai	io del personale tecnico amministrativo
ALLEGATO N.25	Fondo per il lavoro straordinario" relativo al 2017
ALLEGATO N.26	"Contratto collettivo integrativo per la ripartizione del monte ore per
ALLEGATO N.27	lavoro straordinario – Anno 2017" nel testo concordato dalle Delegazioni abilitate alla contrattazione collettiva integrativa, in data 6/06/2017. "Fondo per il lavoro straordinario" relativo al 2016.

ALLEGATO N.28	«Contratto collettivo integrativo di modifica del "Contratto Collettivo
	Integrativo per la definizione dei criteri generali per la istituzione e gestione
	delle attività socio-assistenziali per il personale", sottoscritto il
	30/12/2003», nel testo siglato dalle Delegazioni trattanti in data 17/05/2017.
ALLEGATO N.29	Schema di contratto per l'assunzione del ricercatore a tempo determinato di
	cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della L. 240/2010.